

CLASSYS

SUSTAINABILITY REPORT

2025

EXPANDING POSSIBILITIES IN MEDICAL AESTHETICS

About This Report

CLASSYS SUSTAINABILITY REPORT 2025

보고범위

본 보고서는 클래스스의 지속 가능경영 성과를 담고 있으며, 보고범위는 본사 및 문정공장, 안양공장으로 정하고 있습니다.

보고기간

본 보고서의 주요 보고기간은 2025년 1월 1일부터 2025년 12월 31일까지입니다. 일부 내용은 2026년 1분기 성과를 포함하여 작성하였습니다. 또한 비교표시 목적을 위해 2023년부터 2025년까지 최근 3개년도 성과를 포함하여 작성하였습니다.

보고서 작성기준

본 보고서의 ESG 정보는 GRI(Global Reporting Initiative) Standards 2021에 부합(in accordance with)하게 작성하였습니다. 재무정보는 K-IFRS(한국채택국제회계기준) 연결 기준으로 작성하였습니다.

보고서 검증

본 보고서의 내용은 제3자 독립 검증기관인 한국경영인증원(KMR)을 통해 신뢰성과 정확성을 검증받았습니다. 독립된 제3자 검증의견서는 Appendix에 수록되어 있습니다.

보고서 문의

주소 : 서울특별시 강남구 테헤란로 208 클래스스

담당 : ESG/내부회계팀

TEL : 1544-3481

홈페이지 : <http://classys.co.kr>

Contents

Overview

대표집행임원 Message	06
About Classys	07
History	09

Social

인재경영	23
인권경영	35
정보보호	38
안전보건경영	39
공급망 관리	42
품질경영	45

ESG 경영

ESG전략	11
중대성 평가	14

Governance

지배구조	53
윤리경영	65
리스크 관리	69

Environmental

기후행동 및 환경경영	17
-------------------	----

Appendix

재무성과	71
비재무성과	72
GRI Content Index	81
제3자 검증의견서	87
가입현황	89
수상내역	89



Our Vision

The World's #1 Provider of Medical Aesthetic Platform Company

우리는 끊임없는 고객 중심 혁신으로 글로벌 시장에서 미용 기술의 대중화를 선도하여,
누구나 건강하고 자연스러운 아름다움을 추구할 수 있도록 기여합니다.

Overview

대표집행임원 Message 06

About Classys 07

History 09

대표집행임원 Message

존경하는 이해관계자 여러분, 주식회사 클래시스 대표집행임원 최윤석입니다.

글로벌 미용 의료 시장의 지속 가능한 성장 기반 확대

클래시스는 2025년 글로벌 미용 의료 시장에서 3년 평균 33% 이상의 가파른 성장을 이어가며 ‘The World’s #1 Provider of Medical Aesthetic Platform’이라는 비전에 한 걸음 더 다가왔습니다. 전 세계 고객에게 일관된 시술 경험과 가치를 제공하는 플랫폼 기업으로서, 압도적인 원가 및 품질 경쟁력을 바탕으로 미용 의료 서비스의 대중화와 접근성 확대를 이끌어 나가고 있습니다.

임상 기반 기술 경쟁력과 품질 리더십 강화

우리의 폭발적인 성장은 임상적 유효성과 안전성이 검증된 제품 포트폴리오에 기반합니다. 개발 단계부터 품질 및 안전 리스크를 최소화하기 위한 예방적 검증 체계를 적용하고 있으며, 전 제조 시설은 ISO 13485 및 MDSAP 등 국제 품질 기준을 완벽히 충족하고 있습니다. 특히 2025년에는 RF/HIFU 분야 최초로 볼뉴머(Volnewmer, Everesse)와 슈링크 유니버스(Ultraformer MPT)의 유럽 CE MDR 인증을 획득하고 다수의 SCI급 논문을 등재하며, 임상적 신뢰 기반의 기술 경쟁력 (Scientific Leadership)을 확고히 증명했습니다.

제조 혁신을 통한 환경 책임과 운영 효율 제고

우리의 품질 혁신은 제조 공정의 효율화와 실질적인 환경 성과로 이어지고 있습니다. 공정 최적화와 통합 품질 시스템 구축을 통해 생산성을 크게 향상시켰으며, 그 결과 기록적인 매출 성장에도 불구하고 탄소 배출 집약도를 전년 대비 7.3% 감축하는 성과를 달성했습니다. 더 나아가 폐장비를 활용한 리퍼비시(Refurbished) 제품을 글로벌 시장에 공급함으로써, 자원 순환에 기여함과 동시에 더 많은 환자가 양질의 의료 서비스에 경제적으로 접근할 수 있도록 사업 모델을 확장하고 있습니다.

포용적 조직문화와 인적 자원 경쟁력 강화

우리는 성과의 근간이 사람에게 있다고 믿습니다. 합병 이후 ‘One Team’으로의 통합을 통해 조직간 시너지를 강화하고, 몰입할 수 있는 환경을 만들어 가고 있습니다. 조직 건강도 조사에서 높은 참여율과 함께 긍정 지표가 전반적으로 개선되었으며, ‘대한민국 일자리 으뜸기업’에 이어 ‘포용적 조직문화 개선 우수기업’으로 선정되며 양질의 일터임을 인정받았습니다. 앞으로도 구성원의 성장과 다양성을 존중하는 조직문화를 기반으로, 지속가능한 성장을 이어가겠습니다.

투명한 거버넌스 확립과 주주 가치 제고

지배구조 역시 글로벌 스탠다드에 맞춰 혁신했습니다. 클래시스는 집행임원제도를 도입하여 이사회의 감독 기능과 경영진의 업무 집행 기능을 명확히 분리함으로써 책임성과 투명성을 강화했습니다. 또한, 주당 1,000원의 현금 배당(배당성향 49.4%)과 자사주 소각을 실행하며 주주 가치 제고를 실천했습니다.



ESG 성과와 ‘성장 책임의 균형’ 실현

이러한 전사적 노력의 결과로, 클래시스는 2026년 3월 글로벌 평가 기관인 MSCI로부터 ESG 최고 등급인 ‘AAA’를 획득하는 쾌거를 이루었습니다. 클래시스가 지속가능경영을 기업 경쟁력의 핵심 요소로 내재화해 온 결과입니다.

존경하는 이해관계자 여러분, 클래시스가 꿈꾸는 미래는 우리를 둘러싼 환경과 공동체가 함께 아름다워지는 세상입니다. 혁신적인 기술이 지속 가능한 내일과 만날 때 클래시스의 진정한 가치가 완성된다는 믿음으로, 우리는 앞으로도 정직하고 담대하게 전진하겠습니다.

클래시스의 지속 가능한 여정에 함께해 주시는 여러분께 깊은 감사를 드립니다.

2026년 5월
주식회사 클래시스
대표집행임원 최 윤 석

About Classys

클래시스는 “The World’s #1 Provider of Medical Aesthetic Platform”이라는 비전 아래, 에너지 기반 미용 의료 기기 시장에서 통합 플랫폼 기업으로의 도약을 추진하고 있습니다.

클래시스는 HIFU, RF, 마이크로니들 RF, 레이저 등 핵심 기술을 유기적으로 결합한 복합 시술 솔루션을 제공합니다. 환자의 피부 상태와 시술 목적에 최적화된 치료 조합을 제시하여, 의료진의 선택 폭을 확장하고 환자의 시술 만족도를 극대화합니다.

2007년 피부과 전문의에 의해 설립된 이후, 클래시스는 임상 기반의 기술 개발과 사용자 중심의 제품 설계로 시장의 요구에 대응해 왔습니다. 2024년 이루다와의 전략적인 흡수합병을 통해 에너지 기반 의료기기(EBD) 포트폴리오를 확장했으며, 일본 및 브라질 시장의 직영체제 전환을 통해 글로벌 유통 경쟁력을 확보했습니다. 이러한 기술적·영업적 혁신을 바탕으로 클래시스는 통합 플랫폼으로서의 리더십을 한층 강화해 나가고 있습니다.

클래시스는 제품 경쟁력을 기반으로 교육, 마케팅, 고객 관리까지 포함한 통합 솔루션을 제공하며, 글로벌 시장에서 확장 가능한 사업 모델을 구축하고 있습니다. 이를 통해 전 세계 의료진과 환자 모두에게 일관되고 안전한 시술 경험을 선사합니다.

안전성과 임상적 유효성이 검증된 독보적인 기술력과 글로벌 사업 역량을 바탕으로, 클래시스는 미용 의료기기 산업의 새로운 표준을 제시하며 시장을 선도해 나가고 있습니다.

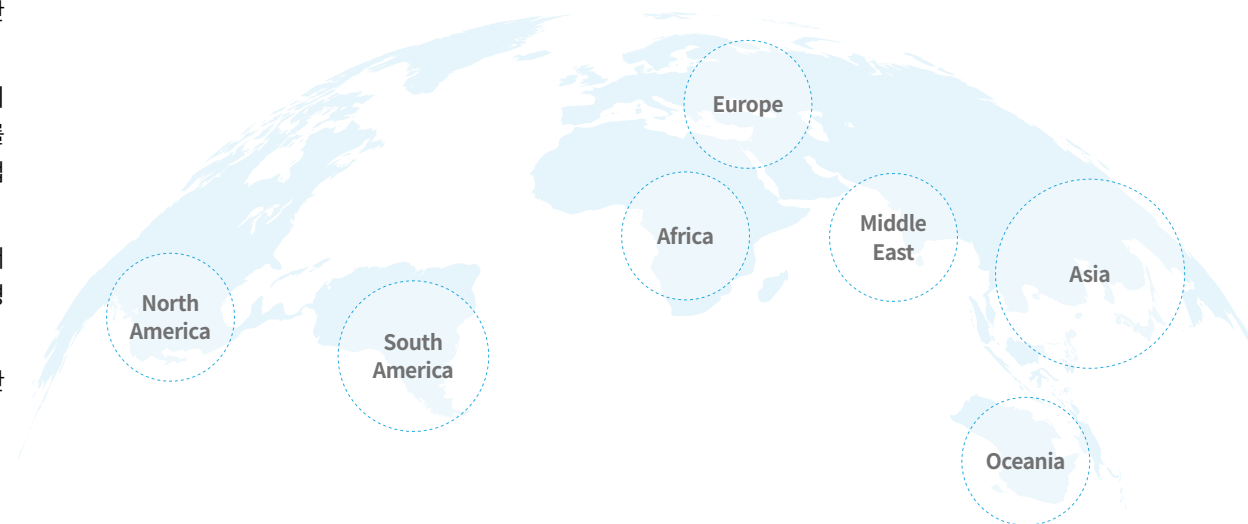
회사 개요

회사명	주식회사 클래시스
대표집행임원	최윤석
설립일 / 상장일	2007년 1월 10일 / 2017년 12월 28일
임직원 수	532명 ¹⁾
주요 사업장	본사 서울특별시 강남구 테헤란로 208 (역삼동, 클래시스)
	문정공장 서울특별시 송파구 법원로11길 25, 에이치비즈니스파크 제에이-15층, 제에이-8층, 제에이-B301 ~ 302호, 제비-7층
	안양공장 경기도 안양시 만안구 덕천로152번길 25, 9층 에이동 (안양동, 안양아이에스비즈타워센터)

1) 2025년말 기준, 이사회 구성원을 제외한 숫자입니다.

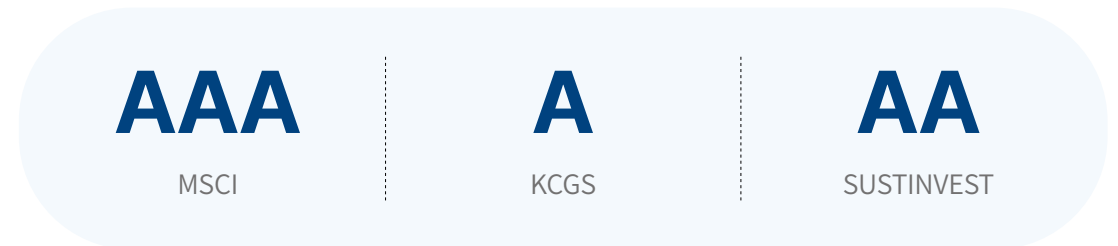
글로벌 네트워크

전 세계 80개국에 제품 판매



ESG 대외평가

(2026.03.31 기준)



About Classys

Business Portfolio

클래시스는 HIFU, RF, 마이크로니들 RF, 레이저 등 에너지 기반 의료기기 (EBD)의 핵심 기술력을 바탕으로, 전 세계 80여 개국에 45,000대 이상의 장비를 공급하며 글로벌 미용 의료기기 시장에서 리더십을 공고히 하고 있습니다. 우리는 피부의 각 층과 시술 목적에 대응하는 다양한 제품 포트폴리오를 구축하여 최적화된 토털 솔루션을 제공합니다.

주요 제품으로는 글로벌 리프팅 시장을 선도하는 HIFU 기반 슈링크 (ULTRAFORMER) 시리즈, 모노폴라 RF 기술을 적용한 볼뉴머 (VOLNEWMER, Everesse), 다각적인 시술 모드를 지원하는 마이크로니들 RF 장비 쿼드세이(QUADESSY), 그리고 색소 치료에 특화된 레이저 장비 리팟(REEPOT)이 있으며, 에너지 기반 미용 의료기기의 핵심 영역을 포괄하는 제품 라인업을 갖추고 있습니다.

클래시스의 포트폴리오는 복합 시술에 최적화된 구조로 설계되어 있습니다. 의료진은 피부 상태에 따라 다양한 에너지원을 조합해 시술 효율성과 환자 만족도를 높일 수 있습니다. 또한 클래시스는 장비 판매와 소모품 매출이 결합된 사업 구조를 기반으로 성장하고 있습니다. 글로벌 설치 기반 확대와 시술 증가에 따라 소모품 수요가 지속적으로 발생하며, 연구개발과 포트폴리오 확장을 통해 플랫폼 기반의 성장 경쟁력을 강화하고 있습니다.

매출 비중

Homecare & Cosmetics, etc.

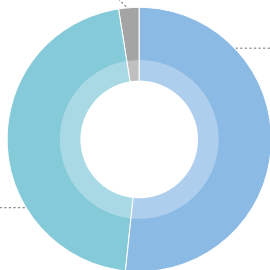
2.4%

Medical Aesthetic DEVICES

51.7%

For medical and aesthetic devices CONSUMABLES

45.9%



HIFU



슈링크 유니버스 (Ultraformer MPT)

MRF



볼뉴머 (Everesse)

Laser



리팟 (Reepot)



엘레레이 (Curas Hybrid)

MNRF



쿼드세이 (Quadessy)



시크릿 듀오 (Secret Duo)

Hydrodermabrasion



아쿠아퓨어 (Aquapure)

History

제품 기반 구비



2007 - 2014

- 2007. 01 • CLASSYS 설립
- 2011. 05 • 크라리포(Crylipo) 출시
- 2012. 02 • 울트라포머(Ultraformer) 식약처 허가
- 2014. 08 • 슈링크(Ultraformer III) 출시

제품/지역 다변화



2015 - 2021

- 2015. 03 • Ultraformer III 유럽 CE 인증
- 2015. 06 • CLATUU 유럽 CE 인증
- 2015. 11 • 500만불 수출의탑 수상
- 2016. 04 • 사이저(SCIZER) 식약처 허가
- 2017. 12 • 코스닥 시장 상장/클래시스타워 이전
- 2018. 09 • 문정공장 매입
- 2021. 10 • 슈링크 유니버스(Ultraformer MPT) 식약처 허가

글로벌 시장 확장



2022 - 2024

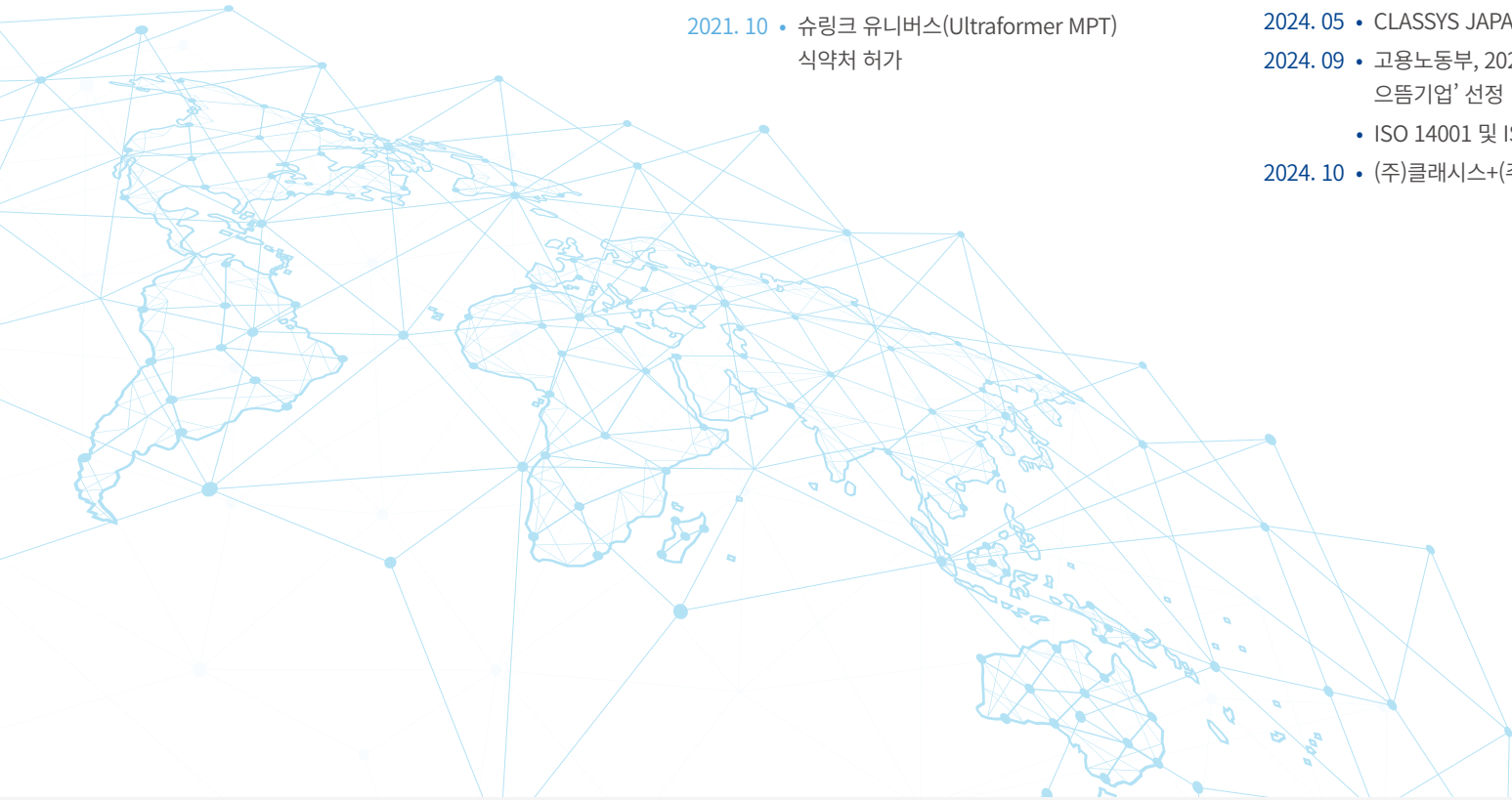
- 2022. 01 • 본사 변경(테헤란로 208, 클래시스)
- 2022. 03 • 최대주주 BCPE(베인캐피탈 산하펀드)로 변경
- 2022. 08 • 볼뉴머(Everesse) 식약처 허가
- 2023. 11 • 사이저(SCIZER) 미국 FDA 허가
- 2024. 04 • 볼뉴머(Everesse) 미국 FDA 허가
- 2024. 05 • CLASSYS JAPAN, Inc. 법인 설립
- 2024. 09 • 고용노동부, 2024년 '대한민국 일자리 으뜸기업' 선정
 - ISO 14001 및 ISO 45001 인증
- 2024. 10 • (주)클래시스+(주)이루다 통합법인 출범

글로벌 리더십 강화



2025 ~

- 2025. 03 • 코스닥시장 공시 우수법인 선정
 - 볼뉴머(Everesse) '2025 한국소비자 평가 최고 브랜드' 레이저 리프팅 의료기기 부문 대상
- 2025. 05 • 볼뉴머(Everesse) 유럽 CE MDR 인증
- 2025. 07 • 퀘드세이(Quadessy) 국내 런칭
- 2025. 08 • 슈링크 유니버스(Ultraformer MPT) 유럽 CE MDR 인증
- 2025. 09 • 한국IR대상 우수상 수상
- 2025. 10 • Classys Brasil Ltda. 설립
- 2025. 11 • 한국ESG기준원(KCGS) ESG 평가 'A' 등급 획득
 - 서스틴베스트(Sustinvest) ESG 평가 'AA' 등급 획득
 - 서스틴베스트(Sustinvest) ESG Best Companies 100 선정
- 2025. 12 • 한국양성평등교육진흥원장상 수상, 포용적 조직문화 개선 우수기업
 - 대표집행임원 체제 변경 (최윤석 대표집행임원 신규 선임)
- 2026. 01 • 슈링크 유니버스(Ultraformer MPT), 2026 대한민국 브랜드 명예의 전당, 피부 미용 의료기기 부문 최고 브랜드로 선정
- 2026. 02 • 볼뉴머(Everesse), TV조선 주관 '2026 K-Brand Awards' K-의료 부문 수상
- 2026. 03 • MSCI(모건스탠리캐피털인터내셔널) ESG 평가 'AAA' 등급 획득



ESG 경영

ESG전략 11

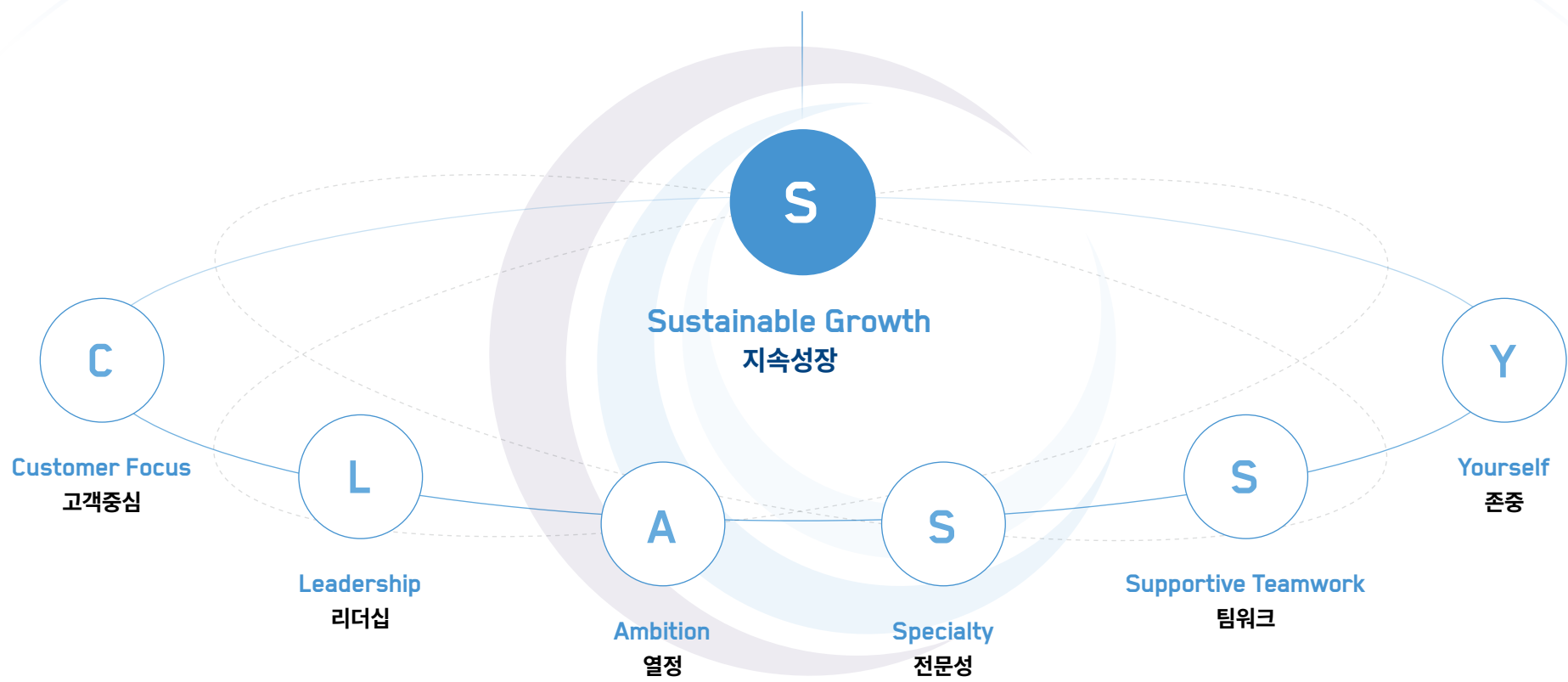
중대성 평가 14

ESG전략

MISSION

우리는 끊임없는 고객 중심 혁신으로 글로벌 시장에서 미용 기술의 대중화를 선도하여, 누구나 건강하고 자연스러운 아름다움을 추구할 수 있도록 기여합니다.

핵심가치



ESG 전략

ESG 추진 전략 및 이행현황

	핵심추진과제	Risks & Opportunities	실적('25)	단기('26) 및 중장기 목표
E	기후행동 및 환경경영	<ul style="list-style-type: none"> Risks <ul style="list-style-type: none"> - 탄소중립에 관한 국내외 규제 강화 - 에너지 가격 및 원재료비 상승에 따른 생산비용 증가 - 이상기후로 인한 생산시설 피해 가능성 증가 Opportunities <ul style="list-style-type: none"> - 리사이클링 제품 등 친환경 제품시장 및 고객 접근성 증가 - 에너지 효율 개선을 통한 운영 비용 절감 - 공정 개선 및 기술 혁신으로 생산성 향상 - 기후변화 물리적/전환적 리스크에 대한 대응력 강화 	<ul style="list-style-type: none"> • 탄소배출 집약도 전년 대비 7.3% 감소 • 공정 최적화를 통한 에너지 효율 향상 • ISO 14001(환경경영 시스템) 사후심사 완료 및 인증 유지 • 리퍼비시 제품 91대 판매 • 친환경 포장재 순차 전환 	<ul style="list-style-type: none"> • 단기목표 <ul style="list-style-type: none"> - 원단위(매출대비 집약도, intensity) 1% 감소 - ISO 14001(환경경영 시스템) 인증 갱신 - 리퍼비시 제품 30대 판매 • 중장기목표 <ul style="list-style-type: none"> - 별도법인 기준 원단위(매출대비 집약도, intensity) 감축 등 노력을 통해 2030년까지 Scope1 & 2의 배출 총량을 515톤까지 감축 - 재생 에너지 전환 - Scope3 인벤토리 구축 및 목표 수립 - 연결매출액 95% 이상 온실가스 배출량 산정 및 공개 - 연결 기준 ESG 지표관리 시스템 구축 - 밸류체인 감축활동 참여 - 폐자원 순환을 위한 리퍼비시 대상 제품 확대 - 친환경 제품 기준(Stewardship) 수립
	인재경영	<ul style="list-style-type: none"> Risks <ul style="list-style-type: none"> - 핵심인재 유출 및 인력 부족으로 인한 성장 제약 - 글로벌 확장에 따른 현지화된 인사 전략 필요 Opportunities <ul style="list-style-type: none"> - 건강한 조직문화 조성을 통한 직원 만족도 및 생산성 향상 - 직무 역량 강화를 통한 지속적 인재 양성 	<ul style="list-style-type: none"> • 조직 건강도 응답률 94.1% 기록, 전년 대비 0.5%p 증가 • 조직 건강도 전 영역 향상 • 직책자 포함 전 계층별 리더십 개발 프로그램 제공 • 산학협력을 통한 우수인재 학업 및 경력 개발 지원 • 자회사 파견 및 직무순환 인재 양성 • 포용적 조직문화 개선 우수기업으로 양성평등교육진흥원장상 수상 • 매월 다양한 기회로 학습기회 제공 • KPI 셋업 및 평가결과 피드백 100% • KPI 및 역량 평가 기준 및 보상체계 안내를 통한 전사적 컨센서스 형성 	<ul style="list-style-type: none"> • 단기목표 <ul style="list-style-type: none"> - 자회사 파견인력 양성 - 직무순환제도를 통한 인재개발 확대 - 연 1회 조직 건강도 조사 시행 및 긍정성 개선 - 계층별 리더십 및 개인별 역량 개발 프로그램 확대 - 산학협력 프로그램을 통한 지역인재 양성 활성화 - 교육 프로그램 효과성 측정 및 모니터링 체계 강화 • 중장기 목표 <ul style="list-style-type: none"> - 글로벌 채용 확대 및 해외법인 현지인력 채용률 확대 - 평가/보상제도 고도화 - Great Place to Work(일하기 좋은 기업) 인증
	인권경영	<ul style="list-style-type: none"> Risks <ul style="list-style-type: none"> - 글로벌 확장에 따른 문화적 갈등 가능성 - 인권 이슈 발생 시 브랜드 가치 하락 가능성 Opportunities <ul style="list-style-type: none"> - 다양성, 포용성, 존중을 통한 글로벌 인재 경쟁력 확보 - 공정한 인사 및 채용 프로세스를 통한 우수 인재 유지 및 유치 	<ul style="list-style-type: none"> • 구성원 고충 5건 접수, 처리율 100% • 노사협의회 4회 개최 및 노사 간 협력 강화 • 포용적 조직문화를 위한 정기교육 시행(조직문화 내재화, 행동약속 도출 및 이행 점검, 직장 내 차별 및 괴롭힘 방지 포함) • 취약계층 양질의 일자리 고용 확대 • 고용노동부, “일자리 으뜸기업” 인증 유지 	<ul style="list-style-type: none"> • 단기목표 <ul style="list-style-type: none"> - 존중을 위한 기업문화 캠페인 확대 - 노사협의회 4회 개최 - 고충 처리율 100% 유지 • 중장기목표 <ul style="list-style-type: none"> - 글로벌 사업장 대상 인권 실시 실시 - 협력사 대상 인권 보호 가이드라인 도입 - 취약계층 고용 확대 등 다양성 강화 - 고용노동부 ‘일자리 으뜸기업’ 인증 갱신
S	인권경영	<ul style="list-style-type: none"> Risks <ul style="list-style-type: none"> - 데이터 보안 관련 규제 강화 - 비즈니스 지역 확대 및 규제 증가에 따른 법률 위반 가능성 Opportunities <ul style="list-style-type: none"> - 선진 보안 시스템 구축으로 기업 경쟁력 강화 	<ul style="list-style-type: none"> • 정보보호 관련 리스크 평가 시행 및 개선조치 완료 - DB safer 구축 통한 데이터 접근 통제 및 보안 강화 • 보안감사 2회 시행 및 감사위원회 보고 • 재해복구 모의훈련 실시 	<ul style="list-style-type: none"> • 단기목표 <ul style="list-style-type: none"> - 보안감사 2회 시행 - 데이터베이스 보안 강화 - 정보보호 초도 공시 - 개인정보보호 역량 강화 • 중장기목표 <ul style="list-style-type: none"> - 개인정보 보호 교육 강화 - 글로벌 개인정보보호 법령 준수 및 보안체계 강화 - 정보보호 인증(ISMS-P) 획득
	정보보호	<ul style="list-style-type: none"> Risks <ul style="list-style-type: none"> - 데이터 보안 관련 규제 강화 - 비즈니스 지역 확대 및 규제 증가에 따른 법률 위반 가능성 Opportunities <ul style="list-style-type: none"> - 선진 보안 시스템 구축으로 기업 경쟁력 강화 	<ul style="list-style-type: none"> • 정보보호 관련 리스크 평가 시행 및 개선조치 완료 - DB safer 구축 통한 데이터 접근 통제 및 보안 강화 • 보안감사 2회 시행 및 감사위원회 보고 • 재해복구 모의훈련 실시 	<ul style="list-style-type: none"> • 단기목표 <ul style="list-style-type: none"> - 보안감사 2회 시행 - 데이터베이스 보안 강화 - 정보보호 초도 공시 - 개인정보보호 역량 강화 • 중장기목표 <ul style="list-style-type: none"> - 개인정보 보호 교육 강화 - 글로벌 개인정보보호 법령 준수 및 보안체계 강화 - 정보보호 인증(ISMS-P) 획득

ESG 전략

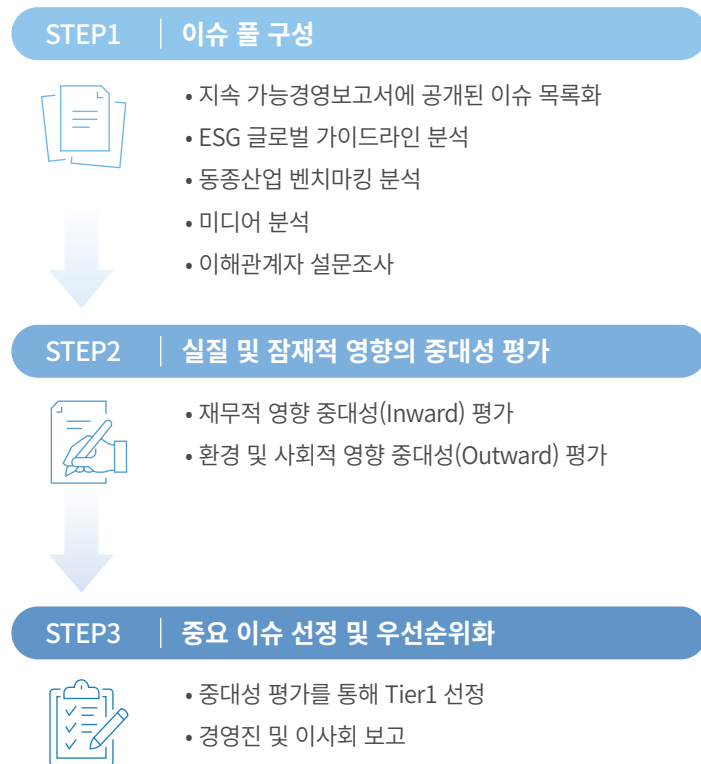
ESG 추진 전략 및 이행현황

	핵심추진과제	Risks & Opportunities	실적('25)	단기('26) 및 중장기 목표
S	안전보건 경영	<ul style="list-style-type: none"> Risks <ul style="list-style-type: none"> - 산업재해 발생 시 기업 이미지 및 생산성 저하 - 근무환경 악화로 인한 구성원 만족도 및 생산성 하락 Opportunities <ul style="list-style-type: none"> - 안전한 근무환경 조성을 통한 만족도 및 생산성 향상 - 안전경영 우수기업 인식을 통한 인재 유치 	<ul style="list-style-type: none"> • 안전보건 교육과정 확대 및 참여율 증가 • ISO 45001(안전보건경영 시스템) 사후심사 완료 및 인증 유지 • 안전사고 예방 프로그램 운영 및 리스크 감축 <ul style="list-style-type: none"> - 정기 및 수시위험 평가를 통해 개선점 637건 발굴, 629건(98.7%) 개선완료 • 산업안전보건위원회 4회 개최: 근로자 의견 청취 	<ul style="list-style-type: none"> • 단기목표 <ul style="list-style-type: none"> - ISO 45001(안전보건경영 시스템) 인증 갱신 - 무재해 사업장 달성 - 주기적인 회의체 운영: 근로자 의견 청취 확대 - 사내 안전보건 교육 콘텐츠 개발 및 활용 - 안전 보건에 관한 활동 근로자 참여 확대 • 중장기목표 <ul style="list-style-type: none"> - 안전관리자 1인 추가 채용 - 사업장별 산업안전보건조직 별도 구성 - 안전보건경영시스템 인증의 지속 운영 - 안전보건 교육체계 고도화 및 평가/보상 연계 - 자기규율예방체계 구축(노/사가 함께 스스로 위험요인을 진단하고 개선하는 안전관리 시스템) - 글로벌 수준의 안전관리 시스템 정착
	공급망 관리	<ul style="list-style-type: none"> Risks <ul style="list-style-type: none"> - 글로벌 공급망 혼란 및 원자재 가격 변동 - 협력사의 ESG 이슈로 인한 공급망 리스크 증가 - 불공정 거래 및 규제 위반 발생 가능성 Opportunities <ul style="list-style-type: none"> - 협력사 지원 강화를 통한 지속 가능한 공급망 구축 - 전략적 소싱을 통한 리스크 최소화 	<ul style="list-style-type: none"> • 공급망 리스크 평가 및 개선 시행 • 리스크 수준이 높은 주요 협력사 대상 교육 및 지원 강화 • 모든 협력사에 품질경영 의지 재전달 및 품질협정기준의 강화 	<ul style="list-style-type: none"> • 단기목표 <ul style="list-style-type: none"> - 연 1회 공급망 리스크 평가 및 개선 시행 - 협력사 교육 및 기술 지원 강화 • 중장기목표 <ul style="list-style-type: none"> - 친환경 및 윤리적 공급망 관리체계 강화 - 공급망 리스크 조기 감지 시스템 도입 및 실시간 대응 체계 마련
	품질경영	<ul style="list-style-type: none"> Risks <ul style="list-style-type: none"> - 제품 불량 및 리콜 발생 시 브랜드 신뢰도 저하 - 오프라벨 마케팅으로 인한 소비자 신뢰 저하 Opportunities <ul style="list-style-type: none"> - 선제적인 품질 관리를 통한 제품 차별화 및 시장 점유율 확대 - 지속적인 연구개발을 통한 품질 경쟁력 강화 	<ul style="list-style-type: none"> • Volnewmer & Ultraformer MPT CE MDR 인증 완료 • QMS(품질관리시스템) 내부 프로세스 고도화 • 보건의료 전문가와의 상호작용 강화 • HPT(High Performance Team) 콘테스트 4회 개최 및 참여 확대 • 내부 품질검사 기준 강화 및 불량률 감소 • 전 구성원 대상 제품 및 시장 인사이트 교육 시행 	<ul style="list-style-type: none"> • 단기목표 <ul style="list-style-type: none"> - Volnewmer 중국 인허가 획득 - 글로벌 품질경영 시스템 강화 및 FDA 인증 확대 - 전사 품질 교육 프로그램 강화 - HPT 참여자 및 참여도 확대 • 중장기목표 <ul style="list-style-type: none"> - Scientific evidence 역량 강화 - 제품 품질 고도화를 통한 프리미엄 시장 확대 - 연구개발(R&D) 투자 및 차세대 기술 확보
G	거버넌스	<ul style="list-style-type: none"> Risks <ul style="list-style-type: none"> - 경영 부진 및 불법적 관행으로 인한 기업 평판 실추 Opportunities <ul style="list-style-type: none"> - 투명한 거버넌스 운영을 통한 기업 신뢰도 향상 	<ul style="list-style-type: none"> • 이사회 및 이사회내위원회 평가 시행 • 전체 이사의 이사회 및 위원회 참석률 100% • 사외이사협의회 운영을 통한 독립성 및 투명성 제고 • 주주총회 전자투표 및 전자위임장 제도 시행 • 이익소각 및 배당 등 주주환원 강화 • 이사회 구성원의 다양성 비중 16%p 증가 • 안전보건 등 ESG 이슈에 대한 이사회 리더십 강화 	<ul style="list-style-type: none"> • 단기목표 <ul style="list-style-type: none"> - 주주환원 강화 • 중장기목표 <ul style="list-style-type: none"> - 이사회 구성원 다양성 증가
	윤리경영	<ul style="list-style-type: none"> Risks <ul style="list-style-type: none"> - 비윤리경영에 따른 기업가치 손실 - 비윤리 기업문화로 인한 성장 제약 Opportunities <ul style="list-style-type: none"> - 내부통제 및 윤리경영 강화로 지속 가능한 성장 기반 확보 - 이해관계자 신뢰 제고 	<ul style="list-style-type: none"> • 부정부패 등 준법 리스크 검토 및 이사회 보고 • 공정거래자율준수 프로그램 (Compliance program) 시행 및 효과성 점검 결과 이사회 보고 • 내부신고 처리율 100% 및 부패 관련 신고 0건 	<ul style="list-style-type: none"> • 단기목표 <ul style="list-style-type: none"> - 기업윤리 및 반부패 준수 - 공정거래자율준수 프로그램의 고도화 - 구성원 준법 교육 강화 • 중장기목표 <ul style="list-style-type: none"> - 준법경영실사 강화 - 글로벌 규제 대응 체계 확립

중대성 평가

중대성 평가 프로세스 및 중대 이슈 도출 결과

중대성 평가 프로세스



클래시스는 지속 가능경영과 관련된 중대 이슈 선정을 위해 GRI Standards 2021의 주제 선정 원칙에 따라 이해관계자 영향도와 비즈니스 영향도를 기준으로 3대 중대 이슈를 선정하였습니다. 지속 가능 경영 중대 이슈로 제품 책임 기반의 고객 신뢰 강화(제품품질 강화 및 책임있는 마케팅 실천), 성장·포용·안전 기반의 인적자본 관리(다양한 인재 유지 및 유치, 일과 삶의 균형 지원, 임직원 만족도 제고, 임직원 역량 개발), 윤리와 투명성 기반의 지배구조 강화(이사회 전문성 및 독립성 강화, 윤리준법 경영)가 선정되었습니다. 미디어 분석(2025년 1월~2026년 3월), 이해관계자 설문조사(2026년 3월), GRI Standards 2021 및 글로벌 가이드라인 분석을 통해 이해관계자가 중요하게 인식하는 이슈 풀을 도출하였으며, 재무적 영향과 비재무적 영향을 종합적으로 고려하여 비즈니스 영향도가 높은 중대 이슈를 최종 선정하였습니다.

중대성 평가 결과

중요성	구분	목록	상세	목차	GRI
Tier1	S	제품 책임 기반의 고객 신뢰 강화	제품품질 강화	품질경영, 공급망 관리	416
			책임있는 마케팅 실천	품질경영	417
	S	성장·포용·안전 기반의 인적자본 관리	다양한 인재 유지 및 유치	인재경영, 인권경영, 안전보건경영	401, 403, 404, 405, 406
			일과 삶의 균형 지원		
			만족도 제고		
	G	윤리와 투명성 기반의 지배구조 강화	역량 개발	윤리경영	205
윤리준법 경영					
Tier 2	E	에너지 효율성 제고	에너지 효율성 제고		
			탄소 배출 저감		
			환경 규제 대응		
	S	안전보건 경영	공급업체 관리	안전보건 경영	
			공급업체 관리		
			안전보건 경영		
			인권 경영 문화 조성		
	S	정보보안 체계	정보보안 체계		
			정보보안 체계		
	G	주주 환원	주주 환원		

중대성 평가

이해관계자 참여 및 소통

클래시스의 주요 이해관계자는 주주 및 투자자, 협력업체, 구성원, 고객, 그리고 지역사회입니다. 클래시스는 이해관계자와의 소통을 중요하게 여기며, 다양한 소통 채널을 운영하고 있습니다. 이를 통해 주요 관심사를 파악하고 전략적으로 대응하며, 이해관계자의 의견을 수렴하여 지속 가능한 가치를 창출하기 위해 노력합니다.

이해관계자 그룹별 소통 채널 및 주요 관심사 반영

이해관계자	주주 및 투자자	협력업체	구성원	고객	지역사회
이해관계자					
주요 관심사항	<ul style="list-style-type: none"> 기업가치 지속성장 안정적인 재무성과 통합 리스크 관리 투명한 지배구조 	<ul style="list-style-type: none"> 협력업체 상생과 협력 환경·안전보건·인권 보호 공정거래 및 공정경쟁 	<ul style="list-style-type: none"> 공정한 성과평가 및 보상 안전하고 쾌적한 업무환경 복리후생 교육과 경력 개발 	<ul style="list-style-type: none"> 제품 품질과 안전 제품 효과 정확한 제품정보 제공 고객만족 	<ul style="list-style-type: none"> 지역경제 활성화 및 간접 경제효과 (투자, 고용 등 파생효과) 산학협력
소통 채널	<ul style="list-style-type: none"> 주주총회 IR 및 공시 자료 기업설명회 홈페이지 	<ul style="list-style-type: none"> 협력업체 방문 및 대상 행사 동반성장 지원 활동 사이버 신문고 전략적 파트너 소통채널 	<ul style="list-style-type: none"> 타운홀 설문조사 경영진과의 대화 노사협의회, 산업안전보건위원회 고충처리 채널, 사이버 신문고 	<ul style="list-style-type: none"> 대고객 행사 및 설문조사 고객센터 홈페이지 SNS 사이버 신문고 	<ul style="list-style-type: none"> 미디어 보도자료 홈페이지 사이버 신문고

Environmental

기후행동 및 환경경영

17

기후행동 및 환경경영

클래시스는 The World's #1 Provider of Medical Aesthetic Platform이라는 비전을 향한 여정에서 미래 세대와의 공존과 지속가능한 일상을 중요하게 고려합니다.

우리는 탄소 발자국 등 환경에 부정적인 요소를 줄이고, 친환경 전환에 참여하고자 합니다.

환경경영 체계 및 거버넌스

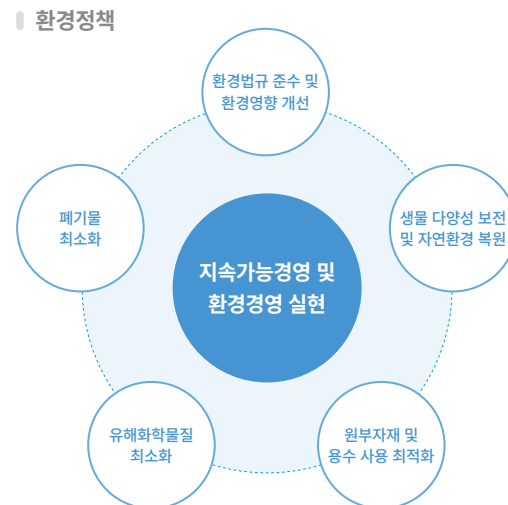
클래시스는 환경경영 전략을 효과적으로 수립하고 이행하기 위해 체계적인 거버넌스를 운영하고 있습니다. 이사회는 연 2회 이상 환경경영 이슈를 보고받아 전략과 성과를 검토하며, 기후 및 환경 변화가 비즈니스에 미치는 기회와 리스크를 평가해 경영에 반영하고, 실행 과정이 적절히 이행되는지를 감독합니다.

전담 조직인 EHS(Environment, Health, and Safety)팀은 환경경영 전략을 추진하고, 비즈니스 운영 측면에서 환경 영향을 저감하는 활동을 수행합니다. 또한, 환경경영 체계 구축, 인증 추진, 리스크 진단 및 대응 전략 수립을 담당합니다. 아울러 구성원 대상 환경 교육을 통해 조직 전체의 환경 관리 역량을 강화하고 있습니다.

환경경영 정책

클래시스는 비즈니스 운영 과정에서 발생하는 탄소 발자국과 환경 영향을 최소화하기 위해 다양한 활동을 추진하고 있습니다. 클래시스의 환경경영 정책은 모든 구성원에게 적용되며, 협력사에도 준수를 권장합니다. 클래시스는 환경 관리 시스템을 구축하고, 구체적인 성과 목표를 설정하며, 목표 달성을 위해 노력하고 있습니다.

환경경영정책



환경경영 컴플라이언스 추진체계

클래시스는 사업장과 생산공정에 대한 EHS(환경, 보건, 안전) 리스크를 주기적으로 식별하고, 주요 과제를 도출하여 관리하고 있습니다. 지표 관리와 정기적인 모니터링을 통해 과제 이행 여부를 점검하고 있습니다. 또한, 사업장별 환경법규 데이터베이스를 구축하고, 법규 제정 및 개정 동향을 실시간으로 파악하여, 컴플라이언스 리스크를 사전에 평가하고 적극적으로 대응합니다.

구성원의 환경 컴플라이언스 역량 강화를 위해 주기적인 교육 및 인식 제고 활동을 실시하며, 전담인력에게는 직무특화 교육을 제공합니다. 또한, 우수 환경기업을 벤치마킹하여 지속적인 개선을 추구하고 있습니다. 우리는 환경경영 성과를 포함한 지속 가능경영보고서를 정기적으로 발간하여 이해관계자와 투명하게 소통하고 있습니다. 그 결과 클래시스에는 환경 관련 법규 위반이나 사고, 소송사건이 발생하지 않았습니다.

환경경영 이행 프로세스

클래시스는 중요한 투자 결정 시 비재무 리스크를 면밀히 검토합니다. 관련 부서가 리스크를 평가하고, 최고경영진 또는 필요 시 이사회가 투자 계획을 최종 검토하고 승인합니다.

리스크 검토 과정에서는 현재 및 미래의 수익 창출과 현금흐름 등 재무적 영향뿐만 아니라, 환경 등 비재무적 요소까지 철저히 식별하여 투자 의사결정에 종합적으로 반영하고 있습니다. 특히, 투자 대상의 법규 준수 이력과 개선조치 이행 여부, 에너지 효율성, 오염물질 배출량, 친환경 에너지 사용 등을 종합적으로 고려합니다.

클래시스는 투자 의사결정에 환경 리스크를 체계적으로 반영하며, 환경 가치 제고를 위한 기회요인 발굴에도 힘쓰고 있습니다.

환경경영 교육 및 캠페인

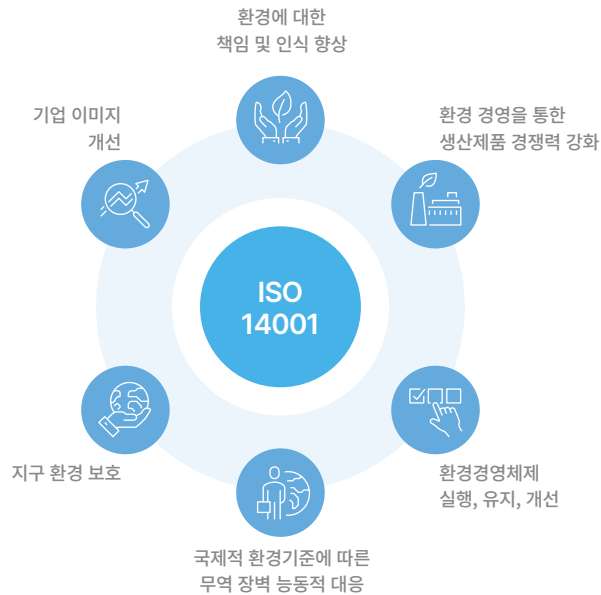
클래시스는 구성원의 환경 의식을 향상시키고 환경경영 정책을 업무에 반영할 수 있도록 다양한 교육을 실시하고 있습니다. 전담조직에는 심화 교육을 실시하여 전문적인 환경경영 이행 능력을 배양하고 있습니다. 또한, 구성원들의 자발적인 참여를 촉진하기 위해 캠페인을 실시하고, 서로 장려하는 문화를 만들어가고 있습니다.

<p>오프라인</p>	<p>1회 전사 구성원 대상 집합행사에서 ESG CEO 메시지 전파</p>	<p>캠페인 실시</p>	<p>에너지 절약 캠페인 및 참여 유도, 상품 지급</p>
--------------------	---	----------------------	----------------------------------

기후행동 및 환경경영

ISO 14001(환경경영시스템) 인증 및 글로벌 표준 기반의 환경경영 내재화

클래시스는 기후변화 대응 및 자원 순환 사회 구현을 위해 전사적 환경 관리 역량을 지속적으로 강화해 왔습니다. 에너지 효율 극대화, 온실가스 배출량 저감, 자원 순환 체계 구축을 목표로 환경 경영 시스템을 고도화한 결과, 2024년 국제 표준 환경경영시스템인 'ISO 14001' 인증을 획득하였습니다. 클래시스는 ISO 14001의 엄격한 요구사항을 준수하며 현재까지 해당 인증을 안정적으로 유지하고 있습니다. 이를 통해 글로벌 기준에 부합하는 체계적인 환경 리스크 관리 및 성과 개선 프로세스를 확립하였으며, 매년 사후 심사를 통해 환경 관리 역량의 실효성을 검증받고 있습니다. 클래시스는 국제적 수준의 환경경영 체계를 바탕으로 환경 영향을 최소화하고, 국제적 기준에 맞춰 환경적 지속 가능한 경영을 실천할 것입니다.



ESG 경영 성과와 연계된 보상 체계 구축

클래시스는 전사적 환경경영 및 지속 가능 가치 창출에 대한 실행력을 확보하기 위해, 구성원의 성과 보상 체계와 ESG 경영 목표를 전략적으로 연계하고 있습니다. 이는 모든 임직원이 환경적·사회적 책임을 기업 경영의 핵심 가치로 인식하고 적극적으로 참여하도록 유도하기 위함입니다.

최고경영진을 포함한 전 구성원의 성과 평가 항목에 지속 가능 경영 목표를 KPI(Key Performance Indicator)로 반영하고 있습니다. 각 부서는 고유 업무 특성에 맞춰 세분화된 ESG 지표를 수립하여 평가에 활용함으로써, 실질적인 변화를 이끌어내고 있습니다.

2025년 수립한 최고경영진 ESG 목표를 전사적 노력으로 모두 달성하였으며, 2026년에는 사업 본연의 경쟁력과 시너지를 창출할 수 있는 고도화된 목표를 설정하였습니다. 특히 최고경영진의 KPI는 기업의 중장기 가치 제고와 직결된 항목으로 구성됩니다. 주요 지표로는 생산 공정 혁신을 통한 전사 탄소 집약도(Carbon Emission Intensity) 감축 및 에너지 이용 효율화, 브랜드 신뢰 확보를 위한 제품 품질 경영 및 정보 보안 체계 고도화, 미래 성장 동력인 조직 전문성 및 구성원 몰입도 강화 등이 포함되어 있습니다.

2025 최고경영진 KPI	평가 구분	연계 보상 항목
<p>저탄소 공정 혁신</p> <p>생산 공정 혁신을 통한 탄소 배출 집약도 감축 및 에너지 이용 효율화</p>	정량	단기 성과급
<p>신뢰 보호</p> <p>제품 보안 및 정보 보호 관리체계 고도화</p>	정량/정성	단기 성과급
<p>인재 경영</p> <p>조직 전문성 및 구성원 몰입도 강화</p>	정량/정성	단기 성과급

기후행동 및 환경경영

기후행동

기후 관련 리스크 및 기회 식별

클래시스는 기후변화가 비즈니스에 미치는 잠재적 영향을 선제적으로 파악하고 체계적으로 대응하기 위해 기후변화 시나리오 분석을 수행하였습니다. 지속 가능한 저탄소 경제로의 전환을 가정한 저탄소 시나리오(SSP1-2.6)와 온실가스 배출이 현재 추세대로 지속되는 고탄소 시나리오(SSP5-8.5)를 함께 고려하여, 주요 사업장 및 공급망에 영향을 미칠 수 있는 핵심 물리적 리스크를 도출하고 이에 대한 대응 방향을 마련하였습니다.

시나리오별 기후 해저드의 발생 빈도 및 강도와 사업장의 노출도 및 취약성을 종합적으로 분석한 결과, 주요 물리적 리스크는 '폭염'과 '홍수'로 식별되었습니다.

- **분석 시나리오:** 저탄소 시나리오(SSP1-2.6) 및 고탄소 시나리오(SSP5-8.5)
- **분석 기간:** 현재(Baseline), 2030년(단·중기), 2040년(중장기), 2050년(장기)
- **분석 방법:** 시나리오별 기후 해저드 발생 빈도·강도 평가 및 사업장 노출도·취약성 분석

클래시스는 본 기후변화 시나리오 분석 결과를 바탕으로 사업장별 리스크 관리 수준을 지속적으로 개선하고 있으며, 향후 핵심 협력사를 포함한 공급망 전반으로 관리 범위를 확대할 계획입니다. 또한 식별된 기후 리스크를 재무적 영향과 연계하여 정량적으로 관리할 수 있는 체계를 단계적으로 구축해 나갈 예정입니다.

사업장별 기후 민감도 분석 결과

구분		역삼HQ				문정공장				안양공장			
		한파	폭염	가뭄	홍수	한파	폭염	가뭄	홍수	한파	폭염	가뭄	홍수
SSP1-2.6	2030	A	C	A	A	A	C	A	A	A	C	A	A
	2040	A	C	A	B	A	C	A	B	A	C	A	B
	2050	A	C	A	B	A	C	A	B	A	C	A	B
SSP5-8.5	2030	A	C	A	A	A	C	A	A	A	C	A	B
	2040	A	D	A	B	A	D	A	B	A	D	A	B
	2050	A	D	A	B	A	D	A	B	A	D	A	B

A : 위험 낮음 → D : 높음

구분

현재 및 중장기 잠재적 및 재무적 영향

대응 전략

폭염

- 현장 근로자의 온열질환 발생 위험 증가 및 안전 보건 위협
- 사업장 내 적정 온도 유지를 위한 냉방 에너지 수요 폭증 및 운영비용(전력비) 상승
- 조업 시간 단축 및 비적정 온도로 인한 작업 효율성과 생산성 저하
- 생산시설 및 장비 과열로 인한 가동 중단, 효율 저하에 따른 생산 차질 및 납기 지연

- 근로자 안전 관리 강화: 근로자 보호를 위한 선제적인 작업시간 조정 및 휴식 제도 탄력적 운영
- 인프라 및 에너지 효율화 극대화: 공정 자동화, 레이아웃 최적화, 전력 피크 부하 관리를 선제적으로 도입하여 에너지 낭비 원천 차단
- 전 사업장 냉방설비 효율 점검 및 고효율 기기 교체, 중장기적 전력 수급 안정화를 위한 예비 전력 확보

홍수

- 폭우로 인한 저지대 사업장 및 생산 설비의 직접적인 침수 파손으로 자산 손상 및 복구 비용 발생
- 전력 공급 시스템 및 주요 접근 경로 차단으로 인한 일시적 생산 중단과 매출 감소, 고객 신뢰 저하
- 원부자재 조달 지연 및 물류·운송 지연 현상으로 인한 물류비용 증가 및 공급망 불안정성 가중

- 선제적 인프라 보강: 극한강수 전망치를 선제적으로 반영하여 주요 사업장 내 배수펌프 용량 상향, 차수막 설치 등 방재시설 전면 정비
- 공급망 다각화 및 회복탄력성 확보: 특정 지역의 국지적 재난이 생산 차질로 이어지지 않도록 핵심 원자재의 '이중 공급망' 구축 및 필수 안전 재고 비축, 아울러 물류 및 창고 거점을 다각화하여 분산 운영
- 비상 대응 체계(BCP) 가동: 태풍 및 호우 예비특보 발효 시 재난 대응 매뉴얼 즉각 가동, 설비 사전 점검 등을 통한 피해 최소화

기후행동 및 환경경영

탄소중립 로드맵

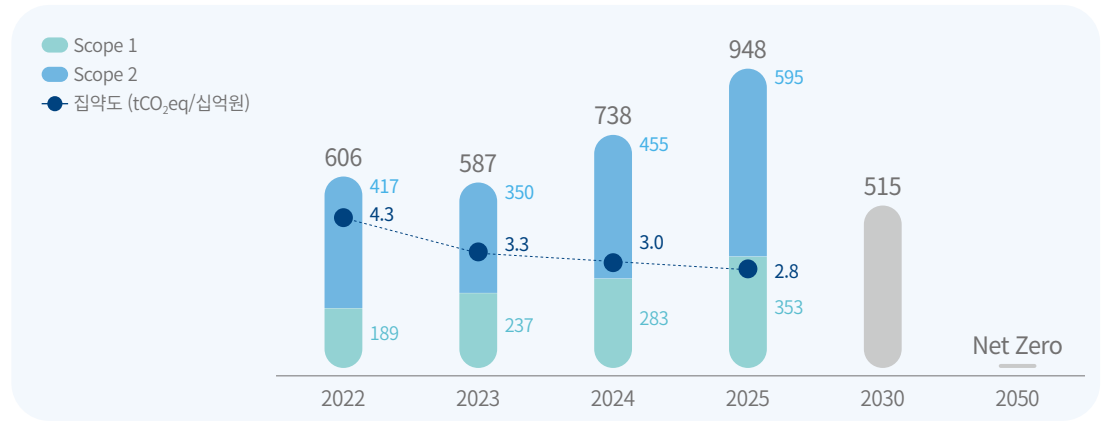
클래시스는 3년 평균 성장률(CAGR) 33% 이상의 가파른 사업 확장세 속에서도 에너지 수요 증가에 따른 환경 영향을 최소화 하기 위해 ‘저탄소 고효율 성장 전략’을 실행하고 있습니다. 우리는 외형 성장이 탄소 배출량의 단순 증가로 이어지지 않도록 공정 혁신과 에너지 효율화를 결합한 탄소중립 로드맵을 수립하여 이행 중입니다.

클래시스는 2022년을 기준연도로 설정하여 Scope 1과 Scope 2 배출량 인벤토리를 구축하였으며, 단기적으로는 매출액 대비 배출량을 의미하는 ‘원단위 집약도’ 관리 목표를 수립하였습니다.

2025년 기준, 전년 대비 매출액이 38.6% 성장하였음에도 불구하고, 공정 최적화를 통해 탄소 배출 집약도는 전년 대비 7.3% 감축하였습니다. 기준연도인 2022년도 대비 34.1% 개선된 수치입니다.

특히 2024년 10월 주식회사 이루다와의 흡수합병 이후, 통합된 제조 라인에 클래시스만의 고도화된 공정 혁신 노하우를 즉각 이식하였습니다. 추가된 안양 공장의 제조 환경을 클래시스의 에너지 효율 기준에 맞춰 성공적으로 재편하였으며, 공정 효율화 및 생산 운영 최적화를 통해 안양공장의 사용면적을 기존 대비 약 50% 미만으로 축소하였습니다. 합병에 따른 절대적인 배출 총량은 증가하였으나, 자원 효율화 및 공정 통합 시너지를 통해 전사적 탄소 배출 집약도는 대폭 개선되는 성과를 거두었습니다.

앞으로도 클래시스는 공정 내 배출을 원천적으로 감축하고, 재생에너지 전환을 통해 온실가스 배출 총량을 실질적으로 줄여 나갈 계획입니다. 중장기적으로는 관리 범위를 공급망 및 제품 사용 단계인 Scope 3까지 확대하여 전체 가치사슬에서의 온실가스 영향을 저감하고, 궁극적으로 2050 탄소중립 목표 달성에 기여할 수 있는 지속 가능한 성장 전략을 모색하겠습니다.



온실가스 및 에너지 감축 활동

클래시스는 탄소 배출 저감과 자원의 효율적인 활용을 통해 환경 보호와 경제적 가치를 동시에 추구합니다.

생산시설 및 생산공정 효율화

클래시스는 제조 전 과정에서 발생하는 환경 부하를 최소화하기 위해 생산 시설의 최적화와 공정 효율화를 추진하고 있습니다. 이를 통해 에너지 소비 절감과 탄소 배출 저감을 동시에 달성하며, 지속 가능한 제조 경쟁력을 확보해 나가고 있습니다.

클래시스는 공정 자동화와 레이아웃 최적화를 통해 공간 활용도를 극대화하고, 생산량 증대와 환경 영향 감소를 동시에 실현하고 있습니다. 그 결과, 동일 인력으로도 생산성을 제고하고 인프라 가동 효율을 높였으며, 생산시설 면적을 지속적으로 축소하면서도 도리어 생산량 증대를 실현하고 있습니다.

- 공정 자동화 및 레이아웃 최적화:** 수동 공정을 자동화 로봇 및 첨단 설비로 대체하여 단위 제품당 생산 시간을 단축하였으며, 이를 통해 제품 원단위(Intensity) 에너지 투입량을 효과적으로 감축하였습니다. 특히 2023년 미사 공장을 문정 공장으로 통합했던 사례와 유사하게, 안양 공장 내에서도 자재 입고부터 완제품 출하까지의 동선을 최단 거리로 재배치하여 내부 물류 장비의 가동 횟수를 최적화하였습니다. 그 결과, 안양 공장 사용 면적을 흡수합병 이후 50% 미만으로 감소시켰습니다.
- 자원 효율성 및 수율 극대화:** 원재료 투입 대비 산출 비중인 수율을 개선하여 생산 과정에서 발생하는 폐기물을 원천적으로 저감하였으며, 결과적으로 생산량당 탄소 배출량 감소를 이어지고 있습니다.
- 에너지 피크 부하 관리:** 생산 스케줄링 최적화를 통해 전력 피크 부하를 분산시킴으로써 전력 소비 효율을 높이고 에너지 낭비를 방지하고 있습니다.
- 친환경 물류 장비 도입:** 사업장내 물류 장비는 디젤/LPG를 전동 장비로 전환하는 방향으로 운영하고 있습니다. 전동 장비 도입을 통해 온실가스 집약도 개선을 추진하고 있으며, 소음 및 매연 저감을 통해 보다 안전하고 쾌적한 작업 환경 개선에도 기여하고 있습니다.

기후행동 및 환경경영

친환경 포장재 교체

클래시스는 제품 포장재를 순차적으로 친환경 인증 소재로 전환하며 자원순환의 가치를 실현하고 있습니다. 이를 통해 폐기물 감축을 넘어 재활용 가능성을 높이고 자원의 선순환 구조를 구축해 나가고 있으며, 고객에게 지속 가능한 제품을 제공함과 동시에 자원 낭비를 줄이고자 노력하고 있습니다.

- **지속 가능한 소재 도입:** 산림자원을 보호하기 위해 FSC(Forest Stewardship Council) 인증을 받은 친환경 소재로 포장재를 교체해 나가고 있습니다.
- **폐기물 저감 및 재활용성 제고:** 포장재의 구조 개선과 소재 단일화를 통해 자원 낭비를 줄이고, 제품 폐기 시 재활용 가능성을 극대화할 수 있는 선순환 구조를 구축하고 있습니다. 우리는 고객에게 고품질의 제품을 제공함과 동시에 환경적 가치를 공유하는 지속 가능한 패키징 전략을 지속 확대할 방침입니다.

자원 효율성과 생산 혁신

클래시스는 동일한 규격과 디자인을 유지하면서 카트리지 용량을 약 두 배로 늘리는 기술을 개발해 자원 사용과 폐기물을 줄이고, 자원 순환경제를 실현하고 있습니다. 제한된 크기 내에서 용량을 극대화하는 기술 개발은 당사의 연구개발 역량을 한층 강화한 결과물로, 동일한 생산라인과 자원을 활용하면서도 더 많은 공급을 가능하게 함으로써 생산 과정에서의 환경 부담을 최소화하고 고객에게 빠르고 안정적인 서비스를 제공합니다. 이러한 노력은 제조 비용 절감과 자원 효율성을 동시에 충족하며, 지속 가능한 생산 구조를 구축하는 데 기여하고 있습니다.

글로벌 시장 확대와 환경 책임 경영

클래시스는 전체 매출의 약 66.7%가 해외 시장에서 발생하는 글로벌 미용 의료기기 기업으로, 전년 대비 약 36.9%의 가파른 수출 성장세를 기록하며 글로벌 입지를 확고히 하고 있습니다. 사업 규모가 확장됨에 따라 물류 과정에서 발생하는 환경 영향을 관리하기 위해 에너지 효율적인 유통 전략을 수립하고 탄소 발자국 저감을 실천하고 있습니다. 항공 운송 대비 탄소 배출량이 현저히 낮은 해상 운송 비중을 고려하여 물류 이동 시 에너지 소비와 환경오염 리스크를 관리합니다. 글로벌 유통 파트너와 수요 예측 데이터를 공유해 적정 재고를 유지하고 운송 경로를 최적화함으로써 운송 과정의 환경 부담을 줄이고 있습니다.

제품 리퍼비시 프로세스

클래시스는 폐자원 발생을 최소화하는 순환경제 모델을 비즈니스 전략과 결합하여, 환경적 책임을 이행하는 동시에 사회적 가치를 창출하고 있습니다. 클래시스는 자원 순환형 제품 개발과 수리 용이성 개선, 중고장비 회수, 재활용 기회 모색 등 제품 전 과정에 걸쳐 다양한 활동을 추진하며 순환경제 실현을 위해 노력하고 있습니다. 특히 리퍼비시 프로세스는 자원 순환에 기여할 뿐만 아니라, 글로벌 시장에서 클래시스의 고품질 미용 의료 서비스에 대한 접근성을 높이고 있습니다.

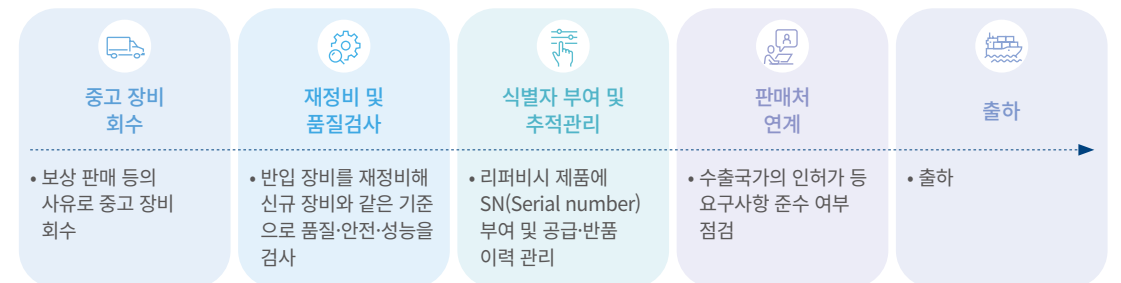
클래시스의 주요 사업인 의료기기는 플랫폼 역할을 하는 장비와 콘텐츠 역할을 하는 소모품으로 구성되며, 플랫폼 장비의 설치가 늘어날수록 고객 유입이 증가하고, 소모품 판매로 이어지는 선순환 구조를 형성하고 있습니다. 이러한 사업 모델에 폐자원 순환이라는 기후행동을 접목하여, 클래시스는 폐기 장비를 활용한 리퍼비시 프로세스를 구축했습니다.

이를 통해 제조사가 직접 엄격한 기준에 따라 안전과 품질을 보증하는 리퍼비시 제품을 합리적인 가격으로 공급함으로써, 신규 장비 도입에 따른 초기 비용 부담을 완화하였습니다. 또한, 장비와 시술의 진입 장벽을 낮추고, 더 많은 환자가 안전하고 경제적으로 미용 의료 서비스에 접근할 수 있도록 지원하고 있습니다.

의료기기는 환자의 건강과 안전에 직접적인 영향을 미치므로, 클래시스는 리퍼비시 제품의 유통에 있어 신규 제품과 동일한 수준의 엄격한 품질 관리 표준을 적용하고 있습니다. 제품의 출처 및 수리 이력을 체계적으로 추적·관리하는 시스템을 구축하고, 해당 국가 규제 기관의 인가 절차를 준수하여 안전성과 유효성을 재검증하고 있습니다. 또한, 리퍼비시 제품에 대해서도 전담 유지보수 및 보증 책임을 적용하여, 고객과 환자가 제품의 성능을 온전히 신뢰할 수 있는 품질보증 체계를 운영하고 있습니다.

클래시스는 2025년에 총 91대의 리퍼비시 제품을 글로벌 시장에 수출했습니다. 앞으로도 클래시스는 안전하고 지속 가능한 자원 순환을 통해 환경적 가치를 실현하고, 전 세계 더 많은 사람들이 양질의 미용 의료 서비스를 누릴 수 있도록 지속 가능한 의료 생태계를 조성해 나갈 것입니다.

리퍼비시 프로세스



Social

인재경영	23
인권경영	35
정보보호	38
안전보건경영	39
공급망 관리	42
품질경영	45

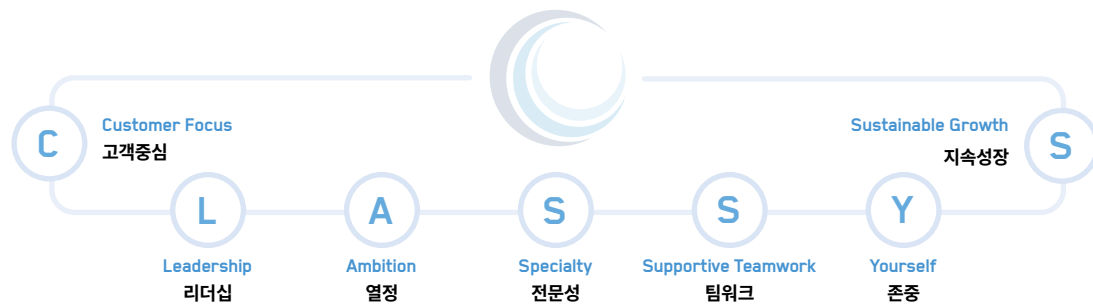
인재경영

클래시스는 지속 가능한 성장을 위한 원동력으로 우수 인재 확보 및 육성을 위한 인재경영을 실천하고 있습니다. 클래시스는 인재를 유치하고 유지하기 위해 다각적인 인사 전략을 전개하고 있습니다. 이를 위해 경쟁력 있는 보상 패키지와 포괄적인 복리후생을 제공함은 물론, 체계적인 경력 개발 및 교육 기회, 일과 삶의 균형을 지원하는 긍정적인 업무 환경, 그리고 다양성이 존중되는 포용적인 조직문화를 지속적으로 조성하고 있습니다.

인재경영 철학

클래시스 인재상

클래시스는 Customer Focus(고객중심)를 바탕으로 Leadership(리더십), Ambition(열정), Specialty(전문성), Supportive Teamwork(팀워크), Yourself(존중)이 뛰어난 인재들과 함께 Sustainable Growth(지속성장)을 이루고자 합니다. 클래시스는 우리의 핵심가치를 소중히 여기고 실천할 수 있는 인재를 우대합니다.



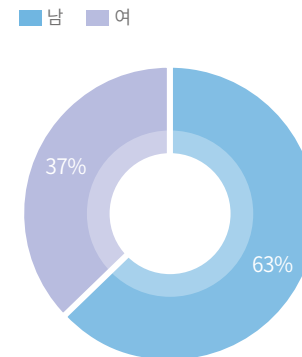
CLASSYS Core Values

- C** 우리 비즈니스의 중심은 고객이며, 모든 업무는 고객의 요구에서 시작되고 고객 만족으로 완성됩니다.
- L** 우리는 긍정적인 태도로 솔선수범하는 리더십을 추구합니다.
- A** 우리의 열정은 도전을 불러일으켜 지속적인 혁신을 선도합니다.
- S** 우리의 특별한 전문성은 세계를 리드하는 글로벌 기업으로 성장하게 합니다.
- S** 우리 임직원 모두는 가장 끈끈한 팀워크를 통해 가장 소중한 고객가치를 실현합니다.
- Y** 우리는 상대방을 배려하고 존중하며 포용합니다.
- S** 우리 임직원 모두의 끊임없는 열정과 노력은 회사, 직원, 주주 모두의 동반성장을 추구합니다.

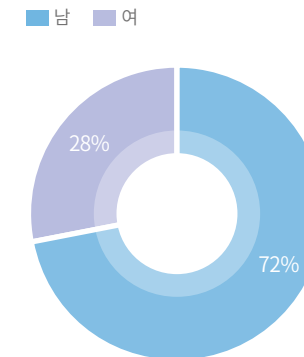
구성원의 다양성 존중

클래시스는 모든 구성원의 다양성을 존중하고 상호 이해하는 문화를 지향합니다. 다양한 인재를 유치하고 유지하기 위해 조직 내 다양성을 존중하고 포용하는 문화를 조성하고 있으며, 다양한 배경과 관점을 가진 인재들이 함께 협력하여 지속적인 성장을 이루어 내는 데 기여합니다. 채용, 인사평가, 임금 인상, 승진, 복리후생, 교육 기회 등에서 성별, 연령, 인종, 장애, 종교, 정치적 성향 등을 이유로 발생가능한 차별을 방지하기 위해 전 구성원을 대상으로 성희롱 예방, 장애인 인식 개선, 직장 내 괴롭힘 방지 등의 필수 인권 교육을 정기적으로 실시하고 있습니다. 클래시스는 구성원들에게 다양성 교육 및 관련 활동을 제공하여 존중 문화를 내재화하고 실천할 수 있도록 노력합니다. 또한 사회적 소수자 채용 및 기회에 차별을 두고 있지 않으며, 동등 조건하에서 다수자와 소수자간 대우에 차이가 없도록 주의를 기울이고 있습니다. 또한, 클래시스는 핵심인재 유치와 유지를 위해 다각도로 노력하고 있습니다. 회사의 비전과 인재상을 제시하고, 온보딩 및 리더십 개발, 전문가 육성, 외부 교육 등 다양한 프로그램을 통해 구성원의 역량 개발을 지원합니다. 아울러 다양성과 포용성을 존중하는 조직문화를 조성하여 우수 인재를 확보하고 유지하고자 합니다.

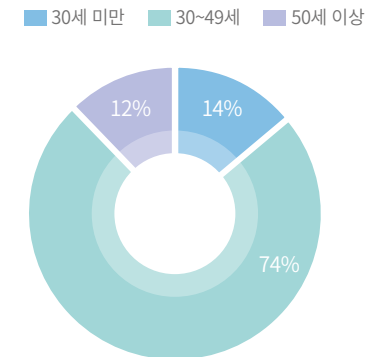
전체 구성원 중 성별 비율



직책자 중 성별 비율



연령별 구분



인재경영

정책 체계

취업규칙



- 회사와 구성원이 준수해야 할 근로조건 및 행동 기준을 규정하며, 채용부터 퇴직까지 전 과정에 걸친 인적자원 관리의 기본 원칙
- 다양성과 포용성을 존중하고 공정한 기회를 제공하기 위한 기준을 포함
- 내부 포털을 통해 전 구성원이 상시 확인 가능

윤리규정 및 부패방지정책



- 구성원이 준수해야 할 윤리적 기준과 행동 원칙을 규정하며, 이해상충 방지, 공정한 업무 수행, 법규 준수를 위한 판단 기준을 포함
- 공식 홈페이지 및 내부 포털을 통해 모든 이해관계자가 상시 확인 가능

인권 정책



- 구성원의 인권 보호와 차별 금지를 원칙
- 다양성과 포용성을 존중하는 근무환경 조성을 위한 기준

노사협의회 규정



- 노사협의회 규정에 따라 노사협의회를 구성·운영
- 구성원의 의견을 경영에 반영할 수 있는 소통 체계를 마련하여, 노사 공동의 이익 증진을 도모

안전보건정책



- 구성원의 안전과 건강 보호를 최우선 가치로 하며, 산업재해 예방과 쾌적한 근로환경 조성을 위한 관리 원칙
- 관련 법령을 준수하고, 구성원의 참여를 기반으로 지속적인 안전보건 수준 향상을 추진

내부신고제도 운영규정



- 구성원이 부당한 행위나 윤리 위반 사항을 신고할 수 있는 독립적인 신고 채널을 운영
- 신고자 보호와 비밀 유지, 보복 금지 원칙을 엄격히 준수

우수 인재 확보 및 파이프라인 개발 전략

공식적인 인재 파이프라인 개발 전략

클래시스는 연평균 30% 이상의 고속 성장 모멘텀을 뒷받침하기 위해 채용-유지-성장으로 이어지는 통합 인재 파이프라인을 체계적으로 운영하고 있습니다. 성별·종교·정치적 견해 등에 따른 차별 없는 공정한 기회를 제공하고 다양성과 포용성을 존중하는 조직문화를 구축하여 지속 가능한 성장의 기반을 강화하고 있습니다.

상시 채용 체계를 기반으로 핵심 직무별 인재 풀을 확보하고, 내부 추천, 산학 협력, 외부 영입 등 입체적인 채용 채널을 통해 인재를 확보하고 있습니다. 사내 추천 제도를 운영하고 포상금을 지급하여 조직 적합도가 높은 인재 유입을 확대하고 있으며, 산학 협력 및 P-TECH(고숙련 일학습병행) 제도를 통해 실무 역량을 갖춘 기술 인재를 선제적으로 육성하고 채용으로 연계하고 있습니다. 또한 채용 전 과정에 표준화된 프로세스와 명확한 평가 기준을 적용하여 직무 역량 중심의 공정한 선발을 실시하고, 글로벌 경쟁력을 갖춘 외부 전문가를 지속적으로 영입하고 있습니다.

클래시스는 채용 이후 구성원의 안정적인 정착과 성장을 지원하기 위해 전 계층 대상 온보딩 프로그램과 리더십 교육을 운영하고 있습니다. 외부 영입 인재와 내부 이동 인재 모두에게 체계적인 온보딩을 지원하여 조직 적응을 돕고, 조기 성과 창출을 유도하고 있습니다. 또한, 직무 전환 및 계열사 근무 기회를 포함한 다양한 커리어 경로를 제공하고, 글로벌 사업 확장에 부합하는 직무·직급별 성장 로드맵을 제시하여 구성원의 장기적인 몰입을 지원하고 있습니다.

우리의 인재 중심 경영은 고용노동부가 선정한 ‘일자리 으뜸기업’으로서의 안정적인 고용 환경과 우수한 복리후생 체계를 구축하였으며, 구성원의 안정적인 근속과 조직 정착으로 이어지고 있습니다. 클래시스는 공정하고 체계적인 채용과 지속적인 인재 육성을 통해 조직의 경쟁력을 강화해 나가겠습니다.

산학협력 교육 훈련 프로그램

클래시스는 의료기기 산업에 특화된 우수 인재를 확보하고 지역사회 청년 고용을 지원하기 위해, 지역 교육기관과 연계한 실무 중심의 산학협력 교육훈련 프로그램을 운영하고 있습니다. 학교 교육과 현장 실무를 병행하는 유급 훈련 프로그램을 통해 기술 격차를 해소하고 있으며, 정기적인 성과 평가를 거쳐 우수 수료자에게는 정규직 전환 기회를 제공하고 있습니다. 또한 클래시스는 P-TECH 제도를 운영하고 있습니다. 정부 승인 지역 대학과 협약을 맺고 구성원이 일과 학업을 병행하며 전문학사 및 학사 학위를 취득할 수 있도록 지원하고 있으며, 2025년 말 기준 전문학사 과정 3명, 학사 과정 3명이 재학 중입니다.

구분	대상	주요내용	참여자수
산학협력	대학교	경영학문과 연계한 의료기기 산업 관련 연구과제 수행 및 경력개발 멘토링	37명
P-TECH	전문학사	산학일체형 도제학교 졸업생을 대상으로 기술훈련과 학위 취득을 연계하는 일학습병행 제도	3명
재직자과정	학사	재직자를 위한 고숙련 일학습병행 훈련 과정	3명

인재경영

성과 관리 및 인재 육성

정기적인 성과 평가 및 피드백 프로세스

클래시스는 지속 가능한 성장을 위해 미래 비즈니스 환경에 대응할 수 있는 리더십 기반을 강화하고 있습니다. 전략적인 목표 설정, 공정한 평가, 성장과 경력 개발 지원, 보상과 동기부여를 통해 구성원의 잠재력을 강화할 수 있게 지원합니다.

성과관리 연간 사이클



KPI 설정 및 정기적인 피드백

클래시스는 개인·조직·전사 성과가 잘 정렬될 수 있는 KPI(Key Performance Indicator)를 설정합니다. 우리는 핵심 가치 교육 및 타운홀 미팅, 경영진과의 대화 등 다양한 방법을 통해 구성원과 조직의 비전/미션을 정렬하고, 관리자의 피드백을 통해 개인의 가치와 조직의 가치 간의 연결성을 강화합니다. 클래시스는 관리자와 구성원이 존중과 포용 속에서 상호 소통할 수 있는 문화를 지향하며, 피드백 루프의 효과성을 강화합니다. 클래시스는 성과를 추적할 수 있는 시스템을 통해 구성원이 스스로 성과를 추적하고 이해할 수 있도록 돕고 있으며, 관리자 및 임원과 월별로 피드백을 교환하여 구성원이 몰입하여 추진과제를 성공적으로 수행할 수 있도록 지원합니다. 우리는 정기적인 비공식 피드백과 코칭을 통해 구성원과 함께 성장 지향적 문화를 형성하고, 연 2회 공식적인 평가를 통해 평가 체계의 일관성과 예측 가능성을 보장하고 있습니다.

성과 평가

클래시스는 조직 목표와 개인 목표를 연계하여 객관적이고 공정한 평가를 실시합니다. 전사 목표를 조직 및 개인 목표와 연계하여 운영하며, 모든 구성원이 회사의 비전과 전략적 방향성을 이해하고 기여할 수 있도록 합니다. 성과 평가는 정량적 지표와 정성적 지표를 균형 있게 고려하며, 구성원의 성과 향상을 위한 구체적인 피드백과 개선 방향을 제시합니다.

역량 평가

클래시스는 구성원의 현재 역량 수준과 미래 성장 잠재력을 종합하여 역량 평가를 시행합니다. 핵심 가치를 기반으로 기술적 역량, 리더십 역량, 핵심 가치 실천 등 다양한 측면에서 평가를 진행합니다. 평가 결과는 개인별 역량 개발 계획으로 연결되어 구성원이 자신의 강점을 강화하고 개선 영역을 발전시킬 수 있도록 지원합니다.

내부 커리어 이동

우리는 구성원의 경력 개발과 조직의 지식 공유를 촉진하기 위해 다양한 내부 이동을 촉진합니다. 승진, 직무 순환, 부서 간 이동, 프로젝트 파견, 해외지사 근무 기회 등을 통해 구성원이 다양한 경험을 쌓고 역량을 확장할 수 있도록 지원합니다. 이를 통해 조직 내 인재 활용을 최적화하고 구성원의 직무 만족도와 몰입도를 높이고 있습니다.

인재경영

구성원 직무 역량 및 지식 개발 교육

인재육성 프로그램 체계도



교육 범위

100.0% (모든 구성원)



인당 평균 교육시간

51 시간

“다양성을 존중하고, 협업을 통해 성과를 창출하는 High Performance Culture 구축”



존중 기반 협업문화 강화

상호 이해 기반의 유기적 협업 생태계 조성 및 DEI 가치 구현



실무 중심 전문성 제고

산업 특화 직무 교육 및 글로벌 Biz 역량 고도화를 통한 경쟁력 강화



리더십 역량 고도화

계층별 맞춤 교육을 통한 조직 효과성 제고 및 몰입도 견인

2026 교육 / 조직문화 체계도

법정 / 신규 입사자

ON-BOARDING

- Welcome OT / Classys-On
- 신규 임원 1on1 OJT
- 신규 임원 Develop Course

LEGAL & COMPLIANCE

- 성희롱/괴롭힘 방지 교육
- 산업안전보건/장애인 인식
- 컴플라이언스/퇴직연금

공통 역량

CORE SKILLS

- Biz Com / Writing / Negotiation
- 글로벌 Biz Skill 역량 강화
- 본부 단위 업무 방식 리뉴얼

INSIGHT & GROWTH

- 러닝랩(Learning Lab)
- 인사이트 시야 확장 활동
- 사내 학습 문화 촉진 캠페인

직무 역량

INDUSTRIAL SPECIFIC

- 의료기기 인허가 전문 교육
- 공정 유효성 / ISO 심화
- 모니터링 및 품질 시스템

FUNCTIONAL COMPETENCY

- [영업/마케팅] 역량 강화 과정
- [R&D/생산] 문제 해결 과정
- 직군별 실무 맞춤형 과정

리더십 역량

LEADERSHIP PIPELINE

- Executive Course (임원)
- 시니어 리더십 교육 (수석/책임)
- 주니어 리더십 교육 (선임/주임)

DIAGNOSIS

- 직책자 다면진단
- 객관적 진단을 통한 리더십 성찰
- 리더십 상향 평준화 교육

조직문화

CULTURE & VALUES

- 핵심가치 내재화 워크숍
- 조직별 행동 약속 워크숍
- 실천 촉진을 통한 Action Item 실행

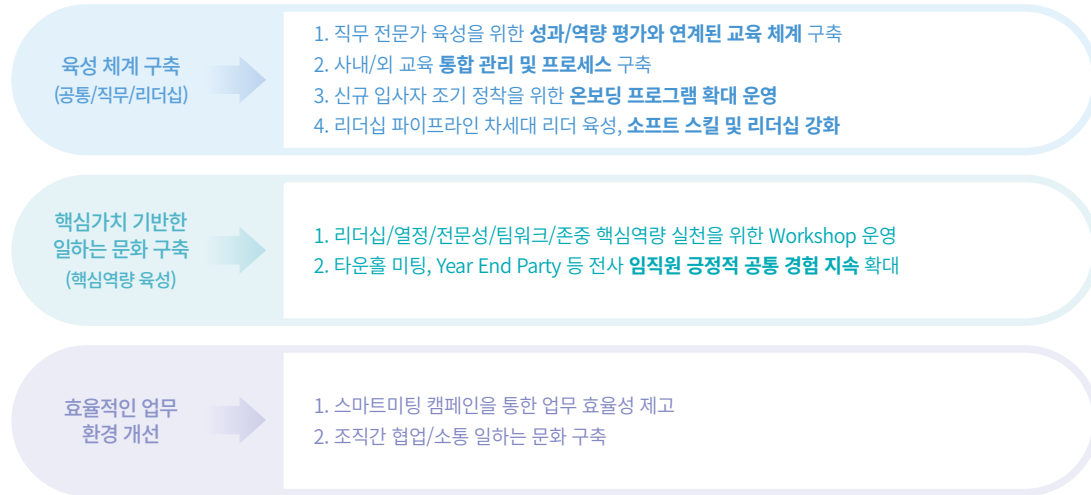
COMMUNICATION

- Townhall / Year-end Party
- DEI 조직문화 구현 활동
- 2026 조직문화 진단/리뉴얼

체계적인 교육을 통해 직급·직무별 필요 역량을 강화하며, 핵심가치 기반의 조직문화 개선을 통해 업무 및 조직 몰입에 초점을 맞춥니다.

인재경영

인재육성 프로그램



클래시스는 조직 내 리더십의 연속성을 보장하고, 미래의 리더를 체계적으로 육성하기 위해 인적자본 관리 전략을 실행하고 있습니다. 모든 구성원을 대상으로 개별 역량과 잠재력을 평가하여 미래 리더십 역할에 적합한 인재를 발굴하며, 개인 맞춤형 개발 계획을 수립합니다.

우리는 신입부터 임원까지 계층별 맞춤형 교육을 제공하며, 각 직무에서 요구되는 핵심 역량을 정의하고, 개발할 수 있도록 지원합니다. 또한, 성과 및 역량 평가와 연계된 커리어 개발 시스템을 운영하며, 내부 승진과 전문가 트랙을 병행하는 차별화된 성장 경로를 제공합니다. 이를 통해, 구성원이 조직 내에서 장기적인 커리어를 설계하고 지속적으로 성장할 수 있도록 지원하고 있습니다. 2025년 기준 구성원 1인당 평균 51시간의 교육을 수료하였으며, 전 구성원의 100%가 핵심 역량 및 리더십 교육 프로그램을 수료하였습니다.

● 수습 프로그램

클래시스는 모든 직군에 대해 수습 프로그램을 운영하고 있습니다. 3개월 간의 수습기간 동안 신입 구성원들은 클래시스의 기업 문화와 핵심 가치, 직무 전문성을 학습하며, 성공적인 조직 적응을 위한 피드백을 받습니다. 수습 기간 종료 후에는 성과 평가를 통해 커리어 개발 방향을 설정하고, 클래시스와 함께 커리어를 개발해 나가게 됩니다.

● 온보딩 및 공통역량 강화 프로그램

회사에서 중요하게 여기는 가치, 공통 역량을 높이기 위해 온/오프라인 다양한 방법으로 연간 상시/정기적으로 운영		
구분	대상자	목적 및 교육 내용
신규 입사자 온보딩	신규 입사자	• 회사 비즈니스 이해, 네트워킹 형성을 통해 조기 정착
OA 역량 강화	전 임직원(선택)	• OA 기본/심화 학습을 통해 데이터 활용 능력 제고
핵심역량 강화	전 임직원(필수)	• 본부별 직무 특성을 반영한 행동약속 도출하여 성과로 연결

클래시스는 신규 입사자의 성공적인 조직 안착부터 기존 구성원의 지속적인 성장에 이르기까지, 전사적 목표 달성과 핵심가치 내재화를 위한 통합적인 역량 강화 프로그램을 운영하고 있습니다. 우선, 외부 영입 인재가 조직의 일하는 방식을 빠르게 체화하고 동료들과 네트워킹을 형성할 수 있도록 체계적인 온보딩 프로그램을 지원합니다. 이 과정은 대표집행임원 및 경영진과의 대화, 클래시스의 비전 및 핵심 가치 교육, 윤리경영, 주요 제품 및 서비스 교육 등으로 구성되어 조기 정착을 돕습니다.

또한, 전 구성원의 실무 효율성과 협업 시너지를 높이기 위해 공통 역량 및 소프트 스킬 개발을 적극 지원합니다. 업무 자동화와 데이터 활용을 위한 OA 역량 교육을 운영하며, 본부별 직무 특성을 반영한 행동 약속을 도출하여 성과로 연결하는 핵심역량 강화 프로그램을 필수 과정으로 운영하고 있습니다.

나아가, 조직의 전략적 방향성을 공유하고 부서 간 협업을 강화하기 위해 정기적인 타운홀 미팅과 가치 내재화 워크숍을 개최합니다. 이를 통해 경영 현황을 투명하게 공유하고 성과를 인정하는 피드백 문화를 정착시킴으로써, 구성원들이 개인의 역할이 조직의 성공에 기여하는 바를 명확히 인식하게 합니다.

클래시스는 이러한 전사적 소통과 지식 공유 프로그램을 통해 구성원 간의 협력을 촉진하고, 개인과 조직이 공동의 목표를 향해 효과적으로 성장할 수 있는 환경을 조성하고 있습니다.

인재경영

리더십 개발 프로그램

리더십 역량	직책, 직급에 맞는 소프트 스킬(Mind set, communication, collaboration) 향상, 차세대 리더 육성 프로그램 운영		
	구분	대상자	목적 및 교육 내용
	Executive	경영진, 임원	• 조직간 협업/소통을 통한 한 방향 목표 정렬
	Leader	직책자, PM	• 직책자에게 요구되는 책임과 역할 • 원온원 스킬셋을 통한 성과 관리
	Senior	수석, 책임	• 중간 관리자 리더십 역량 강화
Junior	선임, 주임	• 자기 인식 및 셀프 리더십 역량 강화	

클래시스는 전략적 사고와 의사결정 리더십을 학습하고 성장할 수 있도록 계층별 맞춤형 프로그램을 운영하고 있습니다. 계층별로 요구되는 리더십 개발 프로그램을 진행하여, 각 계층의 리더가 조직의 성장과 발전을 이끌어 나갈 수 있도록 지원하고 있습니다.

우리는 직책자 계층에 국한하지 않고, 일반 사원을 포함한 전 구성원이 참여하는 포괄적인 리더십 및 핵심 역량 개발 프로그램을 운영하고 있습니다. 우리의 리더십 파이프라인은 직급별 요구 역량에 맞춰 세분화되어 실질적인 관리 및 직무 기술 향상을 지원합니다.

- **최고 경영진(Executive Leadership):** 조직 간 전략적 목표 정렬 및 통합 의사결정 훈련
- **중간 관리자(Advanced Leadership - Leader/Senior):** 고성과 팀 구축 및 성과 관리, 원온원(1-on-1) 코칭 스킬, 링커십 및 갈등 관리 역량 강화
- **주니어(Foundational Leadership - Junior):** 자기 인식(Self-awareness), 셀프 리더십, 개인 성과 관리 및 효과적인 커뮤니케이션 스킬 강화

이를 통해 우리는 차세대 리더를 선제적으로 육성하고, 모든 구성원이 글로벌 스탠다드에 부합하는 업무 역량을 발휘할 수 있도록 체계적으로 지원하고 있습니다.

전문가 육성 프로그램

직무 역량	직무 전문가 육성을 위해 사내/외 교육 프로세스를 구축하여 지원		
	구분	대상자	목적 및 교육 내용
	직무 특화 (제품 교육)	영업/R&D/품질	• HIFU, RF, MNRF, 레이저 제품에 대한 필드 인사이트 제공 • Basic / Advanced 교육 Depth에 따라 제공 • 필드 전문가 양성
산업 특화 (직무 전문가 육성)	전 임직원	• 직무 필수 요건, 자격 충족을 위한 교육 프로그램 지원 • 직무 역량 개발을 위한 교육 프로그램 지원	

클래시스는 직무별 핵심 역량 모델을 정립하고, 최신 기술 교육을 반영하여 구성원들이 변화하는 산업 환경에 맞춰 지속적으로 역량을 개발할 수 있도록 지원합니다.

직무 관련 기술 훈련 기회를 제공하여 전문성을 강화하고, 글로벌 산업 컨퍼런스 및 세미나 참석을 장려하여 최신 기술과 시장 동향에 대한 인사이트를 확보하여 구성원들이 산업의 변화에 빠르게 대응할 수 있도록 지원합니다.

조직 기능별 요구 역량 체계

직군 \ 역량	경영관리	전략-고객혁신	제조	연구개발	영업-마케팅	품질-인증
QMS	■	■	■	■	■	■
규제과학	■	■	■	■	■	■
연구개발	■	■	■	■	■	■
제조품질	■	■	■	■	■	■
제품사업화	■	■	■	■	■	■

■ 전문 수행 수준 : 전략 수립 및 전문 실무 수행 가능
■ 실무 협업 수준 : 유관부서 협업 및 업무 영향 판단 가능
■ 업무 연계 이해 수준 : 기본 개념 및 업무 연관성 이해

특히, 우리는 제품 품질에 관한 교육을 체계적으로 시행하고 있으며, 직군별 이해도 심화를 위한 교육을 제공하고 있습니다. 우리의 프로그램을 통해 구성원들은 각자의 전문성을 심화하면서도, 조직 내 다양한 역할을 수행할 수 있는 역량을 갖출 수 있습니다.

인재경영

● 직무별 글로벌 리더십 핵심 역량 모델

클래시스는 ‘글로벌 미용 의료 플랫폼’이라는 비전을 달성하기 위해, 각 비즈니스 영역에서 요구되는 전문성과 리더십을 세분화한 ‘직무별 핵심 역량 모델’을 선제적으로 구축하여 운영하고 있습니다. 이 모델은 당사의 우수 인재 채용, 공정한 성과 평가, 맞춤형 리더십 교육 프로그램 설계, 그리고 차세대 리더 승계 계획의 핵심 기준으로 엄격하게 활용됩니다.

클래시스 직무별 핵심 역량 모델

Top Leaders:

글로벌 미용의료기기 시장에서 혁신을 선도할 전략적 사고와 시장 분석 능력을 바탕으로, 리더십, 규제 환경 이해, 사업 운영 지식, 조직 문화 구축, 팀 관리에 있어 탁월한 역량을 발휘하는 전문가.

영업/마케팅 리더:

글로벌 판매 점유율을 확대하고 최적화하기 위해 시장 분석, 영업 기법, 디지털 마케팅, 고객 관계 관리 및 규제 지식을 갖춘 전문가로, 브랜드 가치를 높이고 글로벌 시장에서 경쟁력을 강화하는 능력을 가진 인재.

인허가/임상 리더:

글로벌 헬스케어 컴플라이언스와 어슈어런스를 보장하는 전문가로, 의료기기 규제(FDA, NMPA, CE), 임상 시험 관리, 사후 시장 감시 등 글로벌 법규 및 규제에 대한 깊은 이해와 경험을 보유한 인재.

연구개발 리더:

미용의료기기 산업의 혁신을 주도하는 전문가로, 제품 개발 및 의료기기 기술(HIFU, RF, Laser)과 엔지니어링에 대한 전문가로 규제 표준(FDA, NMPA, CE) 이해, 기술 혁신, 특허 관리 능력을 겸비한 인재.

제조 리더:

글로벌 품질 보장과 비용 경쟁력 강화를 선도하는 전문가로, 제조 과정 최적화, 품질 관리, 원가 절감 및 공급망 관리, 자동화 기술에 대한 깊은 이해를 통해 생산성을 극대화하고 효율성을 향상시키는 역량을 가진 인재.

전략기획 리더:

장기적인 포트폴리오 및 시장 전략을 개발하는 전문가로, 사업 전략, M&A, 파트너십, 제품 포트폴리오 관리, 시장 동향 분석을 통해 글로벌 미용의료기기 시장에서 경쟁 우위를 확보할 수 있는 역량을 보유한 인재.

고객혁신 리더:

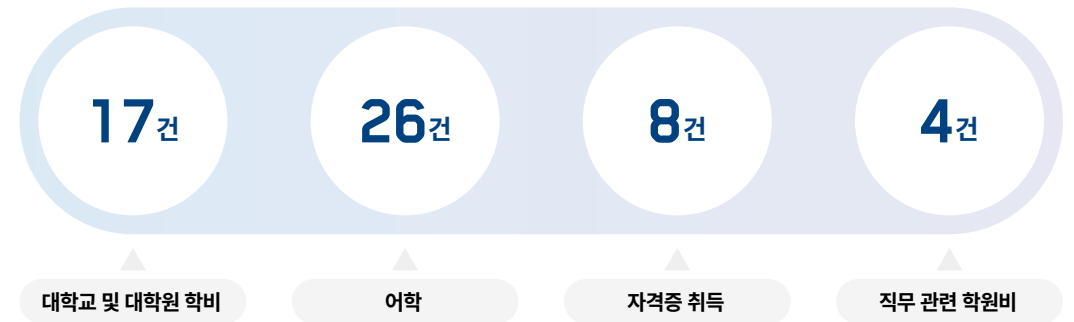
고객 만족도 향상과 지속 가능한 관계를 위한 전문가로, 고객 서비스, 임상 응용, 교육 개발, KOL 관리 및 피드백 분석을 통해 고객 중심의 혁신을 이끌어내는 능력을 가진 인재.

경영 리더:

회사의 성장과 안정성을 위한 전문가로, 글로벌 재무 관리, 글로벌 HR 전략, IT 보안 리스크 관리 등을 통해 조직의 전반적인 운영 효율성을 극대화하고 지속 가능한 성장을 이끄는 역량을 보유한 인재.

내부 이동 및 학위·자격증 취득 지원

클래시스는 구성원의 경력 개발을 체계적으로 지원하기 위해 내부 직무 전환 및 성장 경로를 차별화하여 운영합니다. 성과 평가 및 피드백을 기반으로 개인별 맞춤형 성장 계획을 수립하여, 관리자와 마스터(전문가)로 구분된 경력 개발 트랙을 운영합니다. 또한, 다양한 직무 경험을 통해 다방면에서 역량을 개발하도록 지원하고, 필요 시 직무 변경이나 해외지사 등 근무 기회를 제공합니다. 이러한 기회는 직급과 관계없이 전 구성원을 대상으로 제공되며, 아울러 대학 및 대학원 학위 과정에 대한 학비 지원 제도를 운영하고 있습니다. 이를 통해 구성원이 조직 내 핵심 인재로 성장할 수 있는 기반을 마련하고 있습니다.



지속적인 개선

클래시스는 구성원의 장기적인 성장과 조직의 지속 가능한 성장을 함께 실현하기 위해 인재의 관리, 개발, 유지 및 유지 전략을 지속적으로 발전시키고 있습니다. 우리는 구성원의 피드백과 업무 성과, 전문성 향상 여부를 체계적으로 반영하며 교육 프로그램의 효과성을 평가하고 있으며, 최신 산업 트렌드 및 기업 성장 전략을 반영하여 교육 프로그램을 지속적으로 업데이트합니다. 클래시스는 지속적인 개선을 통해 기업과 구성원이 함께 성장할 수 있는 인재 육성 체계를 강화하며, 미래를 주도할 핵심 인재를 전략적으로 양성하고 있습니다.

인재경영

포괄적 보상 및 복리후생

성과 기반 변동 보상 제도

클래시스는 성과와 역량 평가 결과를 종합반영한 공정하고 경쟁력 있는 보상 체계를 운영합니다. 보상은 고정급과 변동급으로 구성되며, 개인과 조직의 성과에 따라 차등 적용됩니다. 또한, 리더십 인정 및 우수직원 표창, 글로벌 컨퍼런스 참가, 직무 순환 등 다양한 성장 및 동기부여 프로그램을 함께 운영합니다. 직무와 직급에 관계없이 전 임직원이 회사의 재무·비재무적 목표 달성에 기여할 수 있도록 성과 기반 변동 보상 제도를 적용하고 있으며, 보상 및 복리후생 관련 정보는 전사 설명회, 내부 포털, 이메일 등 다양한 채널을 통해 공유됩니다.

성과 기반 인센티브 보상

전 직군 대상 단기 인센티브(STI) 운영하며, 비영업직을 포함한 전 임직원에게 성과 기반 단기 현금 인센티브를 제공합니다. 변동 보상은 매출, 수익성, 현금흐름 등 재무 지표와 지속 가능 경영 전략 실행력을 측정하는 팀·개인 KPI 달성도를 종합 반영하여 산정됩니다. 이는 개인의 성과가 전사적 가치 창출과 유기적으로 연결되도록 유도합니다.

장기 성장을 위한 미래가치 공유

클래시스는 핵심 인재의 확보와 유지를 위해 장기 인센티브(LTI) 제도를 운영하며, 비영업직을 포함한 일부 임직원을 대상으로 적용됩니다. 2025년말 기준 LTI 수혜 대상인 직원은 약 3.9% 수준이며, LTI는 3년 이상의 중장기 재무·비재무 목표와 성과를 반영한 주식기반 보상으로 설계되어 있습니다.

총 보상의 경쟁력과 공정성

클래시스는 금전적 보상과 경력 성장을 아우르는 포괄적인 보상 체계를 지향합니다. 정기적인 벤치마킹을 통해 보상 수준의 시장 경쟁력을 유지합니다. 또한 성과평가 결과는 인센티브 지급에 직결될 뿐만 아니라, 연봉 인상과 승진 등에 연계되는 등 우수 성과자에 대한 확실한 보상을 통해 'High-Performance' 조직 문화를 지향합니다. 그 밖에 건강검진, 퇴직연금, 근속 포상, 유연한 휴가 제도, 시차출근제 등 복리후생 제도를 통해 근무 환경과 삶의 균형을 지원합니다.

투명한 평가 프로세스

클래시스는 정기적인 인사 설명회를 개최하여 성과평가 프로세스의 투명성과 공정성을 강조하고, 평가 기준과 방법을 구성원들에게 명확하게 전달하고자 노력합니다. 평가 기준 및 방법, 평가 주기 등 성과평가 프로세스에 관한 내용은 사전에 고지되고, 평가 기준과 방법은 일관되게 모든 구성원에게 적용됩니다. 특히 평가 기준이 되는 KPI 목표 설정은 구성원의 참여와 논의를 통해 결정되며, 구성원 개개인에게 평가 결과에 대한 피드백을 제공함으로써 지속적인 성장을 도모하고 있습니다. 클래시스는 성과평가 프로세스를 지속적으로 평가하고 개선하여 조직의 요구에 부합하도록 발전시키고 있습니다. 구성원들의 피드백을 수렴하여 프로세스를 수정하고 개선함으로써 성과평가 효과의 극대화를 지속적으로 도모하고 있습니다.

칭찬제도

우리는 구성원의 추천을 통한 칭찬제도를 운영하여 긍정적인 조직문화를 조성하고 있습니다. 이는 서로를 믿고 강점을 인정하며, 동료 간의 협력과 이해를 촉진하여 업무를 보다 효율적으로 수행하고 서로에게 성취감을 줍니다. 구성원들 간의 인정과 칭찬은 조직 내에서 신뢰와 안전한 분위기를 조성하고, 우리 모두가 서로에게 긍정적인 영향력을 전파하게 합니다. 이를 통해 우리는 인재를 유지하고 함께 성장하고자 합니다.



볼뉴머(Everesse) 팁

인재경영

일과 삶의 균형을 위한 포용적 복리후생 프로그램

클래시스는 구성원의 신체적·정신적 건강, 재무적 안정, 그리고 일과 삶의 균형이 기업의 지속 가능한 혁신과 성장의 근간이라고 믿습니다. 클래시스는 글로벌 최고 수준의 인적 자본 관리를 위해 다양하고 포괄적인 복리후생 프로그램을 운영하고 있습니다.

복리후생 적용 범위 및 포용성

클래시스의 모든 복지 제도의 가장 큰 특징은 차별 없는 포용성에 있습니다. 당사의 복리후생 프로그램은 정규직 근로자뿐만 아니라, 단시간 근로자 및 계약직을 포함한 모든 구성원에게 동등하게 적용됩니다. 육아휴직 및 건강 증진 활동비 등 일부 복지 제도는 6개월 이상 근무한 모든 임직원에게 고용 형태와 무관하게 차별없이 제공되어, 모든 구성원이 안정적이고 동등한 지원을 받을 수 있도록 보장하고 있습니다.

건강 및 웰빙 지원

구성원의 신체적, 정신적 건강을 선제적으로 관리하고 활력을 높이기 위한 다각적인 웰빙 프로그램을 운영하고 있습니다.

- **종합 건강검진 지원:** 질병의 조기 발견 및 전문적인 건강 관리를 위해 매년 전 구성원에게 종합 건강검진 비용을 지원합니다.
- **건강 증진 활동비:** 운동 시설 회원권 등록 및 개인 건강 관리 프로그램에 자유롭게 사용할 수 있는 자기개발비(연 최대 100만 원)를 지원하여 일상 속 건강 증진을 장려하고 있습니다.
- **사내 휴식 인프라:** 안마의자와 체성분 측정기가 비치된 사내 휴게실, 그리고 커피와 다양한 음료가 무료로 제공되는 사내 카페테리아를 운영하여 근무 중 신체적 피로와 스트레스를 완화할 수 있도록 지원합니다.

근무환경 및 일·삶의 균형

업무의 효율성을 높이고 개인 생활의 만족도를 극대화하기 위한 유연한 근무 환경과 다양한 지원 제도를 운영합니다.

- **유연한 시차출근제:** 직무 특성이나 개인의 라이프스타일에 맞추어 자유롭게 출퇴근 시간을 조정할 수 있는 시차출근제를 전면 도입하여 효율적인 시간 관리를 지원합니다.
- **사옥 공기 질 관리:** 공기청정기를 설치하고 실내 적정 습도를 유지하여, 쾌적하고 건강한 근무환경을 조성하고 있습니다.
- **충분한 휴식 및 휴양 지원:** 기본 연차 외에 하계 유급휴가 및 휴가비를 별도 지원하며, 구성원의 스트레스 해소와 가족 단위 휴식을 위해 휴양시설 이용을 지원합니다. 또한, 자유로운 휴가 사용을 보장하며, 반반차·반차·연차 등 다양한 형태의 휴식 사용을 지원합니다.
- **장기근속자 포상:** 장기 근속한 구성원(10년)에게는 추가 포상 휴가와 포상금을 지급하여 그간의 헌신에 보답하고 충분한 재충전의 기회를 제공합니다.
- **경조사 및 라이프이벤트 지원:** 본인 및 가족의 경조사 발생 시 경조 물품, 경조금, 특별 휴가를 제공하며, 생일 축하 선물 및 신규 입사자를 위한 웰컴 패키지를 통해 소속감을 강화하고 있습니다.
- **출산전후휴가 및 육아휴직:** 성별이나 혼인 상태, 고용 형태에 관계없이 모든 임직원에게 출산 지원 및 육아 휴직 정책을 적용하고 있습니다. 한국 사업장의 경우, 정규직은 물론 단시간 근로자, 계약직을 포함하여 모든 형태의 임신 중인 근로자에게 90일(다태아 120일)의 출산전후휴가를 부여하고 있으며, 6개월 이상 근무한 모든 임직원은 고용 형태에 관계없이 자녀당 최대 1년의 육아휴직을 사용할 수 있습니다. 출산전후휴가 최초 60일간 통상임금의 100%를 보전하여 소득 공백을 방지하고, 배우자가 출산한 근로자에게는 근속기간과 관계없이 20명업일의 유급 휴가를 제공합니다. 또한, 임직원의 출산전후휴가 및 육아휴직 사용이 어떠한 인사상 불이익으로도 이어지지 않도록 엄격히 관리하고 있습니다. 휴직 종료 후 휴직 전과 동일한 업무 또는 동등한 수준의 임금을 지급하는 직무로의 복귀를 100% 보장합니다. 또한, 출산 및 육아휴직 기간을 전체 근속 기간에 온전히 포함하여 퇴직금 산정, 연차 부여, 승진 심사 시 동등한 기회를 보장하고, 포용적인 조직 문화를 구축하고 있습니다.

인재경영

경제적 안정

구성원이 현재와 미래의 경제적 불안 없이 업무에 몰입할 수 있도록 다양한 재무적 지원 제도를 운영하고 있습니다.

- 퇴직연금제도:** 구성원의 노후 소득 보장과 퇴직 후 경제적 안정을 위해 확정기여형(DC) 퇴직연금 제도를 운영하고 있으며, 회사가 매년 연간 임금총액의 12분의 1을 고정적으로 구성원 개인의 퇴직연금 계좌에 정기적으로 적립하는 방식입니다. 적립된 금액은 근로자 개인이 자신의 재무 목표와 투자 성향에 맞추어 직접 주도적으로 운용하며, 퇴직 시점에는 회사의 누적 적립금과 개인의 운용 수익(또는 손실)을 합산하여 라이프스타일에 따라 일시금 또는 연금 형태로 유연하게 수령할 수 있습니다. ‘계속근로기간이 1년 이상’이며 ‘주 소정근로시간이 15시간 이상’인 모든 구성원은 고용 형태(정규직, 계약직, 단시간 근로자 등)와 관계없이 퇴직연금 가입 대상에 포함되어 회사의 동일한 금전적 기여 혜택을 받습니다.
- 명절 상여금 지급:** 규정 및 추석 명절 상여금 지급을 통해 즐거운 명절을 보낼 수 있도록 지원합니다.
- 식비 및 교통 지원:** 중식과 석식 식비를 지원하여 건강한 식생활을 도모합니다. 또한 외근용 법인차량 지원, 외근 후 복귀, 야근 후 귀가 시 교통비를 실비 지원하여 구성원의 경제적 부담을 완화하고 있습니다.

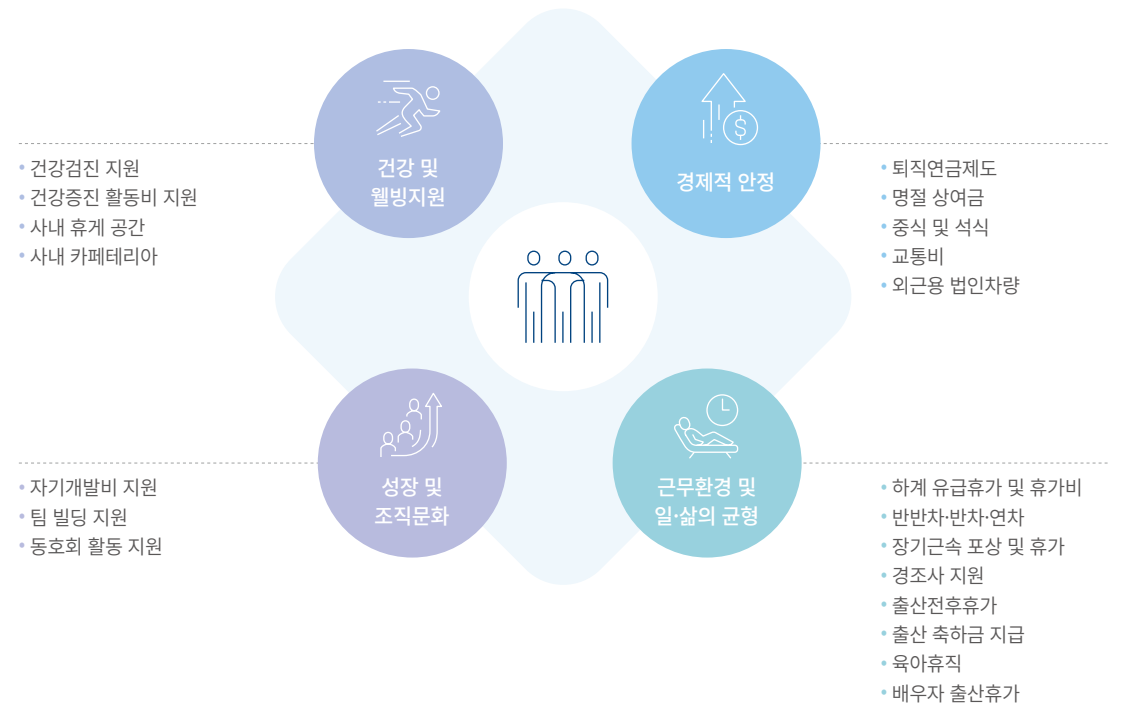
성장 및 조직문화

구성원의 지속적인 전문성 개발과 긍정적인 조직 문화 형성을 위해 체계적인 지원을 제공하고 있습니다.

- 자기개발비 지원:** 학위 취득, 역량 강화 교육, 세미나 및 워크숍 참가 등 자기 주도적 학습을 위해 구성원 1인당 연 최대 100만 원의 교육 및 자기개발비를 지원합니다.
- 팀 빌딩 및 동호회 활동:** 조직 내 소통을 활성화하고 긍정적인 팀워크를 다지기 위해 부서별 팀 빌딩(회식 및 활동비) 비용과 사내 동호회(스포츠, 문화 등) 활동비를 정기적으로 지원하여 활기찬 조직 문화를 조성합니다. 2025년에는 풋살, 당구, 경제, 독서 등 다양한 분야의 동호회에 206명의 임직원이 참여하여 조직 내 소통과 유대감 강화에 기여하고 있습니다.



리프트글로우(Lift2glow)



인재경영

소통 기반의 조직문화와 핵심 인재 유지

노사협의회를 통한 근무여건 개선

클래시스 노사협의회는 근로자와 사용자 쌍방의 참여와 협력을 통하여 노사 공동의 이익을 증진하기 위해 운영되고 있습니다. 클래시스 노사협의회는 주로 노사간의 문제 해결, 근로 조건 개선, 복리후생 제도 개발 등 다양한 노사 이슈에 대한 의견 조율과 협상을 수행하고 있으며, 2025년에는 총 4회의 협의회를 개최하여 총 9건의 현안을 의결하였습니다. 클래시스 노사협의회는 구성원의 권익을 보호하고 개선하면서도 경영 목표를 고려하여 합리적인 합의를 이루어 클래시스의 효율성과 생산성을 향상시키는데 기여하고 있습니다.

노사협의회 안건

일자	안건
2025.03.24	• 자기개발비 사용처 추가
2025.06.25	• 자기개발비 사용처 추가 • 시차 출퇴근제 확대 시행 • 사내 존중문화 확산
2025.09.25	• 전사 CSR 활동 실시 논의 • 전사 조직문화 개선 활동 • 임직원 생일차 지원
2025.12.23	• 자격증 취득 관련 지원사항 논의 • 시차 출퇴근제 시범운영조 운영 기한 연장

정기적인 임직원 만족도 및 몰입도 조사

클래시스는 조직 진단을 통해 조직의 성과 및 문화, 제도 등 조직 전반에 대한 클래시스의 조직특성과 성과 요인을 구체적으로 확인하며, 이를 토대로 개선과 개발을 위한 방향성 및 개선책을 탐색하고자 독립적인 외부 전문기관을 통해 매년 조직 건강도 조사를 실시하고 있습니다. 클래시스는 조직문화와 일하는 방식, 업무 환경 등 효율적이고 효과적인 업무 실행과 밀접한 요소에 대한 직원의 인식을 점검하고, 이를 바탕으로 개선 활동을 추진하고 있습니다.

조직 건강도 조사는 연 1회 전 구성원을 대상으로 실시되며, 결과 분석을 통해 전사 차원의 단기 및 중장기 개선 과제를 도출하여 매년 이행하고 있습니다. 조사는 모든 구성원을 대상으로 익명 기반으로 시행하며, 결과의 신뢰성을 저해할 수 있는 경우는 분석 대상에서 제외하고 있습니다.

특히 2025년에 시행된 조사에서는 전 구성원의 94.1%가 응답에 참여하였으며, 참여율이 전년 대비 0.5%p 증가하였습니다. 설문은 조직 효과성, 긍정관행, 성장통의 세 가지 영역으로 구성되며, 전반적인 구성원 만족도는 긍정적인 방향으로 상승하는 추세를 보이고 있습니다. 이러한 결과는 구성원의 의견을 반영하여 업무 환경을 개선하고, 조직문화 추진과제를 실행해온 노력이 반영된 것으로 보고 있습니다.

조직건강도 조사 결과

구분	2023년	2024년	2025년	비고	
설문조사 대상 직원수	331명	378명	476명	(주1)	
설문조사 참여 직원수	309명	354명	448명	(주1)	
설문조사 참여 직원 비율	93.4%	93.6%	94.1%		
설문조사 결과	조직 효과성	5.49	5.79	6.00	
	조직 긍정관행	5.29	5.48	5.75	
	조직 성장통	4.93	4.75	4.71	* 감소 시 긍정적

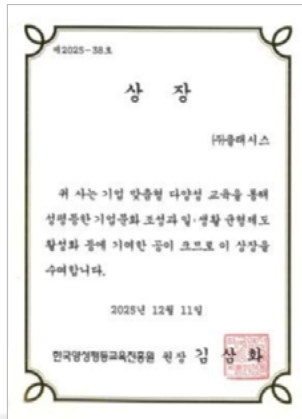
(주1) 상기 표의 설문조사 대상 직원수 및 참여 직원수는 설문조사의 익명성을 훼손하거나 결과의 왜곡가능성이 있는 경우는 제외한 숫자입니다. 설문조사는 전체 직원에게 배포됩니다.

인재경영

다양성과 포용의 가치 실천: '포용적 조직문화 개선' 우수기업 선정

클래시스는 조직 내 다양성·형평성·포용성(DEI, Diversity-Equity-Inclusion) 가치를 내재화하고 건강한 조직문화를 조성한 성과를 인정받아 한국양성평등교육진흥원장상을 수상하였습니다. 구성원이 성별, 세대, 배경에 관계없이 존중받으며 역량을 발휘할 수 있도록 맞춤형 다양성 교육과 제도적 기반을 체계적으로 구축한 결과입니다.

클래시스는 DEI 가치를 조직 내 제도와 문화 전반에 반영하고 있으며, 모든 구성원이 공정한 기회를 기반으로 성장할 수 있는 근무환경을 조성하고 있습니다. 앞으로도 포용적이고 지속 가능한 조직문화를 기반으로 구성원의 다양성이 기업의 경쟁력으로 이어질 수 있도록 지속적으로 고도화해 나가겠습니다.



핵심 인재 유지 및 퇴사율

최근 3년간 클래시스의 자발적 퇴사율은 평균 11.3%로 과거 20%를 상회하던 수준 대비 안정적으로 낮아졌습니다. 구체적으로 2023년 12.6%, 2024년 8.4%, 2025년 12.8%로 나타나, 안정적인 인재 유지 흐름을 확인할 수 있습니다. 이러한 결과는 Engagement Survey, 복리후생, 인재 육성 등 통합적 HR 관리 체계가 효과적으로 작용한 성과로 평가됩니다.

자발적 퇴사율

구분	2023년	2024년	2025년	최근 3년 가중평균
자발적 퇴사율 *	12.6%	8.4%	12.8%	11.3%

* 정년퇴직, 계약기간 만료 등은 제외되었습니다.

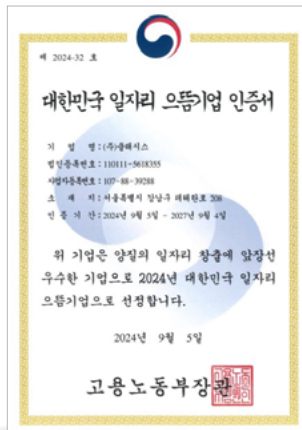
* 평균 정규직 임직원 수 대비 회계연도에 자발적으로 퇴사한 인원 및 비율입니다.

고용노동부 선정 '일자리 으뜸기업'

클래시스는 고용의 양적 확대와 질적 성장을 동시에 실현한 공로를 인정받아 고용노동부 주관 '대한민국 일자리 으뜸기업'에 2024년 선정되었습니다. 안정적인 고용 환경 조성 및 체계적인 복리후생 제도 운영, 고용 안정성 강화 및 취약 계층에 대한 고용 기회 확대를 통해 양질의 일자리 창출에 지속적으로 기여해 온 성과입니다.

클래시스는 고용 안정성을 기반으로 일과 삶이 조화를 이루는 근무 환경을 구축해 왔습니다. 또한 지속적인 신규 채용을 통해 지역사회 일자리 창출에 기여하고 있으며, 직무 교육 및 시차출근제도 등을 체계화하여 구성원의 성장과 조직 몰입도를 높이고 있습니다. 나아가 취약계층에 대한 일자리 기회를 확대하고 차별 없는 채용 프로세스를 운영함으로써 기업의 사회적 책임을 실천하고 있습니다.

앞으로도 클래시스는 양질의 일자리를 지속적으로 창출하고 고용 환경 개선을 지속하며, 구성원과 기업이 함께 성장하는 기반을 더욱 공고히 해 나가겠습니다.



볼뉴머(Everesse)

인권경영

클래시스는 인권을 존중합니다. 사업활동에서 발생할 수 있는 인권 리스크를 최소화하기 위해, 전사적인 인권경영을 실천하고 있습니다. 우리는 윤리규정에 더해 인권정책을 제정하고, 고충 처리를 위한 온·오프라인 시스템을 운영하며, 인권 존중을 위한 다양한 교육 훈련 프로그램을 제공하고 있습니다.

인권경영 정책

클래시스는 인권을 존중하여 이해관계자와 긍정적인 관계를 구축합니다. 클래시스는 차별 및 괴롭힘 금지, 인신매매 금지, 강제노동 금지, 아동노동 금지, 취약근로자 보호, 최저임금 보장, 기타 권리 보장에 관한 7개의 기본 원칙을 포함한 정책을 수립하고 있습니다. 더불어, 인권 침해를 사전에 예방하고 부정적인 인권 영향을 최소화하기 위해 노력하고 있습니다. 우리는 인권경영이라는 기본 원칙 아래에서 사업 운영 중 발생하는 인권 리스크를 전사적 차원에서 관리하여 인권존중 책임을 다하고 있습니다.

☞ 인권정책

인권 리스크 관리 및 모니터링

클래시스는 인권경영을 강화하기 위해 구성원을 대상으로 정기적인 인권 리스크 평가를 실시하고, 대응 수준을 지속적으로 점검하고 있습니다. 외부 기관을 통한 설문조사와 자체 설문조사를 실시하고, 내부 요구사항 및 고충접수 사항을 분석하여 인권 위험 요소를 도출하고 예방 조치를 시행하고 있습니다.

조직 건강도 조사 등을 통해 조직 내 소통과 상호 이해에 대한 수준을 높이는 것을 추진과제로 선정하였습니다. 이에 따라 팀 빌딩에 필요한 소통과 상호 이해, 존중에 대한 교육 및 워크숍을 개최하였습니다. 임원과 팀장 이상의 구성원들을 대상으로 한 워크숍에서는 시너지를 위한 소통과 상호 이해를 강조하며, 인권 피해 예방을 위한 교육을 실시하였습니다. 그 밖에 전사 구성원을 대상으로 인권 관련 교육을 주기적으로 시행하고 있으며, 신뢰관계 형성을 위한 커뮤니케이션 가이드를 제공하는 등 여러가지 노력을 이행하고 있습니다.

또한, 구성원들이 자신의 목소리를 자유롭게 표현할 수 있는 투명하고 안전한 조직문화를 조성하기 위해 노력하고 있습니다. 앞으로도 클래시스는 지속적인 인권 리스크 관리와 인권 보호를 위해 노력할 것입니다.

■ 인권 리스크 관리 프로세스

절차	내용
인권 위험 요소 도출	<ul style="list-style-type: none"> 독립적인 외부기관을 활용한 설문조사, 자체 설문조사, 고충접수 사항 등을 활용하여 주요 인권 위험 및 영향 식별 인사 조치나 업무 환경 등에서 발생한 인권 위반 사례, 사례 유형 및 빈도를 분석하여 주요 위험 요소 파악 외부 주요 사례 분석
인권 위험 완화 조치 수립	<ul style="list-style-type: none"> 예방을 위한 정책 및 절차 제·개정 필요성 주기적 검토 인권 교육 강화, 조직문화 개선, 인권 위반 사례 처리 프로세스 강화 등 조치
모니터링	<ul style="list-style-type: none"> 인권 위반 사례의 발생 빈도와 신고자 만족도 등 완화 조치의 효과성 평가 시행 주기적 설문조사, 교육 만족도 점검 등 피드백을 통해 인권경영 수준을 파악하고 지속적인 개선

■ 인권정책에 기반한 리스크 평가 결과

구분	미준수	추진과제 발굴	개선 완료
차별 및 괴롭힘 금지	0건	존중 문화 프로젝트	행동약속 도출 및 이행
인신매매 금지	0건	-	-
강제노동 금지	0건	-	-
아동노동 금지	0건	-	-
취약근로자 보호	0건	장애인 근로자 자립 지원	근로 편의 및 근무환경 개선
최저임금 보장	0건	-	-
산업안전보건 보장	0건	-	-
정보보호	0건	데이터 보안 강화 및 BCP 계획·실행	DB 접근제어 솔루션 구축 재해복구 모의훈련 실시
소비자권리 보호	0건	-	-

인권경영

인권교육 강화

모든 구성원을 대상으로 연 1회 '성희롱 예방교육', '장애인 인식 개선교육' 등 인권 관련 교육을 실시합니다. 또한, 구성원의 인권을 보장하고 차별을 예방하기 위해 다양한 기본 소양 및 윤리교육을 진행합니다. 직장내 성희롱, 괴롭힘 등 부당행위와 근로환경상의 강제노동, 아동노동 및 권리 침해가 발생하지 않도록 지속적으로 구성원 인권교육 및 관리를 실시하고 있습니다. 2025년 모든 구성원은 성희롱 예방, 직장내 괴롭힘 방지, 장애인 인식 개선 교육을 수료 하였습니다.

고충 보고 및 에스컬레이션 절차

개요

클래시스는 구성원의 인권을 보호하고 직장 내 부당 행위를 근절하기 위해 고충처리 제도를 운영하고 있습니다. 문제의 실질적인 해결과 신고자 보호를 최우선 가치로 삼아 건강한 조직문화를 지속적으로 고도화하고 있습니다. 온·오프라인 신고 채널을 통해 누구나 제보할 수 있으며, '내부신고제도운영규정'에 따라 신고자의 신분, 제보 관련 정보 일체를 철저히 보호하고 있습니다. 신고자의 정보뿐만 아니라 신고 내용과 그 처리 과정까지도 철저한 보안 절차를 거쳐 관리됩니다. 고충처리 과정에서 발생하는 모든 정보는 내부신고제도운영규정에 따라 권한을 부여받은 제한된 인원만 접근할 수 있으며, 허가되지 않은 정보 공유는 엄격히 금지됩니다. 신고자 정보를 알아내려는 시도 자체가 엄중한 제재 대상이며, 신고자의 동의 없이 어떠한 정보도 외부로 제공되지 않습니다. 또한 고충을 처리하는 모든 과정에서 신고자의 신원이 노출되지 않도록 조치하며, 불필요한 정보 공유를 철저히 차단하고 있습니다.

고충처리 담당자는 접수된 사항을 지체 없이 확인하고 처리하며, 필요할 경우 추가적인 보호 조치를 마련하여 신고자가 안심할 수 있는 환경을 제공합니다. 고충 조치 사항과 처리 결과는 최고경영자에게 보고되며, 이 과정에서도 불필요한 정보 공개는 철저히 제한됩니다.

내부신고제도운영규정

단계별 고충 보고 체계

클래시스는 고충의 성격과 심각도를 고려한 단계별 고충 처리 체계를 운영하고 있습니다. 구성원은 직속 상사 또는 HR 담당자를 통해 고충을 상담·접수할 수 있으며, 필요 시 전사 고충처리위원 및 인권 전용 신고 채널을 통해 독립적인 조사와 공식적인 처리 절차를 요청할 수 있습니다. 또한, 24시간 운영되는 온라인 사이버 신문고 등 다양한 신고 채널을 운영하고 있으며, 모든 신고 및 조사 과정에서 신고자의 익명성과 비밀보호를 보장하고 있습니다.



고충처리 프로세스

절차	내용
고충 신고 접수	<ul style="list-style-type: none"> 구성원은 문제나 불만을 상사나 고충처리 채널을 통해 신고 신고자 및 내용의 정보 보호 조치
조사 및 분석	<ul style="list-style-type: none"> 신고된 고충을 신속하게 조사하여 문제의 원인과 성격을 파악 필요 시 독립적인 외부 전문가의 참여 가능
개선계획 수립 및 조치 시행	<ul style="list-style-type: none"> 문제 해결을 위한 실행 계획 수립 및 적절한 조치 이행
결과 통보 및 피드백	<ul style="list-style-type: none"> 조사 결과 및 조치 사항을 신고자 및 관련 구성원에게 통보 및 피드백 수령
사후 모니터링 및 재발방지	<ul style="list-style-type: none"> 유사 사례 재발 방지를 위한 예방 조치 시행 보복 행위 여부 모니터링 및 필요 시 추가 조치
기록 및 보고	<ul style="list-style-type: none"> 모든 절차와 결과의 기록 및 최고경영진 보고 기록에 대한 보안 조치

인권경영

엄격한 비밀 보장과 신분 보호, 보복금지 정책

클래시스는 구성원이 안전하고 투명하게 의견을 제시하고 문제를 보고할 수 있는 환경을 조성하고자 지속적으로 노력하고 있습니다. 고충처리의 모든 과정에서 신고자의 신원을 확보하고 제도의 실효성을 높이기 위해 비밀은 철저히 보호됩니다. 우리는 구성원들이 자유로이 문제를 제기할 수 있도록 엄격한 비밀 보호 절차를 시행하며, 모든 신고 내용과 관련 정보가 철저히 보호되도록 보장합니다. 수집된 정보는 개인정보 보호법에 따라 안전하게 저장하고 처리됩니다. 접근 권한이 있는 담당자 역시 비밀 준수 의무를 엄격히 이행해야 합니다.

또한, 고충을 제기한 구성원이 어떠한 보복이나 차별을 받지 않도록 신분 보호 정책을 시행하고 있습니다. 신고자의 신분은 회사 내부에서도 필요한 최소한의 인원만 알 수 있으며, 신고자의 의사와 무관하게 신분이 노출되는 일이 없도록 철저히 관리됩니다. 클래시스는 일반적인 부패·비리 신고와 별개로, 직장 내 괴롭힘, 차별, 성희롱 등 인권 및 노무 이슈에 특화된 ‘인권 보호 및 고충 해결 프로세스’를 가동합니다. 우리는 ‘구성원의 실질적인 문제 해결’에 초점을 맞추며, 피해 근로자 보호를 위한 즉각적이고 실효성 있는 조치를 병행합니다. 모든 조사 과정은 관련 법령과 내부 인사 규정에 근거하여 공정하게 진행됩니다.

또한, 보복금지 조치 정책을 시행하여 신고자가 어떠한 형태의 보복을 당하지 않도록 보장합니다. 구성원들은 보복이나 불이익에 대한 우려 없이 문제를 제기할 수 있으며, 조직 내부의 문제를 조기에 발견하고 해결하는데 기여할 수 있습니다. 우리는 ‘보복 행위 제로’ 원칙을 고수하며, 이를 규정으로 명문화하여 엄격히 관리합니다. 특히 고충 처리 종료 후에도 신고자에 대한 인사 평가, 보직 해임, 업무 배정 등이 공정하게 이루어지는지 최소 6개월 이상 정기적으로 모니터링합니다. 만약 보복 의심 사례가 발견될 경우 즉각적인 재조사와 시정 조치를 이행하며, 가해자에게는 무관용 원칙에 따른 엄중한 징계를 적용하여 실효성 있는 인권 보호 시스템을 유지합니다.

구성원들의 안전과 신뢰는 우리의 최우선으로 고려하며, 우리는 앞으로도 고충처리 과정에서의 비밀 보호와 공정성을 더욱 강화해 나갈 것입니다.

클래시스 내부신고제도의 핵심 3대 원칙



신고자 신분 보호

신고자의 인적사항 및 신원을 철저히 보호하여 안심하고 제보할 수 있는 환경을 제공합니다.



비밀보장

모든 제보 내용은 독립적이고 비공개적인 절차에 따라 처리되며, 관련 정보는 엄격하게 보호됩니다.



보복조치 금지

제보로 인한 인신상 불이익이나 불공정한 대우 등 어떠한 형태의 보복 행위도 엄격히 금지합니다.

다양한 채널의 제공

절차	내용
공개 채널	<ul style="list-style-type: none"> • 상시 운영 • 주소: https://classys.co.kr/cs-center/audit/audit-information/ • 메일주소1: compliance@classys.com • 메일주소2: helpyou@classys.com (여성 전용 접수 채널) • 메일주소3: withyou@classys.com (인권 전용 접수 채널) • 연락처: 1544-3481
내부 소리함	<ul style="list-style-type: none"> • 상시 운영
고충처리위원	<ul style="list-style-type: none"> • 상시 운영 • 사내고충처리위원 임명, 고충민원 조사와 처리, 상담
조직 건강도 조사	<ul style="list-style-type: none"> • 연 1회 실시
윤리의식 조사	<ul style="list-style-type: none"> • 연 1회 실시
노사협의회	<ul style="list-style-type: none"> • 연 4회 실시

처리실적

절차	내용
신고 건수	• 직원고충 5건
해결률	• 100%
재발률	• 0%
고충 해결 방법	• 고충의 원인을 확인 및 분석하고, 필요한 경우 당사자 면담 등을 통하여 적절한 피드백 또는 개선 진행

2025년 직원 고충 처리 결과



정보보호

클래시스는 기업 경쟁력의 원천인 정보 자산을 보호하고 고객 신뢰를 유지하기 위해 글로벌 수준의 정보보호 관리 체계를 운영하고 있습니다.

우리는 고도화되는 사이버 위협에 대응하여 보안 인프라를 지속적으로 혁신하고 있으며, 설립 이래 단 한 건의 정보 유출 사고도 발생하지 않은 'Zero-Incident' 기록을 이어가고 있습니다.

정보보호 정책 및 관리 체계

클래시스는 「개인정보보호법」 및 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 등 국내외 보안 법령을 철저히 준수하며, 「정보 및 개인정보보호 정책」 및 「개인정보처리방침」을 수립하여 시행하고 있습니다. 클래시스는 개인정보처리방침을 홈페이지에 상시 공개하여 이해관계자가 정보 수집·보유·이용 및 파기 현황을 언제든지 확인할 수 있도록 지원합니다. 또한 최고정보보호책임자 산하의 보안 전담부서를 통해 전문성을 확보하였으며, 보안 정책의 이행 여부를 상시 모니터링하여 경영진에 정기적으로 보고하고 있습니다.

[☞ 정보 및 개인정보보호 정책](#)

정보보호 교육·훈련

클래시스는 보안 사각지대를 해소하기 위해 매년 전 구성원에게 정보보호 교육을 제공하여 보안의식 내재화를 추진하고 있습니다. 매년 전 구성원을 대상으로 최신 사이버 위협 대응 능력을 강화하기 위한 정보보호 교육을 실시하고 있으며, 특히 관리 책임이 높은 직군에 대해서는 심화 교육을 별도로 제공합니다. 인적 실수에 의한 데이터 유출을 최소화하기 위해 보안 가이드라인을 주기적으로 전파하고, 사내 문화로서 보안이 중요한 가치로 자리 잡도록 장려하고 있습니다.

IT 인력 정보보호 교육 현황

교육내용	교육시간	인원수	비고
침해진단 및 조치	4시간	5명	-
DB Safer 관리자 교육	4시간	5명	-
보안솔루션 컨설팅(오피스 키퍼)	4시간	4명	-

정보보호 리스크 평가 및 개선 성과

클래시스는 정보 자산의 안전한 관리와 개인정보 보호를 위하여 고도화되는 사이버 위협에 선제적으로 대응할 수 있는 전사적 정보보호 대응 체계를 구축하여 운영 중입니다.

우리는 매년 정기적으로 전사 정보보호 리스크 평가를 실시하여 비즈니스 가치사슬 전반에 존재하는 잠재적 취약점을 정밀하게 식별하고 있습니다. 식별된 리스크에 대해서는 우선순위에 따른 즉각적인 기술적·관리적 개선 조치를 이행하며, 이러한 일련의 과정을 통해 외부 공격이나 내부 정보 유출 사고로부터 정보 자산을 철저히 보호합니다.

특히, 클래시스는 보안 사고를 예방하고 예기치 못한 침해 사고 발생 시에도 신속하게 핵심 비즈니스 기능을 회복할 수 있는 사이버 복원력 확보를 최우선 과제로 삼고 있습니다. 이를 위해 최신 보안 솔루션 도입, 실시간 모니터링 시스템 고도화, 그리고 임직원의 보안 의식 내재화를 병행함으로써, 어떤 환경에서도 고객의 소중한 데이터를 안전하게 보호하고 서비스 연속성을 보장하는 신뢰받는 글로벌 마일요로 기업으로서의 기반을 공고히 하고 있습니다.

정보보호 인프라 고도화 및 데이터 보안 강화

2025년 리스크 평가 결과에 따라 데이터 유출 방지 및 접근 통제 강화를 핵심 과제로 선정하였으며, 자체 IDC(Internet Data Center) 구축과 연계하여 보안 인프라를 대폭 고도화하였습니다.

- **DB 접근제어 솔루션(DB Safer) 구축:** 중요 데이터에 대한 접근 경로를 통합 모니터링하고, 비인가 접근을 원천 차단함으로써 데이터 유출 사고를 방지하고 보안 취약성을 해소하였습니다.
- **보안 모니터링 체계 강화:** 실시간 사이버 위협 탐지 역량을 높여 잠재적 리스크에 대한 즉각적인 대응력을 확보하였습니다.

체계적인 보안 감사 및 비즈니스 연속성 확보

클래시스는 물리적 보안부터 네트워크 보안에 이르기까지 다각적인 점검을 통해 보안 사각지대를 제거하고 있습니다.

- **정기 내부 보안감사 시행:** 상·하반기 연 2회 임직원 PC 보안 상태, 네트워크 및 물리적 출입 통제, IDC 운영 현황을 점검하였습니다. 특히 M365 로그 분석 및 사용량 관리를 통해 클라우드 환경 내 보안 가시성을 확보하였습니다.
- **비즈니스 연속성 계획(BCP) 실행:** 서비스 중단 리스크를 최소화하기 위해 'IT 인프라 재해복구(DR) 모의훈련'을 실시하였습니다. 실제 서버 장애 상황(MES DEV)을 재현하여 복구 프로세스를 점검함으로써, 예기치 못한 재해 발생 시에도 서비스 연속성을 유지할 수 있는 역량을 검증하였습니다.

안전보건경영

클래시스는 체계적인 안전보건 관리와 지속적인 개선을 통해 모든 구성원이 안전하고 건강하게 일할 수 있는 근무 환경을 조성합니다.

안전보건 정책

클래시스는 구성원 건강과 사업장 안전을 위해 산업안전보건 정책을 수립하고 안전보건경영을 이행합니다. 안전보건 관련 유해·위험 요인을 평가하고 이에 대응할 수 있는 안전보건 관리체계를 구축하며, 구체적 성과 목표를 설정하고 지속적으로 개선할 수 있도록 노력하고 있습니다. 경영진은 안전보건 관리체계 구축과 이행에 관한 중요한 의사결정을 내리며, 구성원들이 안전보건의 중요성을 인식하여 안전보건 관리체계를 이행할 수 있도록 주기적인 교육을 실시하고 구성원의 안전보건 활동에 대한 참여를 촉진합니다.

산업안전보건정책



ISO 45001(안전보건경영시스템) 인증 및 글로벌 표준 기반의 안전보건 경영 내재화

클래시스는 안전하고 건강한 근무 환경을 조성하기 위해 지속적으로 노력하고 있습니다. 구성원의 안전 확보, 산업재해 예방, 작업환경 개선을 목표로 내부 시스템을 강화한 결과, 국제 안전보건경영시스템 인증인 ISO 45001을 획득했습니다. 클래시스는 ISO 45001의 엄격한 요구사항을 준수하며, 글로벌 기업으로서 체계적인 안전보건 경영을 실천하고 지속 가능한 근무 환경을 조성해 나갈 것입니다.

클래시스는 '임직원의 안전과 생명 보호'를 기업 경영의 최우선 가치로 삼고, 재해 없는 건강한 사업장 조성을 위해 안전보건 관리 체계를 지속적으로 고도화해 왔습니다. 산업재해의 선제적 예방과 쾌적한 작업환경 구축을 목표로 전사적 역량을 집중한 결과, 2024년 국제 안전보건경영시스템 표준인 'ISO 45001' 인증을 취득하였습니다. 클래시스는 2024년 최초 인증 획득 이후, ISO 45001의 엄격한 요구사항에 따라 안전보건 경영 시스템을 안정적으로 유지 및 운영하고 있습니다. 모든 사업장 내 유해·위험 요인을 주기적으로 파악하고 개선하는 위험성 평가 프로세스를 정착시켰으며, 매년 사후 심사를 통해 안전보건 관리 역량의 실효성을 대외적으로 검증받고 있습니다. 클래시스는 글로벌 수준의 안전보건 경영 시스템을 바탕으로 임직원은 물론 모든 비즈니스 파트너가 안심하고 근무할 수 있는 지속 가능한 사업 환경을 구축하고, 무재해 경영을 실현하기 위한 노력을 멈추지 않을 것입니다.



안전보건경영

안전보건 위험관리 프로세스

사고 예방 프로세스

- 작업 파악**
 - 모든 작업과 활동 단위별로 세분화
- 위험성 평가**
 - 현장 실사, 빈도 및 강도 파악 후 평가
- 예방 활동**
 - 주기적 보건, 안전 교육
 - 안전문화 정착
- 대책 수립**
 - 작업 프로세스 정비
 - 현장 점검
- 실행 및 점검**
 - 현장 위험성 평가 준수 상태 확인
- 성과 측정 및 지속 개선**
 - 준수 여부 지속 관리 및 효과성 평가
 - 작업규칙 정기 및 수시 개정
 - 안전보건 프로세스 보완

사고 대응 프로세스

- 1 사고발생**
 - 상황 전파
 - 사고 현황 파악 및 분석
- 2 긴급조치**
 - 조치 시행
- 3 조사**
 - 원인분석
 - 대응책 수립
- 4 복구**
 - 복구대책 이행
- 5 재발방지**
 - 재발방지 대책 수립
 - 사고대응체계 유효성 검토

위험성 평가

클래시스는 유해위험 요인을 체계적으로 관리하기 위해 위험성 평가 계획을 수립하고, 근로자의 적극적인 참여를 통해 정기 및 수시 평가를 실시합니다. 허용 기준을 초과하는 위험요인에 대해서는 구체적인 개선조치 계획을 수립하여 신속히 이행하고 있으며, 모든 평가 과정과 조치 결과는 문서화하여 체계적으로 관리합니다. 이러한 위험성 평가 시스템을 통해 근로자의 안전과 건강을 최우선으로 보호하고 안전한 작업환경을 지속적으로 구축해 나가고 있습니다.

위험 개선 활동

구분	개선점 발굴	개선 완료
Near miss	21건	21건
위험성평가 (수시)	128건	121건
위험성평가 (정기)	189건	188건
환경개선	299건	299건
합계	637건	629건

안전보건 활동 참여

클래시스는 구성원의 안전과 건강을 핵심 가치로 삼고, 주기적인 일반 건강검진과 특수 건강검진을 시행하며, 검진 결과에 따른 사후 관리까지 철저히 수행하고 있습니다. EHS팀은 안전보건 지도 및 조언을 제공하고, 정기적인 안전 점검과 비상 대응 관리를 통해 위험 요인을 발굴하고 지속적인 개선 조치를 수행하여 안전한 근무 환경을 조성합니다.

또한, 관련 법령 및 규제의 개정 사항을 사전에 검토하여 잠재적 리스크를 최소화하는 한편, 구성원의 건강관리 의식 수준을 높이고 적극적인 참여를 유도하기 위해 다양한 참여형 활동 및 포상 제도를 운영하고 있습니다.

나아가 ‘안전 제일’을 최우선 원칙으로 삼아 상호 안전을 책임지는 성숙한 안전 문화를 확립하고 있으며, 구성원의 자발적이고 적극적인 안전 수칙 실천을 독려하고 있습니다. 사업장 내 사고 사례 분석을 바탕으로 안전 목표와 행동 철칙을 설정하고 교육하여 무재해 사업장을 지향합니다.

안전보건경영

안전보건 교육

클래시스는 전사 구성원을 대상으로 안전보건 교육을 정기적으로 시행하고 있습니다. 2025년 기준 전 임직원이 정기 안전보건교육을 이수하였으며, 교육 이수율은 100%를 달성했습니다. 직무 특성과 업무 환경을 고려하여 교육 내용을 차등 설계하고, 현장 중심의 위험요소에 대한 예방 역량을 강화하는 방향으로 교육을 운영하고 있습니다.

또한, 신규 입사자를 대상으로 신규채용자 안전교육 및 MSDS(Material Safety Data Sheet) 교육을 시행하여, 안전 의식을 조기에 정착시키고 있습니다. 아울러, 안전관리자, 보건관리자, 관리감독자를 대상으로는 외부 전문기관을 통하여 직무교육을 제공하여 전문성을 지속적으로 강화하고 있습니다. 자동화 시설 사용과 관련하여 안전성을 높이기 위해 사용 매뉴얼을 정비하고, 안전한 조작을 위한 교육도 병행하여 근무 환경의 위험 요소를 사전에 제거하고 있습니다.

안전하고 쾌적한 근로환경 조성

클래시스는 구성원이 안전하고 쾌적한 환경에서 근무할 수 있도록 지속적으로 근로환경 개선에 투자하고 있습니다. 설비 및 시설의 안전을 정기적으로 점검하고, 제3자 기관의 작업환경 측정을 통해 객관적인 환경평가를 실시하고 있습니다. 또한, 유해인자 노출을 최소화하기 위해 제전화 지급 및 국소배기장치 설치 등의 조치를 시행하고 있습니다.

또한, 휴식과 재충전을 위한 휴게공간을 확충하고, 소방시설물 및 환기 시스템 보수 등의 환경개선 공사를 통해 안전성을 강화하고 있습니다.



슈링크 유니버스(Ultraformer MPT) 카트리지

안전사고 관리 및 재발방지

클래시스는 사고 예방을 위해 철저한 관리체계를 구축하고 있습니다. 사고가 발생한 경우 근본원인을 면밀히 분석하고, 즉각적인 재발방지 대책을 수립 및 시행하여 동일한 사고가 재발되지 않도록 관리하고 있습니다. 특히, 사고 사례를 전파하여 예방 조치를 강화하며, 필요 시 안전 교육 및 보호장비 개선 등을 통해 근본적인 사고 예방 체계를 지속적으로 보완하고 있습니다.

산업재해 현황

구분	2023년	2024년	2025년
발생 건수	1건	1건	1건
산업재해율 *	0.26%	0.19%	0.19%
사고유형	작업 중 안전사고	사외 안전사고 (워크숍)	작업 중 안전사고
재발방지대책	<ul style="list-style-type: none"> • PPE 착용 등 안전규칙 준수 의무 재교육 • 사고사례 전파교육을 통한 경각심 강화 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 사고사례 전파교육을 통한 경각심 강화 등 • 단체 체육활동 진행 전 안전 교육 및 준비 운동 실시 • 회사에서 주관하는 단체활동 중 과격한 체육활동 지양 	<ul style="list-style-type: none"> • 고정형 의자로 변경, 작업지시서 위치 변경 등 사고원인 개선 조치 • 사고사례 전파교육을 통한 안전의식 제고

* 근로자 100명당 사고율

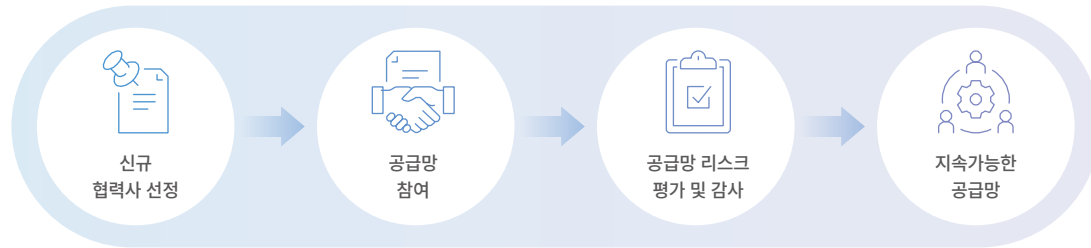
비상대응 체계 운영

화재나 정전과 같은 조업상 비상사태뿐만 아니라 홍수나 태풍 등의 자연재해에 대비하여 비상조치 계획을 수립하고, 다양한 시나리오를 마련하는 등 체계적인 비상대응 시스템을 운영하고 있습니다. 또한, 인명과 재산 피해를 최소화하기 위해 대피훈련을 실시하여 비상사태 대응 역량을 강화하고 있으며, 재난 발생 시 신속한 피해 복구를 위해 사업장 별, 상황별 피해 복구 매뉴얼을 구축하여 운영하고 있습니다.

공급망 관리

클래시스는 협력사와의 신뢰를 기반으로 투명하고 건전한 산업 생태계를 조성하고, 공정거래 및 기술력 강화를 통해 상생 문화를 구축하여 동반 성장을 추진하고 있습니다.

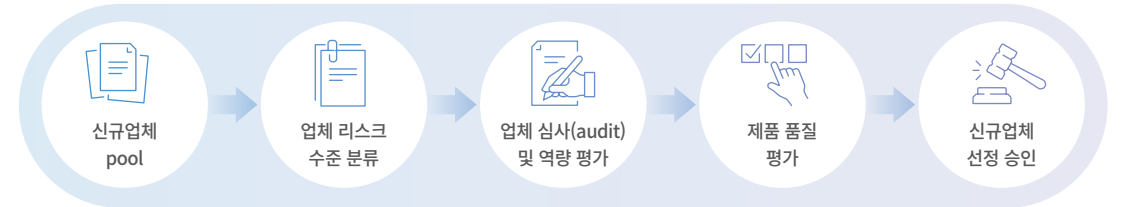
공급망 관리 전략



클래시스는 공급망의 지속 가능성을 확보하기 위해 체계적인 평가 시스템을 운영하고, 공급망의 리스크를 사전에 식별하고 대응하고 있습니다. 원부자재 공급사를 포함한 공급망 전체에 리스크 평가를 시행하고 있으며, 특히 리스크가 큰 고위험군 협력사에 대해서는 당사 내부 구성원이 직접 연 1회 이상 현장 품질 감사를 포함한 정기실사평가를 진행하고 있습니다. 나아가 평가 과정에서 식별된 리스크를 완화하거나 근본적으로 해결하기 위해, 해당 협력사가 자체적인 ‘리스크 관리 및 완화 계획’을 수립하고 이행하도록 의무화하고 있으며, 당사가 그 이행 현황을 지속적으로 모니터링하여 공급망의 회복력을 강화하고 있습니다.

정기실사평가에는 품질경영 및 품질관리, 경영관리, 제조능력, 자재관리 수준을 종합적으로 분석하여 제품 안전성과 품질뿐만 아니라 공급사의 내부 관리 역량과 생산 신뢰성까지 면밀히 검토합니다. 정기 실사 평가에서 우수한 평가를 받은 협력사는 공급 물량 확대 또는 신규 제품 개발 기회가 부여됩니다. 반면, 평가 기준을 충족하지 못한 협력사에는 개선 지표를 설정하고, 개선 활동을 수행할 수 있도록 지원합니다. CAPA(Corrective Action Preventive Action) 프로세스 등을 통하여 개선조치를 완료한 후 재평가를 통해 개선 여부를 확인하고 있습니다. 다만, 심각한 품질 문제가 지속되거나 수급 불안정성이 높은 협력사는 거래를 종료하는 등 공급망 리스크 관리를 엄격히 적용하고 있습니다. 특히, 환경 영향이 크다고 판단된 기존 협력사에는 ISO 14001 인증 취득을 권고하고 있으며, 인증 진행 상황을 지속적으로 모니터링하고 있습니다.

다단계 공급망 품질 인증 및 신규협력사 선정



클래시스는 경쟁력 있는 협력사를 발굴하고 선별하기 위해 체계적인 신규 협력사 선정 프로세스를 운영하고 있습니다. 공급업체는 조달량, 조달 품목의 성격, 대체 가능성 등을 고려하여 리스크 수준을 세분화하여 분류합니다. 납품 품질 기준 부합 여부, 생산 능력 부합여부, 품질시스템, ISO 9001 및 ISO 14001 인증 여부 등을 종합적으로 평가한 후 협력사를 선정하며, 공급업체의 리스크 수준에 따라 요구되는 기준을 차등 적용하여 안정적인 공급망을 유지합니다.

Tier 1 (1차/직접 협력사) - 정기 현장 실사

클래시스에 주요 원자재 및 부품을 직접 공급하는 전체 협력사를 대상으로, 품질 및 규제 요건 준수에 미칠 수 있는 영향을 세분화하여 위험 수준을 분류합니다. 이를 바탕으로 위험 수준이 가장 높은 1등급(고위험군) 협력사를 대상으로 당사 내부 직원이 직접 연 1회 이상 현장 품질 감사를 실시하여 제조 공정의 안전성과 신뢰성을 엄격하게 검증합니다.

Tier 2 (2차/간접 및 하위 협력사) - 품질 프로세스 관리 확장

클래시스는 양산부품 품질 승인 프로세스(PPAP) 및 품질보증협약을 통해, 1차 협력사가 최신품격에 준한 품질관리시스템을 확립 및 운영관리하도록 규정함으로써 간접 협력사로부터 품질 통제 범위를 확장하고 있습니다. 또한, 우리는 핵심 Tier 2 협력사에 대해 서면 또는 현장 품질 감사를 단계적으로 도입하고 있습니다.

Tier 3 (원자재) - 정기적인 원자재 품질 검사 및 입고 통제

공급망 최하단인 기초 원자재 및 표준 규격품의 경우, 조달되는 모든 자재가 생산 공정에 투입되기 전 엄격한 수입검사 및 정기적인 품질 테스트를 거치도록 의무화하고 있습니다. 이를 통해 개별 공급사 자격 부여 여부와 무관하게, 우리의 제품에 사용되는 모든 기초 원자재가 글로벌 규제 및 당사의 내부 품질·안전 기준을 완벽하게 충족하는지 지속적으로 확인하고 통제합니다.

공급망 관리

공급망 정책 및 참여

클래시스는 공급망 내 ESG 경영 강화를 위해 ‘공급망 행동규범’을 수립하고, 협력사와의 책임있는 거래를 실천하고 있습니다. 이를 통해 협력사가 근로자를 존중하고 존엄을 보장하며, 환경 친화적이고 윤리적인 방식으로 지속 가능한 경영을 실현하도록 유도합니다. 행동규범은 인권존중, 안전보건, 환경 보호, 윤리 및 반부패, 공정거래, 영업비밀 및 지적 재산 보호, 품질경영 총 6개 부문이며, 모든 협력사는 이에 대한 준수 협약을 체결해야 합니다. 협력사는 매년 준법 스크리닝에 참여해야 하며, 이를 통해 공급망 전반의 윤리경영 및 반부패 수준을 점검하고 있습니다.

공급망 정책

이에 더해, 우리는 협력사 및 공급망 내 근로자들이 클래시스와의 거래 과정에서 발생하는 VOC(고객의 소리)를 전달하거나 비윤리적 행위, 인권 및 안전보건 관련 고충을 익명으로 안전하게 신고할 수 있도록 ‘사이버 신문고’ 채널을 상시 개방하여 운영하고 있습니다. 접수된 모든 고충과 리스크는 철저한 비밀 보장과 보복 금지 원칙하에 신속하게 조사 및 구제 조치됩니다.

또한, 클래시스는 협력사와 품질보증협약서를 맺고, 협력사별로 제품 품질 표준을 사전에 정의하는 양산부품 품질 승인 프로세스(PPAP, Production Part Approval Process)를 운영하고 있습니다. 주요관리 사항, 검사협정서, 성적서, 포장사양 등을 정의하고 품질기준과 요구사항을 이해하고 준수할 수 있도록 지속적으로 커뮤니케이션 하고 있습니다. 특히 품질기준이 변경될 경우, 협력사와 사전 협의를 통하여 안정적인 변화관리를 추진하고, 유효성 평가를 실행합니다.

더불어 매년 모든 협력사에 클래시스의 품질경영 의지와 정책을 다시 전달하여, 지속 가능한 공급망을 유지하고 중장기 비즈니스 전략을 세울 수 있도록 협력사를 체계적으로 관리하고 있습니다.

공급망 품질 역량 강화를 위한 맞춤형 교육 및 지원

안정적인 공급망 운영을 위해서는 협력사의 지속 가능한 경영 역량 확보가 필수적입니다. 클래시스는 공급망 전체의 품질 수준을 상향 평준화하고 리스크를 선제적으로 완화하기 위해, 협력사의 리스크 수준에 따른 ‘투트랙(Two-track) 협력사 품질 교육 프로그램’을 운영하고 있습니다.

모든 협력사 대상 정기 품질 교육

우리는 예외 없이 모든 협력사를 대상으로 매년 클래시스의 최신 품질 기준, 규제 요구사항 및 품질 가이드라인을 배포하고 정기적인 재안내 및 기초 교육을 실시하고 있습니다. 이를 통해 공급망의 가장 말단에 있는 협력사까지 당사의 엄격한 품질경영 의지와 표준 프로세스를 명확히 숙지하고 준수하도록 관리합니다.

고위험군 중심의 맞춤형 역량 강화 교육

매년 실시하는 공급망 리스크 평가 및 정기 현장 실사 결과를 바탕으로, 리스크 관리가 시급하거나 품질 부적합 우려가 높은 고위험군 협력사를 선별하여 ‘맞춤형 역량 강화 교육’과 심층 컨설팅을 집중적으로 제공합니다. 매월 해당 협력사들과 품질 부적합 발생 원인을 분석하고, 한도견본 제작, 주요 품질 관리 포인트에 대한 작업 방법 지도 등 실질적인 기술 지원을 이행함으로써 협력사의 근본적인 조달 및 품질 경쟁력 개선을 적극 육성하고 있습니다.

그 밖에도 클래시스는 조달 프로세스 표준화 및 폐자원 사용 절감을 위한 표준납품박스 제작 비용을 지원하는 등 공급망 전반의 품질관리 시스템이 지속 가능하게 개선될 수 있도록 실질적인 지원을 아끼지 않고 있습니다.

공급망 관리

제품 공급 연속성 및 안전성 확보를 위한 비상 대응 및 완화 통제 시스템

클래시스는 예측 불가능한 자연재해, 글로벌 공급망 붕괴 등 비상 상황 속에서도 고객에게 고품질의 안전한 제품을 결핍 없이 안정적으로 제공하는 것을 최우선 과제로 삼고 있습니다. 우리는 비즈니스 연속성 계획의 일환으로 제품 공급의 신뢰성과 안전성을 보장하기 위한 강력한 ‘비상 대응 및 완화 통제 시스템’을 구축하여 운영하고 있으며, 이를 달성하기 위한 3대 핵심 공급망 회복력 전략은 다음과 같습니다.



리팟(Reepot)

핵심 원자재의 이중 공급망 구축

클래시스는 특정 국가나 단일 공급망에 대한 의존도를 낮추고 리스크를 분산하기 위해 주요 원자재 및 부품에 대한 ‘이중 공급망’을 전략적으로 구축하고 있습니다. 특정 협력사나 지역에 조달 차질이 발생하더라도, 즉각적으로 사전 검증된 대체 공급처를 통해 안전한 원자재를 유연하게 조달하여 생산 차질을 원천 차단합니다.

대체 불가능한 핵심 부품의 선제적 안전 재고 비축

조달 리드타임이 길거나 제품의 성능 및 안전성에 직결되는 대체 불가능한 핵심 부품의 경우, 글로벌 수요 예측을 바탕으로 적정 수준의 ‘안전 재고’를 선제적으로 비축하는 엄격한 재고 관리 정책을 시행하고 있습니다. 이를 통해 일시적인 공급망 충격이나 시장의 급격한 변동성 앞에서도 제품 생산과 공급의 연속성을 견고하게 보호합니다.

물류 및 창고 거점 분산화를 통한 제품 공급망 보호

화재, 전염병 등 국지적 재난이나 사고가 전체 공급망에 미치는 영향을 최소화하기 위해 제품 보관 창고와 물류 거점을 다각화하여 물리적으로 분산 운영하고 있습니다. 상호 보완적인 물류 및 재고 네트워크를 통해 특정 거점의 운영이 중단되더라도 다른 거점을 통해 의료 현장에 제품을 끊임 없이 적시에 공급할 수 있도록 통제하고 있습니다.

이러한 선제적인 리스크 완화 체계를 기반으로, 클래시스는 비상 상황에서도 의료 현장에 필요한 제품을 안정적으로 공급할 수 있도록 관리하고 있습니다.

품질경영

클래시스는 고품질과 높은 신뢰성을 갖춘 제품을 안정적으로 공급하여 고객의 신뢰를 구축합니다. 품질경영은 당사의 핵심 가치이며, 고객 만족과 지속적인 품질 개선을 최우선 목표로 삼고 있습니다.

품질관리 체계

클래시스는 ISO 13485(의료기기 품질경영 시스템) 및 MDSAP(의료기기 단일 감사 프로그램) 등 국제 표준을 기반으로 한 포괄적이고 체계적인 품질관리 시스템을 구축하고 있습니다. 우리는 제품 및 서비스 전반에서 발생 가능한 품질·안전 문제를 선제적으로 예방하기 위해, 원자재 검사부터 공정 통제 및 검증, 완제품 검사에 이르는 철저하고 정기적인 테스트를 수행하여 품질 경쟁력을 강화하고 있습니다. 또한, 우리는 품질 리스크 관리 프로세스를 통해 제품과 서비스가 미칠 수 있는 건강 및 안전상의 영향을 관리합니다. 이 프로세스는 제품의 전 생애주기에 걸쳐 품질에 영향을 미칠 수 있는 잠재적 리스크를 평가, 통제, 소통 및 검토하는 체계적인 접근 방식입니다.

품질 경영을 위한 상세한 내용은 품질 매뉴얼에 규정되어 있으며, 설계 및 개발, 구매, 제조, 판매, 유통, 사후 관리 등 모든 단계에서 품질과 안전성을 보장하고 있습니다. 클래시스 품질경영 시스템은 문서화된 절차와 기록을 통해 철저한 규제 준수를 입증하고 있습니다.

클래시스의 모든 제조 시설 및 품질 프로세스는 엄격한 글로벌 스탠다드를 유지하기 위해 정기적인 내·외부 검증을 거치고 있습니다. 첫째, 우리는 품질경영 시스템의 실효성을 확인하고 리스크를 선제적으로 파악하기 위해 연 1회 이상 품질경영 시스템에 대한 내부 감사를 실시하고 있습니다. 내부 감사를 통해 식별된 개선 사항은 즉각적인 개선 계획 수립 및 이행으로 이어지며, 그 유효성을 지속적으로 모니터링하고 있습니다. 둘째, 우리는 객관적인 품질 신뢰성 확보를 위해 품질경영 시스템에 대한 독립적인 외부 검증을 정기적으로 받고 있습니다. 특히 전 제조 시설을 대상으로 국제 의료기기 품질 표준인 ISO 13485, GMP, MDSAP, EU-MDR, CE-MDD 인증을 획득하였으며, 매년 갱신 및 사후 심사를 통해 글로벌 기준 부합 여부를 엄격하게 검증받고 있습니다.

또한, 관련 직무 수행에 충분한 전문성을 갖추 수 있도록 주기적인 교육을 시행하여 인하우스 품질경영 시스템의 신뢰성을 강화하고 있습니다.

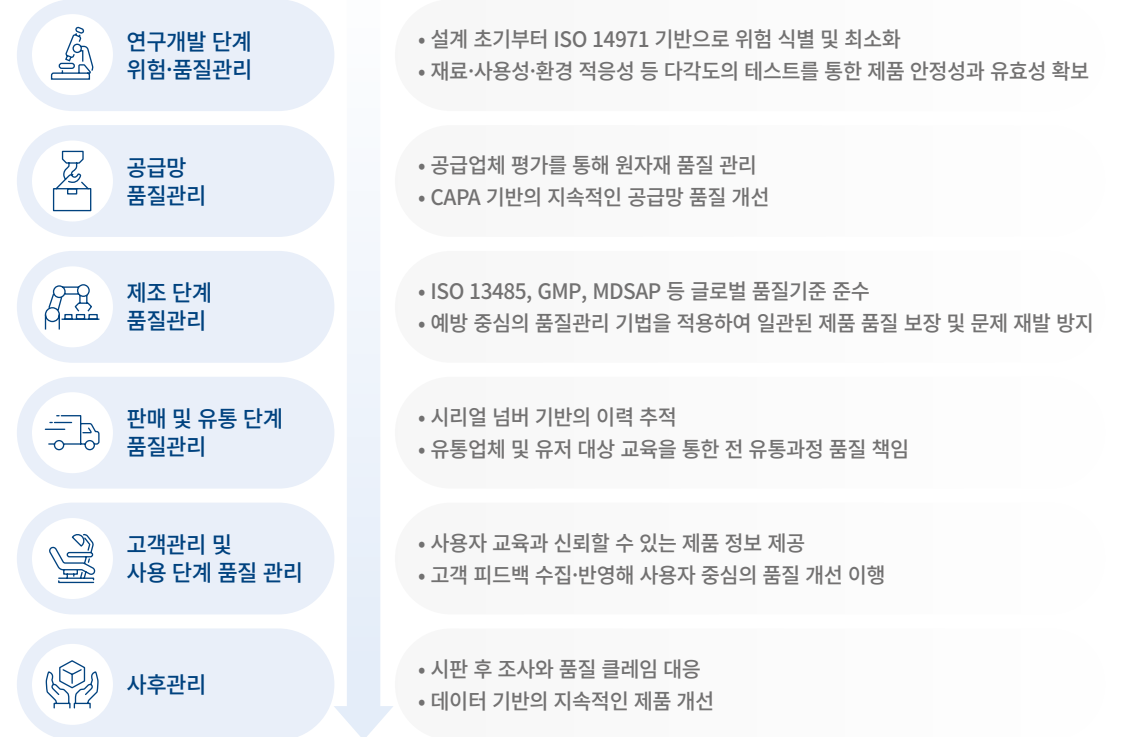
인증 범위

구분	본사	문정공장	안양공장
GMP 품질시스템	○	○	○
MDD/MDR	○	○	○
ISO 13485 품질시스템	○	○	○
MDSAP 품질시스템	○	○	○

품질관리

클래시스는 연구개발 단계를 포함해 생산, 유통, 사후관리까지 전 과정에 걸쳐 ISO 14971(의료기기 위험관리 시스템)을 준수하여 위험을 체계적으로 식별, 평가 및 통제합니다. 잠재적 품질 및 안전 문제를 사전에 관리하여 새로운 기술과 재료, 사용 환경 변화로 발생할 수 있는 문제를 조기에 식별하고 예방하고 있습니다. 위험 평가 프로토콜, 결과 데이터, 설계 변경 기록은 모두 문서화되어 보관되며, 필요한 경우 임상시험을 수행하여 제품의 유효성을 검증합니다.

전주기 품질관리 프로세스



품질경영

연구개발 단계 위험 및 품질관리

클래시스는 제품 수명주기의 출발점인 연구개발 단계부터 철저한 위험 및 품질관리를 실시하여 제품 설계 단계부터 안정성과 효과성을 최적화하고, 생산 및 유통 과정에서 발생할 수 있는 위험을 사전에 예방하고 있습니다. 특히, ISO 14971에 기반한 체계적인 위험관리 시스템을 적용하여 제품 설계 초기부터 잠재적 위험요소를 식별하고 최소화합니다. 새로운 재료 테스트, 사용성 테스트, 가속 노화 테스트 등 종합적인 테스트를 통해 제품의 안정성과 유효성을 검증합니다.

	새로운 재료 테스트	새로운 재료가 장기적으로 인체에 미치는 영향을 평가하기 위한 생체적합성 테스트 결과
	사용성 테스트	다양한 사용자 그룹에서 기기를 사용했을 때 발생할 수 있는 오류를 식별하기 위한 테스트 결과
	가속 노화 테스트	장기 보관 중 기기의 성능 저하 가능성을 예측하기 위한 테스트 결과. 예를 들어, 5년 간의 보관 조건을 시뮬레이션한 테스트 데이터
	환경 적응성 테스트	예상되는 극한 조건(고온·고습)에서의 기기 성능 테스트 결과
	사이버 보안 테스트	무선 통신에 연결된 의료기기의 사이버 보안 취약점 테스트 결과 등

공급망 품질관리

클래시스는 공급망 전체의 품질 관리를 위해 공급업체 평가 시스템을 운영하고 있습니다. 공급업체는 정기적인 품질 평가 및 감사를 거치며, 잠재적 문제를 사전에 예방하고 클래시스 품질기준과 규제 요구사항을 준수해야 합니다.

월 단위로 협력업체들과 품질개선활동 및 CAPA(Corrective Action Preventive Action) 프로세스를 이행함으로써 당면한 문제뿐만 아니라 향후 예상되는 위험 요인을 포함하여 지속적인 품질 관리를 진행하고 있습니다.

제조 단계 품질관리

클래시스는 ISO 13485, GMP, MDSAP 등 품질관리 시스템을 준수하며, 원자재 입고부터 완제품 출하까지 모든 과정에서 품질을 철저히 관리합니다. 설계 검증(Design Verification) 및 유효성 검증(Validation)을 통해 제조 공정의 일관성을 확보하며, P-FMEA(공정 실패 모드 및 영향 분석)로 잠재적 고장 요인을 사전에 분석하고 방지합니다. 또한, 제조 공정 변경 시 변화관리 절차에 따라 품질과 안전성에 미치는 영향을 평가하고 승인 후 반영합니다.

클래시스는 실시간 품질 데이터 분석 시스템을 구축하여 원자재 및 공정품, 제품, 포장재, 시리얼 라벨 등 포괄적으로 품질관리 기준을 충족하는지 확인하고, 공정 중 이상 여부를 식별하여 품질을 실시간으로 모니터링 하고 있습니다. 또한, 클래시스는 모든 제품을 시장에 출하하기 전에 미리 정의된 사양에 따라 검증합니다. 우리는 입고부터 공정, 출고까지 원자재·공정·완제품 품질 검사를 철저히 수행하고 있으며, 체계적인 품질관리 시스템에 따라 모든 제품의 성능과 안전성, 일관성을 유지하고 보장하고 있습니다.

클래시스는 제조 설비에 대해 정기적인 유지보수 및 검교정을 수행하며, 내부 품질 감사 및 제조 공정에서 발생하는 이슈를 분석하고 CAPA(Corrective Action Preventive Action) 조치로 문제 해결과 재발 방지를 강화합니다.



품질경영

강화된 품질 관리 활동

P-FMEA (Process Failure Modes and Effects Analysis, 공정 실패 모드 및 영향 분석) 프로세스

원자재 투입 단계부터 최종 완제품 출고 단계까지의 발생가능한 잠재적 고장요인 위험분석(심각도/발생도/검출도)을 통해, 제품 및 공정 기능에 영향을 미치는 고장을 사전에 분석하고 방지하기 위한 P-FMEA Process 활동을 진행하고 있습니다.

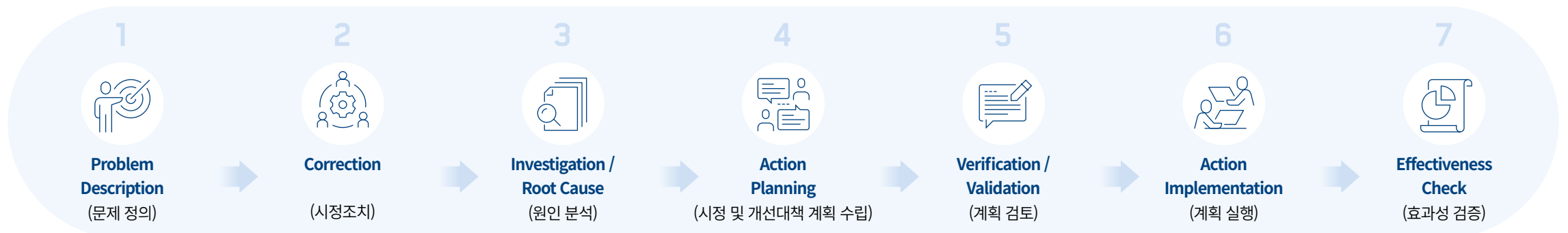
또한 작업자 실수 및 불량 발생을 사전 방지하기 위해, 공정 내 Poka-yoke 시스템을 강화하고 있으며, 공정 내 유효성 검증이 완료된 Vision-AI 자동화 설비를 바탕으로 검사 능력과 추적성을 보장하고, 실시간 모니터링이 진행가능한 Q-Gate를 구축하고 있습니다.

이러한 활동은 고품질의 제품을 고객에게 제공될 수 있도록 지속 유지관리 됩니다.

CAPA (Corrective Action Preventive Action, 시정 및 예방 조치) 프로세스

고객의 안전과 고품질 제품 제공을 위해, 문제 발생 시 신속한 시정 및 예방 조치를 수행하고, 재발 방지를 위한 선제적 예방 활동을 추진하고 있습니다. 이를 위해 CAPA 프로세스 시스템을 구축해 구체적인 문제 정의와 원인 분석을 통해 근본적인 해결책을 마련하고 있습니다. 또한, 연관된 전후 프로세스를 함께 검토함으로써 생산 전반의 선제적인 품질 관리 역량을 강화하고 있습니다.

CAPA Process



판매 및 유통 단계 품질관리

클래시스는 시리얼 넘버 관리를 통해 의뢰기기 정보를 효율적으로 기록하여 표준화된 체계에 따라 관리하고 있습니다. 특히, 개별 기기에 대한 생산과 유통 과정을 추적할 수 있어, 효과적인 품질관리 및 문제 해결을 도모하고 있습니다. 또한, 유통업체에 제품 취급 교육을 제공하고, 국내 및 국제 규제 기준에 따라 품질을 보장합니다.

고객관리 및 사용 단계 품질관리

고객에게 사용 설명서와 교육을 제공하고, 책임있는 마케팅 정책과 허가사항에 따라 진실하고 오인 없는 정보를 전달합니다. 또한 우리는 내부에서 수립한 절차에 따라서 고객 피드백을 수집하고 분석하여 품질을 개선합니다.

외부 이해관계자를 위한 부적합 제품 불만 접수 메커니즘

클래시스는 제품 판매 이후에도 고객의 안전과 만족을 보장하기 위해, 외부 이해관계자가 부적합 제품에 대한 불만을 접수할 수 있도록 마련된 다각적인 메커니즘을 상시 운영하고 있습니다. 고객 및 파트너 등 외부 이해관계자는 ① 글로벌 유통업체 네트워크, ② 주기적인 대고객 행사 및 설문조사, ③ 당사가 주관하는 클래식스 아카데미 행사 및 만족도 조사, ④ 전담 영업팀 및 TS(Technical Support)팀, ⑤ 공식 홈페이지의 제품 문의 채널, ⑥ 익명성이 보장되는 사이버 신문고 등 다양한 채널을 통해 언제든지 제품의 결함이나 개선 요구사항을 접수할 수 있습니다. 접수된 모든 불만 사항은 당사의 CAPA(시정 및 예방 조치) 프로세스에 따라 신속하게 원인 분석 및 품질 개선으로 이어집니다.

품질경영

사후관리 및 품질 개선

클래시스는 시판 후 조사를 통해 데이터 기반의 지속적 개선 활동을 실행하고 있습니다. 고객 피드백 및 품질 클레임, 리콜 가능성 분석을 통해 품질 관리 프로세스를 최적화하고 있습니다.

클래시스는 고객과의 견고한 신뢰 관계와 만족도가 기업의 장기적인 비즈니스 성공 및 브랜드 가치와 직결됨을 깊이 인식하고 있습니다. 이에 따라 우리는 글로벌 스탠다드에 부합하는 고도화된 고객 관계 관리 체계를 구축하고, 피드백 기반의 품질 혁신을 지속하고 있습니다.

다양한 고객 선호도에 맞춘 다중 커뮤니케이션 채널 확보

클래시스는 전 세계 병원 고객 및 최종 환자들이 각자의 선호도와 상황에 맞춰 가장 편리하게 접근할 수 있도록 다각화된 소통 창구를 상시 운영합니다. 전담 TS(Technical Support)팀, 공식 홈페이지의 제품문의 채널 등 대중적인 공식 SNS 채널, 글로벌 유통망 네트워크, 그리고 정기적인 클래시스 아카데미 등 온·오프라인을 아우르는 다양한 고객 선호도에 맞춘 다중 커뮤니케이션 채널을 확보하여 전 세계 고객의 목소리(VOC)를 사각지대 없이 청취하고 있습니다.

고객 피드백을 제품 및 서비스 개발에 통합하는 프로세스

접수된 다양한 고객의 소리(VOC)와 시장 인사이트는 민원 응대(CS)에 그치지 않고 제품 기획 및 R&D 단계로 직접 환류됩니다. 이를 통해 신제품의 UI/UX 설계, 복합 시술 프로토콜 개선, 카트리지 성능 고도화 등 제품 개발 전 과정에 고객의 니즈가 제도적으로 반영될 수 있도록 필수적으로 통합하는 프로세스를 제도화하여 진정한 고객 중심의 혁신을 실현하고 있습니다.

투명하고 소비자 친화적인 불만 처리 프로세스 구현

제품 품질이나 서비스에 대한 고객 불만이 접수될 경우, 우리는 내부의 CAPA(시정 및 예방 조치) 시스템과 즉각 연계하여 신속한 원인 규명과 근본적인 해결책을 도출합니다. 이 모든 과정은 규제 기관의 요구사항을 충족할 뿐만 아니라, 투명하고 소비자 친화적인 불만 처리 프로세스 원칙에 따라 고객에게 진행 상황과 최종 결과를 신속하고 명확하게 공유하며, 불만이 완전히 해결될 때까지 끝까지 추적 및 관리하여 소비자의 권리와 안전을 철저히 보호합니다.

제안 및 포상 제도

모든 구성원은 회사의 제품 및 제조 작업 방식, 업무 절차 등에 대해 개선을 위한 제안을 할 수 있으며, 이를 실질적으로 실행할 수 있도록 다양한 협업 구조를 운영하고 있습니다.

특히, 각자 관심 있는 주제나 문제를 중심으로 별도의 태스크포스(TF) 팀을 구성할 수 있습니다. TF 활동을 통해 생산성 향상, 공정 효율화, 불량률 감소 등 다양한 개선 프로젝트를 수행하며, 그 과정에서 지속적인 피드백과 협업을 통해 최적의 해결책을 도출합니다.

이러한 개선 활동의 결과와 성과를 공유하기 위해 ‘High Performance Team Contest(HPT)’를 정기적으로 개최하고 있습니다. HPT 행사에서 구성원들은 자신의 기여를 소개하고 성과를 자랑할 수 있는 기회를 가지며, 동료들의 업무를 이해하고 존중하는 문화를 체화합니다. 클래시스는 개선 문화가 자연스럽게 정착되어 지속적인 혁신이 이루어질 수 있도록 구성원들에게 동기부여하고 있습니다.



벨로체(Veloce)

품질경영

품질경영 시스템 역할 기반의 내부 이해관계자 교육

클래시스는 전사 구성원을 대상으로 체계적인 품질관리 교육을 실시하여, 단시간 근로자 및 계약직을 포함한 모든 구성원이 품질관리 전문가로 성장할 수 있도록 지원합니다. 품질 교육은 신규 입사자의 오리엔테이션 과정에서 기본 교육으로 포함되며, 이후에도 정기적으로 모든 구성원을 대상으로 제품 품질 및 관련 규정에 대한 교육을 진행합니다.

특히, 품질경영 시스템과 관련된 역할에 대해 내부 이해관계자를 대상으로 한 맞춤형 교육을 정기적으로 실시하고 있습니다. 제품 품질에 직접적인 영향을 미치는 직무를 수행하는 구성원의 경우, 교육 이수 여부를 QMS(Quality Management System)를 통해 철저히 관리할 뿐만 아니라, 교육 후 반드시 이해도 점검 평가를 실시하여 ‘일정 수준 이상의 점수’를 획득하도록 의무화함으로써 교육의 실효성과 업무 수행 역량을 체계적으로 확보하고 있습니다.

■ 제품 품질관리 교육 현황

대상	교육내용	기간
모든 구성원 및 신규 입사자 (단시간 근로자 및 계약직 포함)	<ul style="list-style-type: none"> • 제품 품질 설명회 • 제품 품질 안내자료 배포 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 연 1회 이상
직무별 품질관리 교육	<ul style="list-style-type: none"> • 제조직군: 생산 및 서비스 제공, 부적합 제품의 관리 등 • 구매직군: 구매, 경영책임 등 • 연구개발직군: 설계 및 개발, 데이터 분석 등 • 인허가/임상직군: 설계 및 개발, 허가 등 • 영업유관직군: 품질경영시스템 및 매뉴얼, 고객관리 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 상시 시행 • 이해도 평가 시행

규제 감독기관에 의한 의료기기 리콜 조치 0건 및 투명한 사후 관리

클래시스는 높은 품질과 안정성을 고려한 품질경영 덕분에 식품의약품안전처, 미국 FDA, 유럽 CE(MDR) 등 글로벌 규제 감독기관으로부터 지난 3년간 우리의 핵심 사업인 ‘의료기기’ 부문에서 단 한 건의 제품 안전 리콜 명령 및 행정 조치를 받은 바 없습니다. 이러한 성과는 제품 기획 단계부터 사후 모니터링(Post-Market Surveillance, PMS)에 이르기까지 전 과정에 걸쳐 글로벌 스탠다드에 부합하는 품질 보증 시스템을 엄격히 적용한 결과입니다.

한편, 우리는 의료기기 외 신규 사업으로 전개 중인 가정용 미용기기(홈케어) 부문에서도 투명하고 책임 있는 품질 관리를 실천하고 있습니다. 2026년 1분기, 홈케어 제품 중 일부(슈링크홈 리프트글로우)가 국립전파연구원의 전자파 적합성 확인 과정에서 타 전자기기 간섭과 관련된 일부 시험 항목 기준을 초과한 사실이 확인되었습니다. 이는 인체 안전 및 건강상 위험과는 무관한 사안이나, 우리는 선제적인 소비자 보호를 위해 해당 제품의 판매를 즉각 중단하는 자발적 시정 조치를 취했습니다. 현재 관계 기관의 가이드라인에 따라 신속한 기술 개선 및 재검증 프로세스(CAPA)를 정상적으로 이행하여 조치 완료 후 정상 판매 중에 있습니다.

클래시스는 앞으로도 의료기기 및 홈케어 전 제품군에 걸쳐 투명하고 철저한 품질 경영을 지속하여 글로벌 시장에서 의 브랜드 신뢰도를 공고히 유지해 나갈 것입니다.

품질경영

책임있는 마케팅

책임있는 마케팅 정책

클래시스는 글로벌 브랜드로서의 가치 향상뿐만 아니라 마케팅 활동에서 발생할 수 있는 법적, 윤리적 리스크를 체계적으로 관리하기 위해 책임있는 마케팅 정책을 수립하여 운영하고 있습니다. 이에 따라, 우리는 광고 및 판촉 활동 전반에서 국내외 마케팅 관련 법규를 철저히 준수하며, 허위 또는 과장광고를 방지하고 있습니다. 클래시스는 소비자에게 제품의 사용목적과 적응증, 사용법에 대해 정확한 정보를 제공하며, 오해의 소지가 있는 표현을 지양합니다. 협력사와의 마케팅 활동에서도 책임있는 마케팅 정책을 적용하여 윤리적 리스크를 방지하고 있으며, 다양한 채널을 통해 소비자 의견을 적극적으로 반영하여 신뢰를 구축하고 있습니다.

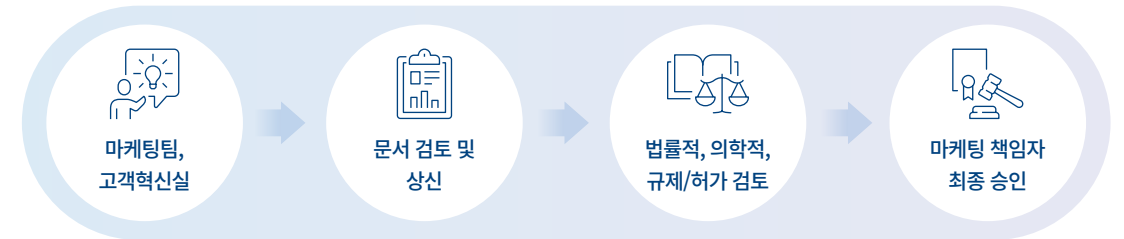
☐ 책임있는 마케팅 정책



슈링크 유니버스(Ultraformer MPT)

마케팅 모니터링 및 마케팅 컴플라이언스 정기 감사

엄격한 마케팅 관리 체계 하에 법률적, 의학적, 규제/허가 측면의 리스크를 사전에 검토한 후 승인된 내용만 마케팅에 활용합니다.



책임있는 마케팅 정책 이행을 위하여 내부통제 절차를 구체화하고, 지속적인 교육을 통해 자율 점검 체계를 마련하였습니다. 책임있는 마케팅 정책을 준수하는지 여부에 대하여 구성원 스스로 점검할 수 있도록 의료인 지출보고서 작성, 광고 자율심의 등의 프로세스를 구축하고 있습니다. 중요도 높은 이슈는 별도 점검을 통해 내부 대응 현황을 파악하고 개선책을 마련하고 있으며, CP(컴플라이언스 프로그램)를 운영하고 연 1회 감사 및 효과성 평가를 실시하여 컴플라이언스 체계를 강화하고 있습니다.

또한, 모든 구성원은 책임있는 마케팅 정책 위반 사항을 발견하거나 의심되는 경우, 마케팅 부서 책임자에게 즉시 보고하며, 책임자는 해당 사안에 대해 신속하게 대응하고 있습니다. 구성원뿐만 아니라 고객이나 협력사 등 모든 이해관계자 역시 사이버 신문고를 통해 비윤리 마케팅 행위를 신고할 수 있으며, 익명 제보도 가능하여 내부 제보 활성화를 유도하고 있습니다. 모든 신고는 철저히 조사되며, 제보자의 익명 또한 철저히 보호됩니다.

클래시스는 고객 피드백, A/S 요청내역, 제보 등을 분석하여 비허가 사용 정황 등을 탐지하고, 제품이 국내 및 해외시장에서 적법하게 유통되는지 여부를 모니터링하고 있습니다. 부적절한 사례가 발견될 경우 시정을 유도하고, 위반사항이 불법 또는 범죄 행위로 판단될 경우, 법률 자문을 거쳐 관련 기관에 보고합니다.

품질경영

책임있는 마케팅, 광고, 판촉에 대한 교육 및 활동

클래시스는 단시간 근로자 및 계약직을 포함한 모든 구성원 및 협력사가 책임있는 마케팅에 대한 회사의 방침을 숙지할 수 있도록 체계적인 교육 프로그램을 운영하고 있습니다. 신입 및 경력, 계약직을 포함한 신규 입사자를 대상으로 온보딩 교육이 월 1회 실시되며, 제품 판촉 활동을 주관하는 영업, 마케팅, 고객혁신 직군 등을 대상으로 직무 특화 교육을 주기적으로 실시합니다. 직무 특화 교육 내용에는 마케팅 행동강령, 공정경쟁정책, 반부패 및 뇌물방지, 이해관계 상충, 소셜미디어 관리, 보건의로 전문가 및 공무원과의 상호작용 등에 대한 구체적인 지침이 포함됩니다. 기타 직군에도 제품의 적응증과 사용 목적에 대한 교육을 연 1회 이상 제공하여, 모든 구성원이 책임있는 마케팅 정책을 충분히 이해하고 준수할 수 있도록 지원하고 있습니다. 또한, 연 1회 윤리익식 설문조사를 통하여, 사내 정책을 충분히 이해하고 있는지 여부를 확인하고 있습니다.

책임있는 마케팅 교육 현황

대상	교육내용	기간
영업 및 마케팅 유관 직군	<ul style="list-style-type: none"> 제품 및 서비스의 정확한 사용목적과 적응증, 사용법의 이해 책임있는 마케팅 정책 및 반부패방지 정책 등의 이해 보건의로 전문가와의 상호작용 등 	<ul style="list-style-type: none"> 연 1회 이상 마케팅 자율준수 가이드라인 및 체크리스트 통한 자율 점검
전 구성원 (단시간 근로자 및 계약직 포함)	<ul style="list-style-type: none"> 제품 및 서비스의 정확한 사용목적과 적응증의 이해 책임있는 마케팅 정책의 개관 	연 1회
신규 입사자 온보딩	<ul style="list-style-type: none"> 책임있는 마케팅 정책 오리엔테이션 	월 1회, 각 1시간

보건의로 전문가와의 상호작용

클래시스는 고객에게 제품에 대한 신뢰할 수 있는 균형 잡힌 정보를 제공하기 위해 보건의로 전문가와의 협력 관계를 지속적으로 강화하고 있습니다. 모든 구성원은 마케팅 공정거래 자율준수 규정을 준수하여 보건의로 전문가와 협력해야 하며, 보건의로 전문가의 공정한 전문가적 판단 및 연구 수행에 영향을 미치지 않는 상호작용을 해야 합니다. 관련 법규 및 내부 준법 기준에 따라 윤리적이고 책임 있는 마케팅 활동이 이루어질 수 있도록 관리 체계를 운영하고 있습니다.

또한, 보건의로 전문가가 당사의 제품을 정확한 사용 목적과 적응증, 사용법에 대해 충분히 이해하고 활용할 수 있도록 정기적인 교육 프로그램을 운영하고 있습니다. 국내외 유저 미팅(User Meeting) 및 심포지엄(Symposium)을 개최하여 최신 의료 기술과 임상 경험을 공유하는 자리를 마련하고 있습니다.

특히, 전문의 및 임상 전문가를 초청한 강의, 패널 토론 등을 통해 제품의 안전하고 효과적인 사용법을 교육하며, 보다 많은 보건의로 전문가가 최신 정보를 접할 수 있도록 지원하고 있습니다.



오프라벨(Off-Label) 마케팅 관리 및 제품 라벨링 관리

클래시스는 오프라벨 마케팅이 고객 건강과 시장 질서에 부정적인 영향을 미칠 수 있음을 인식하고 있으며, 내외부 컴플라이언스 차원에서 허가 사항에 명시된 내용에서 벗어난 마케팅 활동을 일체 금지하고 있습니다.

또한, 우리는 각 국가의 의리기 라벨링 관련 규정을 엄격히 준수하고 있습니다. 라벨에는 회사 및 제품 정보, Batch/Lot 번호, 제조일, 유효기한(해당 시), 용량 또는 중량, 보관 조건 등을 필수적으로 기재하고 있으며, 각 국가별 규정에 따라 추가적으로 요구되는 정보를 반영하고 있습니다. 라벨링이 적절히 관리될 수 있도록 내부 절차를 수립하고, 식별이 용이하도록 국가별, 제품별 라벨을 체계적으로 관리하고 있습니다. 최종 출고 전, 부착된 라벨에 대한 검사를 수행하여 제품 및 국가별 라벨링 이상 유무를 확인하는 프로세스를 운영하고 있습니다.

Governance

지배구조	53
윤리경영	65
리스크 관리	69

지배구조

클래시스는 투명하고 건전한 지배구조 확립을 위해 정책을 수립하고 거버넌스 책임을 성실히 이행하고 있습니다.

주주총회 및 주주친화 정책

주주친화 정책

클래시스는 주주의 의견을 존중하고 의사결정에 반영될 수 있도록, 주주들의 주주총회 참여 및 의결권 행사 독려를 위해 다양한 노력을 기울이고 있습니다.

주주들이 충분한 정보를 바탕으로 의결권을 행사할 수 있도록, 주주총회 일시와 장소, 각 안건 설명자료 등을 금융감독원 전자공시시스템(DART)과 한국거래소 공시시스템(KIND)에 2주 전까지 공시하고 있습니다. 또한, 주주 편의를 위하여 소집공고를 비롯하여 사업보고서와 감사보고서 등을 홈페이지에 게재하고 있으며, 외국인 주주를 위해 수시 공시 및 IR BOOK, 애뉴얼 리포트를 영문으로도 제공하고 있습니다.

클래시스는 주주의 의사결정 참여를 확대하기 위해 다양한 방법을 도입하고 있습니다. 2023년 3월 제8기 주주총회부터 전자투표를 도입하였으며, 제9기(2023년)부터 제11기(2025년)까지 정기주주총회는 집중일을 피해서 개최하였습니다. 또한, 우편, 팩스, 인터넷 홈페이지 등 다양한 채널을 통한 의결권 대리 행사 권유를 통해, 의결권의 행사를 적극 권장하고 있습니다.

그 밖에도 클래시스 사업에 대한 이해도를 높이기 위하여 적극적인 IR 활동과 신속하고 정확한 공시, 홈페이지를 활용한 다양한 정보 제공 등을 통해 주주와의 원활한 소통을 이어가고 있습니다.

주주환원 정책

클래시스는 슈링크 및 볼뉴머 등 제품의 경쟁력 강화를 바탕으로 주주가치를 극대화하기 위해 지속적으로 노력하고 있습니다. 주주환원 정책은 경영실적 기반으로 결정됩니다. 배당은 정관에 따라 이사회가 제안하고 주주총회의 승인을 거쳐 최종 확정됩니다. 배당 규모는 사업 성과 및 지속가능한 성장을 위한 미래전략 투자, 재무 건전성, 상법상 배당 가능이익 등을 종합적으로 고려하여 결정됩니다.

클래시스는 매출 및 이익 성장에 따라 주주환원 규모도 확대하고 있습니다. 상장 이후 9년 연속 배당을 실시했으며, 주당배당금은 2022년 116원, 2023년 200원, 2024년 257원, 2025년 1,000원으로 지속적으로 증가했습니다. 또한, 현금배당총액도 2022년 75억원, 2023년 128억원, 2024년 168억원, 2025년 651억원으로 확대되었습니다.

2025년 임시주주총회를 통해 자본준비금 약 964억원을 이익잉여금으로 전입함으로써 배당 재원을 확충하여, 배당 재원의 유연성을 확보하고 주주환원 정책의 지속 가능성을 강화했습니다. 또한, 2025년 정기주주총회에서 해당 재원 중 약 161억원을 활용한 배당을 실시했으며, 기존 이익잉여금 재원을 추가 활용하여 총 651억원 상당의 배당을 실시했습니다. 그리고 배당성향 49.4%를 기록하여 고배당기업 요건을 충족함에 따라, 개인주주는 선택에 따라 세제 혜택을 적용받을 수 있도록 하였습니다.

회사는 배당과 함께 자사주 매입 및 소각도 병행하고 있습니다. 2022년부터 2023년까지 약 200억원 규모의 자사주를 취득하고 2024년 전량 소각하였으며, 2024년부터 2025년까지 추가로 183억원 규모의 자사주를 취득하여 일부는 임직원 보상에 활용하고 잔여분은 2026년 초에 소각을 완료하였습니다. 이와 같은 자사주 매입 및 소각은 주당 가치 제고와 함께 주주와의 성과 공유를 동시에 고려한 것입니다.

회사는 잉여현금흐름을 기반으로 성장 투자와 주주환원의 균형을 유지하는 자본배분 정책을 지속적으로 추진할 계획입니다.

최근 5개년 배당 내역

구분	주당 현금배당금	현금배당총액	연결배당성향	배당수익률
2021	66원	4,271,313,024원	9.8%	0.3%
2022	116원	7,471,451,656원	9.9%	0.6%
2023	200원	12,799,903,800원	17.2%	0.5%
2024	257원	16,833,843,352원	17.2%	0.5%
2025	1,000원	65,153,489,000원	49.4%	1.9%

지배구조

제11기 정기주주총회 결과

2026년 3월 31일에 개최된 제11기 정기주주총회에서는 소집통지된 3가지 보고 안건과 10가지 부의안건이 모두 원안대로 처리되었습니다. 자사주 등 의결권없는 주식을 제외한 발행주식 중 총 71.7%가 정기주주총회에 참석하여 의결권을 행사하였습니다.

제11기 정기주주총회 결과

구분	가결 여부	의결권 있는 발행주식총수 대비			비고
		참석률	찬성률	반대/기권율	
제1호 의안 제11기 연결 및 별도 재무제표 승인의 건 (현금배당 1주당 1,000원)	가결	71.7%	70.3%	1.4%	
제2호 의안 정관 일부 개정의 건	가결	71.7%	69.3%	2.4%	
제3-1호 의안 기타비상무이사 김동욱 선임의 건	가결	71.7%	69.0%	2.7%	
제3-2호 의안 기타비상무이사 김현승 선임의 건	가결	71.7%	69.3%	2.4%	
제3-3호 의안 기타비상무이사 박완진 선임의 건	가결	71.7%	68.9%	2.8%	
제3-4호 의안 사외이사 신경자 선임의 건	가결	71.7%	71.7%	0.0%	
제4-1호 의안 감사위원회 위원이 되는 사외이사 권혁진 선임의 건	가결	48.6%	48.5%	0.1%	
제4-2호 의안 감사위원회 위원이 되는 사외이사 박준홍 선임의 건	가결	48.6%	48.5%	0.1%	
제5호 의안 감사위원회 위원 신경자 선임의 건	가결	48.6%	48.5%	0.1%	
제6호 의안 이사 보수한도 승인의 건	가결	71.7%	71.7%	0.0%	

(주1) 상법상 의결권이 제한되는 주식수는 제외하였습니다.

이사회

이사의 선임 및 이사회 구성

이사회는 회사의 성장과 이해관계자의 권익 증진을 위하여 회사의 경영목표와 전략을 결정하고, 경영진을 효과적으로 감독하는 역할을 수행합니다. 이러한 기능을 효과적으로 수행하기 위해 이사회는 적법한 절차에 따라 투명하게 구성하고 운영됩니다.

이사회는 주주총회에서 「상법」과 정관에 따라 선임한 이사로 구성되어 있으며, 2026년 3월말 현재 기타비상무이사 4인, 사외이사 3인 총 7인의 이사로 구성되어 있습니다.

이사의 선임 시, 후보자에 관한 사항은 주주총회 소집공고 자료 및 전자투표 시스템을 통해 상세히 제공되며, 주주총회에서 승인을 거쳐 최종 결정됩니다. 주주총회 소집에 관한 내용은 「상법」 제363조 및 클래스스 정관 제21조에 따라 일시, 장소 및 회의의 목적사항 등을 포함하여 총회의 2주 전까지 주주에게 서면 또는 전자문서로 통지합니다. 특히 이사의 선임이 총회의 목적사항에 포함될 경우, 이사 후보자의 성명, 약력 등 후보자에 관한 사항을 함께 제공합니다.

이사 후보군은 주주 및 이해관계자를 비롯한 다양한 경로를 통해 추천받으며, 후보군 평가 및 선정기준은 이사회 구성원의 다양성과 전문성, 회사의 방향성 등을 종합적으로 고려하여 결정됩니다. 인종, 국적, 성별, 출신 지역, 종교 등의 요소를 특정하지 않으며, 후보자가 독립적인 판단력을 발휘할 수 있는지 여부를 중점적으로 평가합니다. 후보군 평가를 바탕으로 회사의 비전과 경영철학을 공유하고, 발전적 방향을 제시할 수 있는 인물을 선정하여 추천합니다.

특히, 사외이사를 선임하는 경우에는 보다 객관적인 검토를 위해 이사후보추천위원회에서 후보를 심사하고 추천하고 있습니다. 사외이사 후보 선정 기준은 매년 이사후보추천위원회가 적정성을 재검토하며, 지속적으로 개선하고 있습니다.

지배구조

2026년 3월말 현재 이사회 구성원 주요 인적사항

성명	성별	직책	주요경력	임기만료(예정)일
김동욱	남	기타비상무이사 보상위원회 위원	서울대학교 전기공학부 학사 Columbia Business School MBA 2006-2020 씨티그룹글로벌마켓증권 본부장 2020-현재 Bain Capital Private Equity, Partner 2022-현재 (주)클래시스, 기타비상무이사	2028.03.30
김현승	남	기타비상무이사 이사회 의장 이사후보추천위원회 위원	서울대학교 산업공학과 학사 2018-현재 Bain Capital Private Equity, Managing Director 2022-현재 (주)클래시스, 기타비상무이사	2028.03.30
박완진	남	기타비상무이사 보상위원회 위원	Stanford University, BA in Economics Stanford University, MS in Management Science & Engineering 2016-현재 Bain Capital Private Equity, Managing Director 2022-현재 (주)클래시스, 기타비상무이사	2028.03.30
이은지	여	기타비상무이사 이사후보추천위원회 위원	Washington University in St. Louis, BA in Art History & Marketing Harvard Business School, MBA 2021-현재 Bain Capital Private Equity, Principal	2028.03.31
박준홍	남	사외이사협의회 선임 사외이사 감사위원회 위원 이사후보추천위원회 위원장	서울대학교 경영대학 학사 서울대학교 경영대학원 석사 University of Michigan, Ann Arbor MBA 2017-2020 존슨앤존슨 베트남 총괄 이사장 2022-현재 (주)일동홀딩스, 사외이사 2022-현재 (주)클래시스, 사외이사	2028.03.30

성명	성별	직책	주요경력	임기만료(예정)일
권혁진	남	사외이사 감사위원회 위원장 보상위원회 위원장 사외이사협의회 위원	서울대학교 사회과학대학 경제학과 학사 서울대학교 경영학과 대학원 석사/재무관리 전공 동국대학교 경영학과 대학원 박사/회계학 재무회계전공 2021-2024 코오롱생명과학(주) 상근감사 2021-현재 동국대학교 회계학과 겸임교수 2022-현재 (주)클래시스, 사외이사 2024-현재 정인회계법인, 부대표 2025-현재 (주)AK홀딩스, 사외이사	2028.03.30
신경자	여	사외이사 감사위원회 위원 사외이사협의회 위원	이화여자대학교 영어영문학과 학사 이화여자대학교 영어영문학과 석사 Duke University, The Fuqua School of Business, MBA 2016-현재 구글, 아태평양 플랫폼 & 디바이스 부문 마케팅 총괄 및 구글 코리아 마케팅 총괄 2025-현재 (주)클래시스, 사외이사	2028.03.30

지배구조

전문성과 독립성을 고려한 이사회 책임경영

이사회는 회사의 성장 및 이해관계자의 권익 증진을 위해 급변하는 기회와 리스크를 다각적으로 고려한 전략적인 판단 능력을 지속적으로 요구합니다. 이를 위해 각 이사의 전문성과 다양성이 중요합니다.

사외이사는 경영 및 회계, 의료기기, 헬스케어, 세일즈·마케팅 등 각 분야의 전문가로 구성되어 있으며, 회사의 전 영역에서 경영을 지도하고 감독하고 있습니다. 사외이사를 다양한 분야의 전문가로 구성하여, 서로 다른 관점에서 이사회에 참여함으로써 보다 객관적인 의사결정을 지원합니다. 특히, 직무를 충실하게 수행하기 곤란하거나 경영에 부당한 영향을 미칠 수 있는 자의 선임을 원천적으로 배제하여 사외이사의 독립성을 확보하고 있습니다.

이사회 Skill Matrix

구분	김동욱	김현승	박완진	이은지	박준홍	권혁진	신경자
의료기기 산업	○	○	○	○	○		
뷰티 & 헬스케어 산업	○	○	○	○	○		
회계·재무	○	○	○	○		○*	
세일즈·마케팅					○		○
다양성				○			○
M&A	○	○	○	○			

* 공인회계사

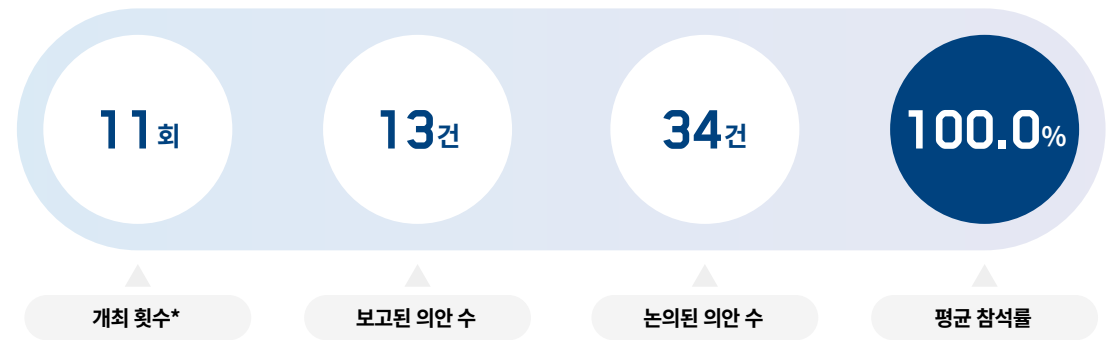
이사회 운영 현황 및 실적

이사회를 효율적으로 운영하고, 권한과 책임을 명확히 하기 위해 정관 및 이사회 규정을 수립하여 철저히 준수합니다. 정기 이사회는 이사회 규정에 따라 분기당 최소 1회 개최하는 것을 원칙으로 하며, 비정기 이사회는 필요 시 수시로 개최합니다.

이사회는 정관에 따라 의장이 소집하며, 소집일 최소 7일 전까지 회의 일시, 장소 및 안건을 이사회들에게 사전 통지합니다. 이사는 정관에 따라 모든 이사가 음성을 동시에 송수신하는 통신 수단을 이용하여 결의에 참여할 수 있으며, 안건에 대한 특별한 이해관계가 있는 이사는 의결권 행사가 제한됩니다.

이사회는 전략적 경영 의사결정과 경영 감독 기능을 효과적으로 수행하기 위하여, 법에서 요구하는 사항에 더하여 경영에 중요한 사항 또한 심의하고 있습니다. 특히, 주주총회가 위임한 사항뿐만 아니라, 이사회 또는 개별 이사가 필요하다고 인정하는 중요 사항에 대해서도 심의를 진행할 수 있도록 규정하고 있습니다.

2025년 이사회 운영실적



* 동일한 날짜에 기재된 회의는 1회로 합산하여 기재하였습니다.

지배구조

중요의결사항

회차	개최일자	의안내용	가결 여부
1	2025.01.24	제1호 의안 금융기관 차입의 건	가결
2	2025.02.14	보고 의안 1) 대표이사의 내부회계 운영실태 보고	보고
		제1호 의안 제10기 재무제표 승인의 건	가결
		제2호 의안 제10기 영업보고서 승인의 건	가결
		제3호 의안 상여금 집행 승인의 건	가결
3	2025.03.13	보고 의안 1) 감사위원회의 내부회계 평가 보고	보고
		보고 의안 2) 사업계획 보고	보고
		보고 의안 3) 컴플라이언스 프로그램 (CP) 운영계획	보고
		제1호 의안 안전 및 보건계획 수립 및 승인의 건	가결
		제2호 의안 배당 결의의 건	가결
		제3호 의안 정관 일부개정건의 건	가결
		제4호 의안 주식매수선택권 부여 취소의 건	가결
		제5호 의안 사외이사 및 감사위원회 위원 후보 추천의 건	가결
		제6호 의안 정기주주총회 소집 및 안건 상정의 건	가결
		제7호 의안 이사회 및 이사회내 위원회, 개별이사 평가의 건	가결
4	2025.03.31	제1호 의안 이사회후추천위원회 위원 선임의 건	가결
		제2호 의안 등기임원 보수 승인의 건	가결
		제3호 의안 ESG 중대성 평가 결과 승인의 건	가결
		보고 의안 1) 감사위원회의 감사활동 평가 보고	보고
5	2025.05.12	보고 의안 2) 감사전후 재무제표 조정내역 보고	보고
		보고 의안 1) 1분기 결산실적	보고
6	2025.06.09	제1호 의안 ESG 경영 실적 승인의 건	가결
		제1호 의안 자기주식 취득 신탁계약 연장 승인의 건	가결
		제1호 의안 기타비상무이사 후보 추천의 건	가결
		제2호 의안 임시주주총회 기준일 설정의 건	가결
		제3호 의안 임시주주총회 소집 및 안건 상정의 건	가결
제1호 의안 일본법인 2차 증자 및 채무 보증의 건	가결		

회차	개최일자	의안내용	가결 여부
7	2025.08.11	보고 의안 1) 2분기 결산실적	보고
8	2025.10.23	제1호 의안 타법인 주식 양수 계약 승인의 건	가결
		제2호 의안 타법인 주식 양수 및 자회사 편입의 건	가결
9	2025.11.10	보고 의안 1) 3분기 결산실적	보고
		보고 의안 2) 리스크관리책임자의 리스크(재무 및 비재무) 관리활동	보고
		보고 의안 3) 안전보건 및 환경경영 성과 중간보고	보고
		보고 의안 4) 준법통제 및 CP 운영의 효과성 평가	보고
		보고 의안 5) 승계계획	보고
		제1호 의안 자본준비금 감액 및 이익잉여금 전입의 건	가결
10	2025.12.03	제2호 의안 임시주주총회 기준일 설정의 건	가결
		제3호 의안 임시주주총회 소집 및 안건 상정의 건	가결
		제4호 의안 주식매수선택권 부여 취소의 건	가결
		제1호 의안 정관 일부 변경의 건	가결
11	2025.12.22	제2호 의안 임시주주총회 안건 추가의 건	가결
		제1호 의안 이사회 의장 선임의 건	가결
		제2호 의안 집행임원 선임의 건	가결
		제3호 의안 대표집행임원 선임의 건	가결
		제1호 의안 주식매수선택권 부여 취소의 건	가결
제2호 의안 이사회후추천위원회 위원 선임의 건	가결		
제3호 의안 이사회 규정 외 2건 일부 변경의 건	가결		

지배구조

이사회와 이사회내 위원회, 개별이사 평가

이사회 평가 목적

클래시스는 건전한 경영과 주주의 권익 보호 및 사회적 신뢰의 향상을 위해 지속적으로 노력하고 있습니다. 클래시스는 회사의 장기적인 성장과 지배구조 개선을 목표로, 이사회 역량 및 객관성을 평가하기 위해 전체 이사회 및 이사진 개별평가를 실시하고 있습니다. 이 평가 결과는 이사에 대한 보상이나 재선임 여부를 심의하는 데 반영될 수 있습니다.

전체 이사회 및 이사회내 위원회 활동 평가

클래시스는 이사회의 역할과 책임, 운영, 품질, 다양성, 구성과 자격 등 5가지 분야에 대한 정량 및 정성적인 방법을 병행하여 자가평가를 연1회 실시합니다. 이사회 및 이사회내 위원회 평가 기준과 항목은 사외이사협의체의 제언을 통해 수립되고, 이사회는 수립된 기준에 따라 평가를 실시합니다.

이사회 활동 평가는 이사회 전원이 참석한 이사회에서 평가하며, 5점 척도로 평가하고 있습니다. 평가 결과 종합평균이 4점 이상인 경우 매우 우수, 3점 이상인 경우 우수, 2점 이상인 경우 개선 필요, 그 미만인 경우 교체 대상으로 평가됩니다.

또한, 감사위원회를 제외한 이사회내 위원회와 개별 이사에 대해서도 평가하고 있습니다. 감사위원회는 자체적으로 독립성과 활동 내역에 대해 평가한 후, 이를 이사회에 보고하여 회사의 건전한 경영과 주주의 권익 보호, 사회적 신뢰 향상에 기여하고 있습니다.

이사회 등 평가결과

구분	평가분야	평가결과
이사회	역할과 책임	매우 우수
	운영	
	품질	
	다양성	
	구성과 자격	
보상위원회	운영	매우 우수
	구성과 자격	
후보추천위원회	운영	매우 우수
	구성과 자격	

이사진 개별평가 방법

클래시스는 개별 이사에 대한 평가를 이사회에서 연1회 실시합니다. 평가 항목은 기여도 및 전문성, 독립성 등 3가지 분야로 나누어져 있으며, 정량 및 정성적인 방법을 병행하여 평가하고 있습니다. 이 평가는 5점 척도로 진행되며, 평가 결과 종합평균이 4점 이상인 경우 매우 우수, 3점 이상인 경우 우수, 2점 이상인 경우 개선 필요, 그 미만인 경우 교체 대상으로 평가됩니다.

개별이사 평가결과

성명	평가결과
김동욱	매우 우수
김현승	매우 우수
박완진	매우 우수
이은지	매우 우수
박준홍	매우 우수
권혁진	매우 우수
신경자	매우 우수

지배구조

경영과 감독의 분리

집행임원제도 도입 및 대표집행임원 선임

클래시스는 이사회와 경영진 간의 역할과 책임을 명확히 구분하고, 지배구조의 투명성과 책임성을 강화하기 위해 2025년 12월 주주총회 결의를 통해 집행임원제도를 도입하였습니다.

기존 대표이사 중심 구조에서는 대표이사가 이사회 의결에 참여하고, 업무 집행과 감독을 동시에 수행하는 구조적 한계가 존재할 수 있습니다. 회사는 이러한 한계를 개선하고자 대표집행임원 중심의 집행 체계를 도입하여, 업무 집행과 감독 기능을 명확히 분리하였습니다.

이사회는 경영에 대한 감독 및 전략적 의사결정을 담당하며, 대표집행임원을 중심으로 한 경영진은 회사의 일상적인 운영과 집행을 수행합니다. 이사회는 대표집행임원을 포함한 집행임원의 선임 및 해임, 보수 결정, 업무 감독 등 주요 의사결정 권한을 통해 경영진에 대한 실효성 있는 견제와 균형 기능을 강화하고 있습니다.

2025년 12월 이사회 결의를 통해 대표집행임원으로 최윤석을 선임하였으며, 대표집행임원은 회사의 최고경영자로서 경영 전반을 총괄합니다. 클래시스의 지배구조는 감독과 집행 기능의 분리를 통해 경영진의 책임성을 명확히 하고, 이사회 독립적 감독 기능을 강화하여 투명경영과 주주 권익 보호에 기여하고 있습니다.

이사회 의장과 대표집행임원의 분리

클래시스는 이사회 의장을 집행임원이 아닌 이사 중에서 선임하고 있습니다. 이사회 의장은 비집행 이사로서 이사회 운영을 총괄하며, 경영진으로부터 독립적인 위치에서 의사결정의 공정성과 객관성을 유지합니다. 이와 같은 구조는 이사회 감독 기능을 강화하고, 경영진의 책임 있는 의사결정을 유도하여 주주 가치 제고와 장기적인 기업가치 향상에 기여합니다.

경영진 보상정책

보상정책 개요

클래시스는 집행임원으로부터 독립적인 이사로 보상위원회를 구성하여 집행임원 보수에 관한 의사결정의 객관성과 공정성을 보장하고 있습니다. 보상위원회는 보상 패키지가 회사의 장기적인 목표와 이익에 부합하도록 조정하는데 중점을 두고 있습니다.

보상위원회는 단기 및 장기, 재무적 지표 및 비재무적 지표 등 다양한 기준을 균형 있게 고려하여 포괄적인 보상 체계를 보장하고, 보수의 적정성을 확인하기 위해 정기적인 검토와 평가를 실시하고 있습니다. 영업실적, 수익성, 주가 성과 등 재무적 지표와 지속 가능경영 요소, 생산성 등 비재무적 지표를 고려하고 있습니다. 이러한 종합적인 평가를 통해 집행임원에 대한 보상이 재무 및 비재무 영역에서 모두 회사의 전략과 성과에 부합하도록 보장합니다.

또한, 재무적 인센티브와 비재무적 인센티브 간에 적절한 균형을 이루는지 검토합니다. 재무적 인센티브는 보너스 등 단기 성과와 스톡옵션 등 장기 성과 기반의 보상으로 구성되어 있으며, 사전에 정의된 성과 목표 달성 및 회사의 장기 성장과 직접적으로 연계됩니다. 비재무적 인센티브에는 리더십 인정, 혁신과 경력 성장을 촉진하는 지원적 업무 환경 등이 있습니다.

보상위원회 및 이사회는 필요에 따라 보상 구조를 평가하고 조정하기 위해 활발히 논의합니다. 클래시스는 이러한 접근 방식을 통해 집행임원의 이해관계를 회사와 일치시키며, 회사의 지속 가능한 장기적 가치 창출을 도모하고 있습니다.

주식 소유 정책

클래시스 보상위원회는 대표집행임원의 이익과 회사의 이익을 조화시키고, 단기 및 장기 목표에 모두 집중할 수 있도록 "주식 소유 지침"을 심의하고 승인하였습니다. "주식 소유 지침"에 따라 대표집행임원은 연간 기본 보수 총액의 5배 가치에 해당하는 클래시스 주식을 5년 내에 소유해야 하며, 이 요건을 충족할 때까지 인센티브 계획에서 취득한 주식을 매도할 수 없습니다. 단, 옵션 행사 비용 및 세금 납부 목적의 매도는 예외로 합니다.

대표집행임원은 매년 말 보상위원회에 주식 소유 현황을 보고해야 하며, 보상위원회는 지침 준수 여부를 검토합니다. 현재 대표집행임원은 초기 준수 기간 내에 있으며, 2025년말 기준 소유주식이 없음을 보고하였습니다.

지배구조

장·단기 성과 보상 및 환수정책

클래시스는 대표집행임원과 주주의 이해관계를 일치시키고 책임 경영을 강화하기 위해 성과 기반의 합리적인 보수 체계를 운영하고 있습니다. 당사의 보상 체계는 성과평가지표(KPI)의 성격에 따라 단기 성과급과 장기 주식보상으로 구분되며, 부적절한 보상을 조정하기 위한 환수 정책을 갖추고 있습니다.

성과연동주식 보상 제도를 통해 부여되는 최종 주식 수량은 재무적 성과뿐만 아니라 지속 가능 경영을 위한 비재무적 성과에 따라 정교하게 조정됩니다. 특히 중대한 기업 가치 훼손, 비윤리적 행위, 법률 위반 또는 재무적 손실이 발생할 경우, 경영진의 보상액이 실질적으로 조정되도록 설계하였습니다.

또한, 클래식스 보상위원회의 심의를 통해 회계 부정이나 중대한 오류로 인한 재무제표 왜곡을 엄격히 관리합니다. 사후적으로 재무제표 재작성이 이루어질 경우, 이미 지급되었거나 지급 예정인 변동 성과금을 재산정하여 조정 또는 환수할 수 있음을 명시하고 있습니다.

클래시스는 이러한 엄정한 보상 체계를 통해 보상금 산정의 투명성을 제고하고, 경영진이 지속 가능한 기업가치 제고에 집중할 수 있는 지배구조 환경을 구축하고 있습니다.



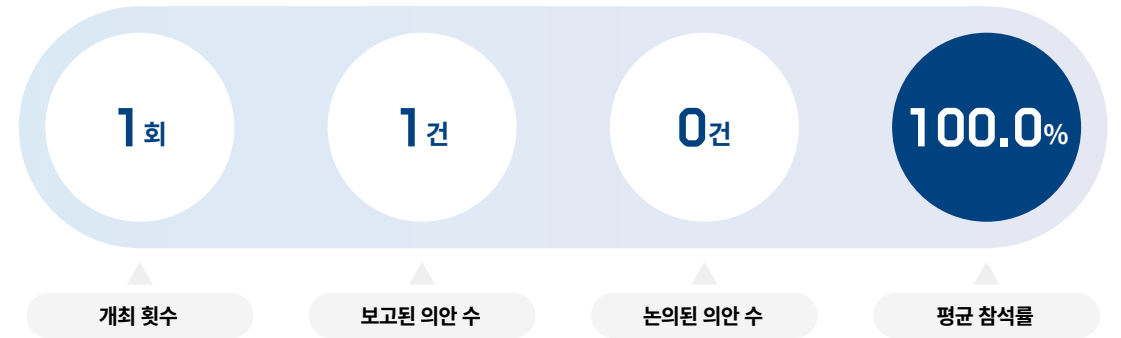
엘르레이(Curas Hybrid)

사외이사협의체

클래시스는 사외이사의 독립적인 경영 감독 및 지원 기능을 제고하기 위하여 사외이사 전원이 참여하는 사외이사협의체를 구성하고 운영하고 있습니다. 경영진을 배제하고 사외이사만으로 구성되는 회의체를 통해 보다 자유롭고 객관적인 의견 개진을 촉진하며, 이를 통해 회사의 성장과 주주 권익 증진을 도모하고 있습니다.

사외이사들의 결의에 따라 글로벌 제약 및 헬스케어사 지사장을 역임한 박준홍 사외이사가 선임사외이사로 선정되어 사외이사협의체를 운영하고 있습니다. 사외이사협의체는 사외이사의 의견을 취합하여 이사회 또는 경영진에 전달할 수 있으며, 이를 통해 경영의 투명성과 효율성을 제고합니다. 또한, 클래식스는 사외이사협의체 운영에 필요한 사항을 적극 지원하고, 필요 시 회사의 비용으로 전문가의 조력을 구할 수 있도록 지원하고 있습니다.

2025년 사외이사협의체 운영실적



중요의결사항

회차	개최일자	의안내용	가결 여부
1	2025.12.19	보고 의안 1) 집행임원제도의 도입	보고

지배구조

이사회내 위원회

개요

클래시스는 거버넌스 투명성을 강화하기 위해 이사회추천위원회 및 보상위원회를 설치하고 있습니다. 각 위원회는 이사회 결의로 제정된 위원회 규정에 따라 목적, 권한 및 책임, 구성, 운영, 위원의 선임 및 해임 등을 명문화하고 있습니다. 위원회가 결의한 사항은 각 이사에게 통지됩니다.

보상위원회

클래시스는 경영진 보상에 대한 객관성과 공정성을 확보하기 위해 이사회내 위원회로 보상위원회를 설치하여 운영하고 있습니다. 사외이사가 위원장이며, 위원회는 비경영진 이사를 중심으로 구성되어 경영진(집행임원)으로부터의 독립성을 유지하고 있습니다.

집행임원의 보상 패키지는 보상위원회의 사전 검토와 심의를 거쳐 결정됩니다. 보상위원회는 보상 체계가 회사의 중장기 전략 및 경영 목표와 유기적으로 연계되어 있는지, 그리고 주주를 포함한 이해관계자의 이익을 적절히 반영하고 있는지를 중점적으로 검토합니다. 또한, 보상 수준의 대외 경쟁력을 유지함과 동시에 운영의 투명성을 보장하고 있습니다.

특히, 2025년 12월 임시주주총회를 통해 경영 효율성 제고 및 이사회내의 감독 기능 강화를 목적으로 집행임원제도를 도입하였습니다. 정관 및 이사회 결의를 정비하여, 보상위원회가 대표집행임원을 포함한 집행임원 전원의 보상 패키지를 심의·의결하도록 권한을 명문화하였습니다.

보상위원회는 집행임원과 회사 간의 이해관계를 일치시키기 위해 단기 성과급뿐만 아니라 장기적인 기업가치 제고를 견인할 수 있는 포괄적이고 균형 잡힌 보상 체계를 설계하고 있습니다. 이는 경영진의 책임 경영을 강화하고 지속 가능한 성장을 도모하기 위한 당사 지배구조 고도화 노력의 일환입니다.

2025년 보상위원회 운영실적



중요의결사항

회사	개최일자	의안내용	가결 여부
1	2025.02.14	제1호 의안 주주총회에 상정할 등기이사 보수 한도안 심의의 건 보고 의안 1) 주식 소유 지침 준수현황 점검	가결 보고
2	2025.02.27	제1호 의안 사내이사 개별 성과 및 성과보수 심의의 건 제2호 의안 사내이사 연간고정보수 심의의 건	가결 가결
3	2025.05.12	제1호 의안 사내이사 단기성과급 지급 기준의 건	가결



볼리움(Volium)

지배구조

이사후보추천위원회

클래시스는 이사후보추천위원회를 설치하고 있으며, 사외이사의 추천 및 선임과정의 공정성을 확보하고 있습니다. 사외이사는 이사후보추천위원회의 검토와 평가를 거쳐 추천된 후보 중에 선임됩니다.

사외이사 후보는 관련 법령과 정관에서 요구하는 자격 요건을 모두 충족해야 할 뿐만 아니라, 클래시스와 중대한 이해관계가 없어야 하며, 독립적인 지위에서 경영 의사결정과 감독기능을 수행할 수 있어야 합니다. 이사후보추천위원회는 이러한 요건을 충족한 후보자 중에서 의료기기 산업, 헬스케어 및 뷰티, 회계·재무, 세일즈·마케팅, M&A 등 분야에 관한 전문지식과 경험이 풍부한 인재를 후보로 선정하고 있습니다. 특히 인종, 국적, 성별, 출신 지역, 종교, 전문 분야 등을 한정하지 않고 다양한 시각에서 독립적으로 판단할 수 있는 후보자를 우선적으로 고려하고 있습니다.

또한, 주주총회에서 사전에 충분한 검토를 할 수 있도록 후보자의 주요경력과 회사와의 관계, 추천사유 등 후보자 정보를 주주총회 개최 2주 전까지 제공하고 있습니다.

2025년 이사후보추천위원회 운영실적



중요의결사항

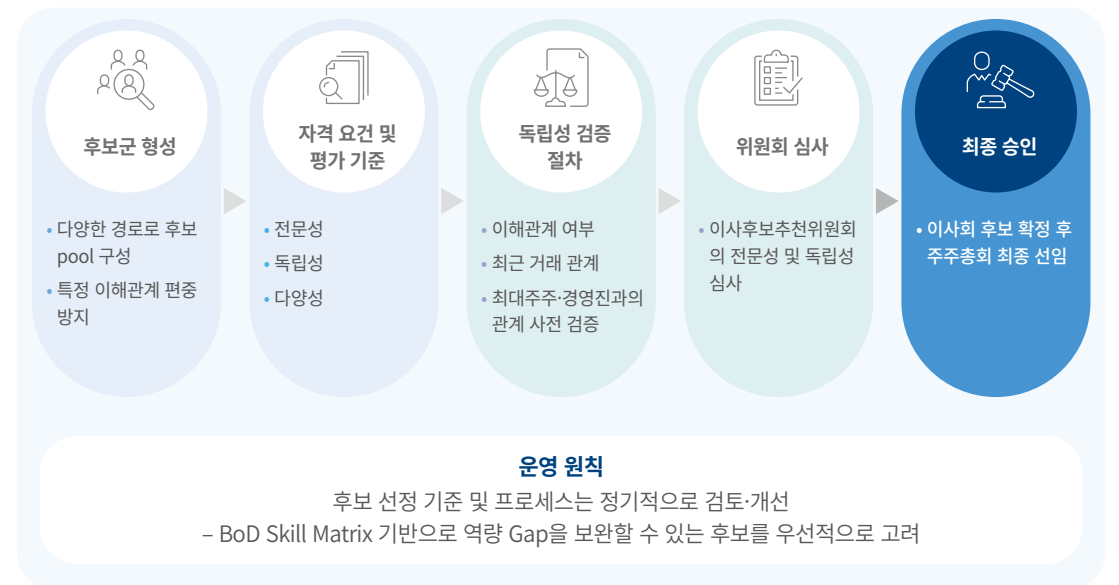
회차	개최일자	의안내용	가결 여부
1	2025.03.13	제1호 의안 사외이사 후보 추천의 건	가결
2	2025.08.11	제1호 의안 위원장 선임의 건 제2호 의안 사외이사 후보 선정기준의 수립의 건	가결 가결

사외이사 후보군 선정 프로세스

클래시스는 사외이사의 독립성과 전문성을 확보하기 위해 체계적인 후보군 선정 프로세스를 운영하고 있습니다. 위원회는 사외이사 후보 선정 기준 및 프로세스를 정기적으로 검토 및 개선하고 있습니다. 특히, 이사회 Skill Matrix를 기반으로 부족한 역량을 보완할 수 있는 후보를 우선적으로 고려합니다.

사외이사 후보군은 다양한 경로를 통해 추천받고 있으며, 특정 이해관계에 편중되지 않도록 후보 Pool을 구성하고 있습니다. 위원회는 후보자에 대해 전문성, 산업 이해도, 재무 및 회계 역량 등 직무 수행에 필요한 자질과 함께, 상법 및 내부 기준에 따른 독립성 요건을 충족하는지 여부를 종합적으로 검토합니다. 특히 회사, 최대주주 및 경영진과의 이해관계 여부, 최근 거래 관계 등을 기준으로 독립성에 대한 사전 검증은 수행하고 있습니다. 이사후보추천위원회는 후보자의 자격 요건과 독립성을 심사하고, 회사의 전략 방향 및 이사회 구성의 다양성을 고려하여 최종 후보를 선정합니다. 위원회는 필요 시 외부 자문을 활용하여 후보 검증의 객관성을 강화하고 있습니다. 이사회는 이사후보추천위원회의 추천을 바탕으로 후보자를 확정하며, 최종적으로 주주총회의 승인을 통해 선임됩니다.

사외이사 후보 선정 프로세스



지배구조

감사위원회

감사위원회 위원은 법률, 독립성 등을 고려하여 이사회의 심사를 거친 후, 주주총회에서 최종 선임됩니다. 감사위원회는 회계 및 재무에 관한 전문가와 산업에 대한 전문가로 구성되어 있으며, 회사 및 경영진과 이해관계가 없어 독립적인 지위에서 경영을 감독할 수 있는 자로 구성하고 있습니다.

회계를 비롯한 주요 경영 업무의 감사, 내부회계관리제도 운영실태 평가, 내부감사장치 가동 현황 점검, 주주총회 회의 목적사항 심의, 기타 정관에 정해진 사항에 대해 심의하며, 이사 및 경영진이 합리적 의사 결정을 할 수 있도록 직무 집행을 감사합니다. 2025년에는 총 9회의 감사위원회 회의를 개최하여 내부회계 관리, 내부감사 결과 등에 대한 안건을 심의하고, 주기적으로 외부감사인과 소통하였습니다.

클래시스는 감사위원회가 업무수행에 필요한 내용을 충분히 검토할 수 있도록 경영자료를 제공하고, 사내 주요 현안에 대해서도 수시로 정보를 제공합니다. 또한, 경영 이해도 및 감사의 전문성을 제고하기 위하여 2025년에는 2회의 교육을 실시하였습니다.

2025년 감사위원회 운영실적



중요의결사항

회차	개최일자	의안내용	가결 여부
1	2025.02.06	제1호 의안 외부감사인 선정의 건	가결
2	2025.02.14	보고 의안 1) 내부회계 기말 보고	보고
		보고 의안 2) 대표이사의 내부회계관리제도 운영실태 대면 보고	보고
		보고 의안 3) 결산 재무제표 및 영업보고서 보고	보고
		보고 의안 4) 외부감사 계약 체결 결과 보고	보고
		보고 의안 5) 내부감사 결과	보고
		보고 의안 6) 내부신고제도 운영 현황	보고
		보고 의안 7) 공시 이행 현황 보고	보고
		제1호 의안 내부회계관리제도 운영실태 평가의 건	가결
3	2025.03.13	보고 의안 1) 외부감사인의 커뮤니케이션	보고
		제1호 의안 정기주주총회 안건 심의의 건	가결
		제2호 의안 감사위원회, 지원조직 평가 및 내부회계관리제도 효과성 점검의 건	가결
		제3호 의안 감사보고서 및 감사의견서 승인의 건	가결
4	2025.03.31	제1호 의안 감사위원회 위원장 유고시 직무대행 순서 지정의 건	가결
		제2호 의안 외부감사인 사후평가의 건	가결
		제3호 의안 감사위원회 및 내부감사, 내부회계관리제도 연간계획 승인의 건	가결
		보고 의안 1) 내부신고제도 운영 현황	보고
5	2025.05.12	보고 의안 1) 1분기 결산실적	보고
		보고 의안 2) 내부회계 중간관리	보고
		보고 의안 3) 내부신고제도 운영 현황	보고
6	2025.07.18	제1호 의안 임시주주총회 소집 및 안건 감사의 건	가결
		제2호 의안 감사위원회 지원조직 임면의 건	가결
		보고 의안 1) 외부감사인의 커뮤니케이션	보고
7	2025.08.11	보고 의안 1) 2분기 결산실적	보고
		보고 의안 2) 내부회계 중간보고	보고
		보고 의안 3) 업무 및 IT 보안 내부감사 결과	보고
		보고 의안 4) 내부신고제도 운영 현황	보고

지배구조

회차	개최일자	의안내용	가결 여부
8	2025.11.10	제1호 의안 임시주주총회 소집 및 안건 감사의 건	가결
		보고 의안 1) 3분기 결산실적	보고
		보고 의안 2) 내부회계 중간보고	보고
		보고 의안 3) 내부신고제도 운영 현황	보고
9	2025.12.19	제1호 의안 임시주주총회 추가 안건 감사의 건	가결
		보고 의안 1) 내부신고 결과보고	보고

감사위원회 지원조직

클래시스는 감사위원회의 원활한 업무수행을 위하여 내부통제와 준법통제 등에 대해 이해가 높은 자로 구성된 감사위원회 지원조직을 운영하고 있습니다. 감사위원회 지원조직은 감사위원회의 승인을 득하여 임명됩니다.

감사위원회 지원조직은 감사위원회의 승인을 득한 연간감사계획 및 연간 내부회계관리제도 평가계획에 따라 매년 전 사업장을 대상으로 내부감사 및 내부회계관리제도 평가를 수행하고, 감사위원회에 직보합니다. 감사위원회는 감사 결과와 개선조치에 대해 감독하여 내부통제의 실효성을 보장하고 있습니다.

정기 내부감사 범위는 재무적 리스크뿐만 아니라 기업 윤리, 부정 적발, 법규 준수 등 비재무적 리스크를 포함합니다.

- **비윤리 행위 및 부정 리스크 감사:** 외부감사인 및 내부신고채널(사이버 신문고)을 통해 보고된 임직원의 부당 행위, 부적절한 회계처리, 자금 유용 가능성을 점검합니다. 아울러 법인카드 목적 외 사용, 한도 초과, 금지 업종 결제 등 접대비 및 해외출장비의 부적절한 집행 여부를 엄격히 대사하여 부패 리스크를 차단합니다.
- **공정거래 및 준법 리스크 감사:** 대리점 등 거래처 선정 및 계약 시 공정성과 투명성을 확보했는지 점검하며, 불공정거래 여부 및 중요 계약의 적법성(비밀유지의무, 손해배상 등)을 면밀히 감사합니다. 또한, 의료기기법 및 표시광고법 위반 여부와 회사 인장 관리의 적정성을 점검합니다.
- **윤리경영 내재화 점검:** 전 임직원을 대상으로 한 윤리·준법 서약 여부, 윤리 교육의 시의적절한 이행 여부, 윤리경영 대내외 선언 여부를 감사하여 조직 내 윤리 문화가 제대로 정착되었는지 검증합니다

2025년에는 2회의 업무감사 결과, 2회의 IT보안감사 결과 및 총 3건의 내부신고 처리 결과를 감사위원회에 보고하였으며, 감사위원회 지시에 따른 추가 개선조치를 이행하였습니다.



사이저(Scizer)

윤리경영

클래시스는 윤리준법경영과 공정거래 준수를 통해 신뢰를 쌓고 기업의 사회적 책임을 다하고 있습니다. 윤리경영의 실천을 위해 더욱 노력하겠습니다.

컴플라이언스 거버넌스

클래시스의 컴플라이언스 조직은 이사회, 대표집행임원 및 경영진(자율준수책임자), 준법지원인(자율준수관리자) 및 준법경영팀, 각 현업 자율준수담당자(그룹장/팀장급), 감사위원회로 구성되어 있습니다.

이사회는 윤리준법경영 최고 의사결정 기관으로, 전체 전략과 방향성을 승인하고 감독합니다. 대표집행임원과 경영진은 이사회가 승인한 준법통제기준을 실행하고, 조직 전반에 윤리준법 문화를 전파합니다.

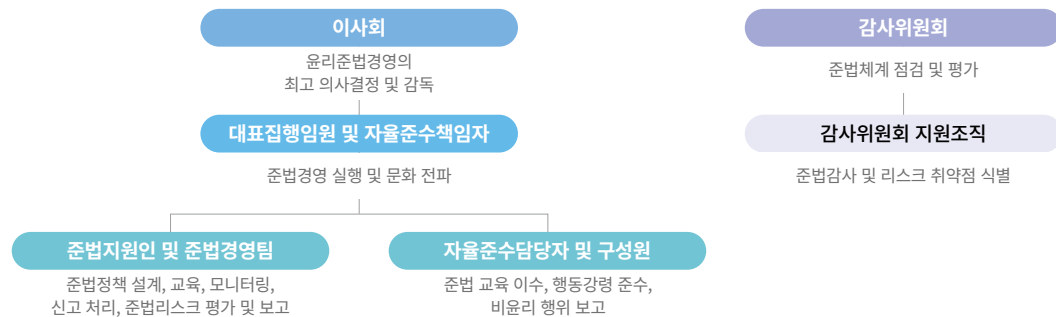
클래시스는 기업 윤리 및 부패 리스크에 대한 최고 수준의 감독을 보장하기 위해, 이사회 및 감사위원회가 직접 감독 권한을 행사하고 있습니다. 준법지원인 및 준법경영팀은 전사의 윤리 리스크 및 준법 수준에 대한 점검을 수행하고, 연 2회 이사회에 준법 프로그램 운영 계획과 이행 결과, 비윤리 리스크 현황을 보고합니다.

준법지원인과 준법경영팀은 준법경영의 실무를 담당하며, 법률과 규제, 윤리규정을 반영한 준법 정책 및 절차를 설계하고, 준법 위반 사례를 조사해 개선 방안을 제안하며, 정책 실행과 모니터링을 책임집니다.

각 현업 자율준수담당자는 준법 교육을 이수하고, 행동강령을 준수하며, 업무 과정에서 비윤리적이거나 법적 문제가 의심되는 상황을 상급자 또는 준법경영팀에 보고하며, 팀원들의 준법 준수 여부를 감독하고 지도합니다.

전원 사외이사로 구성된 감사위원회는 준법경영 체계에 대해 독립적으로 점검하고 평가하며, 준법 정책과 절차의 이행 여부 및 리스크 취약점을 식별합니다. 감사위원회 산하의 전문 지원조직은 윤리경영 수준, 부정 리스크, 준법 리스크 등을 포함한 감사 세부 범위를 매년 조정하여 연 2회 내부 감사를 직접 수행하며, 감사위원회는 그 결과를 투명하게 보고받고 감독하고 있습니다. 감사위원회는 감사 결과를 검토 후, 이사회와 경영진에 개선 방안의 수립과 이행을 요구할 수 있습니다.

컴플라이언스 거버넌스



컴플라이언스 정책

클래시스는 지속 가능한 경영을 실현하기 위해 윤리경영, 부패방지, 공정경쟁 등 포괄적인 컴플라이언스 정책을 운영하고 있습니다. 우리는 법적·윤리적 책임을 실천하며, 지속적인 성장과 신뢰 구축을 위해 노력하고 있습니다. 우리의 주요 컴플라이언스 정책은 다음과 같습니다.

- 윤리규정
- CLASSYS Compliance Policy : 부패방지, 자금세탁방지, 무역제재, 공정경쟁
- CLASSYS ESG Policy : 인권, 공급망, 마케팅, 환경, 산업안전보건, 정보보호
- 준법규정 : 준법통제기준, 공정거래 자율준수 규정, 마케팅 공정거래 자율준수 규정
- 내부신고제도운영규정 등



아쿠아퓨어(Aquapure)

윤리경영

컴플라이언스 리스크 관리

클래시스의 준법지원인 및 준법경영팀은 사전예방(교육, 체크리스트 배포), 이행점검(정기·수시), 보고 및 유효성 평가를 통해 컴플라이언스 리스크를 관리합니다. 2025년 점검 결과 중대한 리스크는 발견되지 않았으며, 클래시스는 부패 관련 소송이나 규제기관 조치를 받은 바 없습니다.

컴플라이언스 관리체계

 <p>사전예방</p> <ul style="list-style-type: none"> • 구성원 대상 온/오프라인 교육 실시 • 업무 관련 컴플라이언스 이슈별 가이드 및 체크리스트 배포 • 규제 및 정책에 대한 정보 제공 	 <p>이행점검</p> <ul style="list-style-type: none"> • 정기점검 • 수시점검 	 <p>보고 및 유효성 평가</p> <ul style="list-style-type: none"> • 이사회 및 대표집행 임원에게 주요 준법이슈, 대응방안, 준법통제 활동 실적 및 계획 보고 	 <p>내부감사</p> <ul style="list-style-type: none"> • 감사위원회의 감사 및 감독
--	---	---	--

컴플라이언스 주요 활동

윤리·준법경영 문화 확립

클래시스는 연 2회 대표집행임원 메시지를 발송하고, 윤리 및 컴플라이언스 심화 교육, 성희롱 예방 교육 등을 통해 윤리 의식을 고취시키고 있습니다. 또한, 구성원은 공정거래 및 반부패 준수 내용을 포함한 윤리·준법 서약에 참여하고 있습니다.

윤리의식 조사

클래시스는 모든 구성원을 대상으로 매년 윤리의식 조사를 실시하여 윤리적 가치와 행동 기준 준수 여부를 진단하고, 조직 문화 개선의 기초 자료로 활용하고 있습니다. 이 조사를 통해 윤리적 판단력을 강화하고, 지속적인 윤리 문화 정착을 유도하는 한편, 윤리적 위험 요소를 사전에 식별하여 예방할 수 있습니다.

조사 결과를 바탕으로 윤리 교육 및 정책을 보완하고, 지속 가능한 거버넌스 체계를 강화하는 데 활용하고 있습니다. 또한, 윤리의식 조사에는 윤리규정, 부패방지, 공정경쟁 등의 항목이 포함되며, 구성원의 자유로운 의견을 수렴할 수 있도록 구성하여 실질적인 개선 방안을 마련할 수 있도록 하고 있습니다.

컴플라이언스 진단 및 교육

클래시스는 컴플라이언스 대응력을 높이고 윤리·준법에 대한 구성원의 이해와 실천을 강화하기 위하여 단시간 근로자 및 계약직을 포함한 모든 구성원을 대상으로 정기적인 교육을 실시하고 있습니다.

매년 모든 구성원을 대상으로 설문조사를 통해 업무 수행과정에서 비윤리 행위, 직장내 괴롭힘·성희롱, 인권 침해 위험성을 평가합니다. 리스크가 감지된 경우, 추가 조사를 시행하고, 개선조치를 취하고 있습니다.

윤리·준법 실천서약 및 교육

윤리·준법 실천서약	전 구성원 대상 전자 서약 추진(단시간 근로자 및 계약직 포함)
윤리·준법 교육	전 구성원 대상 윤리교육(단시간 근로자 및 계약직 포함, 연 1회 이상)

윤리경영

2025년 윤리·준법 교육 내역

구분	내용
온라인	윤리교육, 직장 내 성희롱, 직장 내 괴롭힘 예방 등(연 1회)
	컴플라이언스 레터 발송(연 2회)
	경영진 교육(연 2회)
오프라인	온보딩 컴플라이언스 교육(매월 1회, 각 1시간) 직무심화(반부패, 공정거래, 무역제재, 자금세탁방지) 교육(연 1회 집합교육)

특히, 공정거래 관련 법규 위반행위를 사전에 예방하기 위한 교육·점검활동을 하고 있습니다. 모든 구성원을 대상으로 공정거래 관련 공통교육을 시행하며, 이수율은 100%를 달성하였습니다. 또한, 영업 및 마케팅, 구매, 연구 등 유관부서 대상으로 맞춤형 공정거래 교육을 실시하고 있습니다. 우리는 공정거래 관련 주요 현안을 공유하고 준법 가이드라인을 제공해 리스크 예방을 위해 힘쓰고 있습니다.

공정거래 교육 현황

구분	내용
온라인	불공정거래 예방 레터 발송 연 1회
오프라인	직무심화 집합교육
	- HCP / 마케팅 / 공정거래 교육 연 1회: 고객혁신, 영업/마케팅 직군
	- 불공정거래 교육 연 1회

협력사 윤리·준법 인프라 구축

클래시스는 공급망과 판매망을 포함한 비즈니스 생태계 전반에서 윤리적 가치를 공유하고 법적 기준을 준수하는 것을 경영의 핵심 원칙으로 삼고 있습니다. 클래시스는 매입처, 매출처 및 전략적 파트너를 포함한 협력사의 ESG 리스크 관리와 준법 역량 강화를 전방위적으로 지원하고 있습니다.

클래시스는 주요 매입처 및 매출처를 대상으로 ESG 경영 수준을 평가 요소에 포함하여 관리하고 있습니다.

- **리스크 스크리닝:** 매년 정기적으로 파트너사의 부패 및 자금세탁 리스크를 스크리닝하고 모니터링하여 가치사슬 내 비재무적 리스크를 최소화합니다.
- **윤리 서약 및 가이드라인:** 비즈니스 파트너를 대상으로 윤리·준법 정책을 주기적으로 안내하고 서약을 권장하며, 정책 준수를 돕기 위한 교육 프로그램과 가이드라인을 배포하여 파트너사의 자가 준법 역량을 강화하고 있습니다.

또한, 클래시스는 직접 고용 인력뿐만 아니라, 클래시스의 브랜드를 대표하여 고객 접점에서 가치를 전달하는 전략적 파트너(Independent Contractors)를 대상으로, 당사 임직원과 동일한 수준의 ‘윤리 준법 가이드라인’ 및 ‘인권 정책’을 확대 적용하고 있습니다.

특히 120일 이상의 장기 협력 관계를 유지하며 기업 운영에 실질적으로 기여하는 파트너들과의 계약 체결 시 윤리·준법, 부패 방지 의무를 명문화하여 준법 경영의 실행력을 확보하였으며, 정기적인 교육과 모니터링을 통해 사업 전반의 잠재적 리스크를 선제적으로 관리하고 있습니다.

클래시스는 협력사 접점에서 발생할 수 있는 비윤리 행위나 인권 침해를 근절하기 위해, ‘사이버 신문고(내부신고채널)’를 개방하여 운영하고 있습니다. 제보자의 익명성을 철저히 보장하며, 접수된 사안에 대해서는 즉각적인 조사와 시정 조치를 통해 건강한 파트너십을 유지하고 있습니다.

윤리경영

전 사업장 대상 정기 윤리·준법 감사 체계

클래시스는 투명한 경영과 내부통제 강화를 위해, 국내외 모든 사업장을 대상으로 매년 정기적인 윤리 및 준법 내부감사를 실시하고 있습니다. 내부감사는 감사위원회의 승인을 받은 연간계획에 따라 독립적으로 수행되며, 결과는 감사위원회에 직접 보고됩니다. 식별된 주요 이슈에 대해서는 대표집행임원이 시정 및 예방 조치를 이행하고, 감사위원회가 이를 감독함으로써 책임성과 통제의 실효성을 확보하고 있습니다. 감사 범위는 부정 및 비윤리 행위, 공정거래 및 법규 준수, 윤리경영 내재화 수준 등 주요 비재무 리스크를 포함합니다. 이를 통해 회사는 윤리 정책의 실행, 모니터링 및 적발 체계를 전사적으로 운영하고 있습니다.

내부고발 및 무관용 보호제도

클래시스는 비윤리 행위를 신고할 수 있는 사이버 신문고를 상시 운영합니다. 비윤리 행위, 직장 내 괴롭힘, 성희롱 등과 관련해 이해관계자라면 누구나 상담하거나 신고할 수 있습니다. 사이버 신문고, 고충처리 채널, 여성 전용 채널 등의 채널을 운영하며, 각 채널은 전문성을 갖춘 전담부서가 접수부터 사후관리까지 책임지고 관리·감독합니다. 제보 및 내부고발 처리 과정은 철저히 익명으로 진행하고, 제보자나 내부고발자가 불이익을 받지 않도록 보호 조치를 취하고 있습니다.

2025년에는 사이버 신문고를 통해 3건 및 구성원 고충처리 채널을 통해 5건의 신고가 각각 접수되었으며, 모든 신고는 조사 후 적절히 조치되었습니다. 그 중 반부패 리스크와 관련된 제보는 없었습니다.

☐ 내부신고제도운영규정



쿼드세이(Quadessy)

리스크 관리

클래시스는 안정적 운영을 위해 부서별 리스크 관리와 전사적 통합 리스크 관리를 실천하고 있습니다.

리스크 관리 체계

클래시스는 지속적인 모니터링과 대응 체계를 구축해 리스크 대응 및 사후 관리를 강화하고 있습니다. 사업의 특성과 전략을 반영한 리스크 관리 체계를 운영하며, 재무 및 비재무 리스크에 대응합니다. 이사회는 전략 및 관리체계를 결정하고, CRO(최고리스크관리책임자)를 중심으로 각 부서가 리스크를 관리합니다.

전사적 리스크 관리 문화

클래시스는 비즈니스에 영향을 미칠 수 있는 잠재적 위험 요소를 선제적으로 파악하고 대응하는 전사적 통합 리스크 관리 체계를 구축하고 있습니다. 전사 리스크를 재무적 리스크(재무, 사업)와 비재무적 리스크(운영)로 세분화하여 각 부서에서 상시 모니터링하고 통제하고 있습니다.

CFO가 CRO를 겸임하며, 정기적으로 각 리스크 관리 부서와 함께 리스크를 체계적으로 점검하고 있습니다.

감사위원회는 윤리/부정/컴플라이언스 리스크를 정기적으로 검토하고, 리스크가 높은 항목을 선정하여 특별감사를 시행할 수 있습니다. 감사위원회는 감사 결과에 따라 개선권고를 제시하고, 개선조치 여부를 확인합니다. 필요 시 CRO와 감사위원회는 리스크를 이사회로 상정할 수 있습니다.

회사는 주주총회를 통해 리스크 관련 전문성과 독립성을 갖춘 인사를 이사회 구성원 및 감사위원회 위원으로 선임하고 있습니다. 투명하고 독립적인 직무 수행을 위하여 감사위원회는 모두 사외이사로 구성하고 있습니다.

부문별 리스크 관리

클래시스는 재무, 사업, 운영 세 부분으로 구분하여 리스크를 관리하고 있습니다.

재무 리스크

환율, 이자율, 신용, 유동성 등 내외부적으로 당면한 재무 리스크를 분석하고, 상황에 맞는 재무 전략을 수립하여 재무 리스크에 대응하고 있습니다. 또한 세무 리스크 관리를 위해 외부 전문가와 세무자문 계약을 체결하여 법인세 신고 및 납부에서 발생할 수 있는 세무 리스크에 대응합니다.

사업 리스크

의료기기 관련 규제, 법령이나 제도 변동을 지속적으로 모니터링하여, 영업 활동을 저해하는 사업 리스크에 대응하고 있습니다.

운영 리스크

인적자원 관리와 인권경영으로 사내에서 발생할 수 있는 운영 리스크를 최소화하며, 품질 및 연구 단계에서 발생할 수 있는 위기와 사고를 사전 모니터링으로 예방하고 있습니다. 환경 법규 및 국제 규제를 준수하며 현장을 점검하고, 사고 예방을 위한 정기 교육과 각종 인증 갱신으로 발생 가능한 운영 리스크를 줄이고 있습니다.

리스크 관리 체계



Appendix

재무성과	71
비재무성과	72
GRI Content Index	81
제3자 검증의견서	87
가입현황	89
수상내역	89

재무성과

요약 연결재무상태표

(단위: 백만원)

	2023	2024	2025
자산			
유동자산	185,737	234,202	295,772
비유동자산	189,706	374,177	408,878
자산총계	375,443	608,379	704,650
부채			
유동부채	29,247	128,904	80,204
비유동부채	62,696	26,831	72,771
부채총계	91,943	155,735	152,975
자본			
지배기업소유주지분	283,500	453,965	552,974
비지배지분	-	(1,321)	(1,299)
자본총계	283,500	452,644	551,675

요약 연결포괄손익계산서

(단위: 백만원)

	2023	2024	2025
매출	180,123	242,939	336,819
매출원가	39,674	51,811	75,728
매출총이익	140,449	191,128	261,091
영업이익	89,622	122,443	170,600
법인세비용차감전순이익	93,842	127,931	168,632
당기순이익	74,225	97,544	131,970
총포괄이익	74,250	97,629	131,999

비재무성과

환경 데이터

온실가스 및 에너지

온실가스 배출 현황

구분	단위	2023	2024	2025
Scope 1	tCO ₂ eq	237	283	353
Scope 2	tCO ₂ eq	350	455	595
온실가스 배출 총량	tCO ₂ eq	587	738	948
온실가스 배출 원단위	tCO ₂ eq/십억원	3.3	3.0	2.8
매출액 *	십억원	180.1	242.9	336.8
목표 배출량 **	tCO ₂ eq	719	783	1,050
온실가스 배출 감축량(증가량) ***	tCO ₂ eq	19	(151)	(210)

* 매출액은 연결 감사보고서 기준

** 전년 대비 원단위 1% 감축 목표

*** 전년도 배출량 대비 감축량(증가량)

**** 온실가스 배출량은 「온실가스 배출권거래제의 배출량 보고 및 인중에 관한 지침」의 [별표 6] '배출활동별 온실가스 배출량 등의 세부 산정방법 및 기준'에 따라 산정하였습니다.

에너지 사용 현황

구분	단위	2023	2024	2025	비고	
매출액 *	십억원	180.1	242.9	336.8		
에너지 소비 관리 목표	TJ	13.90	14.79	20.10		
환산전	이동연소	kL	83	91	118	Scope 1
	LNG	1,000 m ³	28	42	47	Scope 1
	전력	MWh	762	991	1,296	Scope 2
환산후	이동연소	TJ	2.50	2.74	3.55	
	LNG	TJ	1.26	1.88	2.13	
	전력	TJ	7.32	9.51	12.44	
	합계	TJ	11.07	14.14	18.12	
원단위 집약도	이동연소	TJ/십억원	0.0139	0.0113	0.0105	
	LNG	TJ/십억원	0.0070	0.0078	0.0063	
	전력	TJ/십억원	0.0406	0.0392	0.0369	
	합계	TJ/십억원	0.0615	0.0582	0.0538	

* 매출액은 연결 감사보고서 기준입니다.

비재무성과

환경 데이터

폐기물

폐기물 배출 현황

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
목표		ton	10.0	10.0	25.0
유형별	일반폐기물	ton	15.0	10.2	23.5
	지정폐기물	ton	0.0	0.0	0.0
	건설폐기물	ton	0.0	0.0	0.0

* 주식회사 이루다 흡수합병(안양공장 편입)에 따른 사업장 확대 및 공정 효율화 작업을 반영하여, 2025년 폐기물 배출량 목표를 조정하였습니다.

폐기물 처리

구분	단위	2023	2024	2025
일반폐기물 소각률	%	100.0	100.0	100.0
일반폐기물 소각량 *	ton	15.0	10.2	23.5

* 폐기물은 에너지 회수가 가능한 외부 전문업체를 통해 소각 처리되며, 회수된 에너지는 자원으로 재활용되고 있습니다.

수자원 관리

용수 사용 현황

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025	비고
사업장별 용수	본사	ton	3,461	4,959	6,462	상수
	문정공장 *	ton	218	293	303	상수
	미사공장 *	ton	50	N/A	N/A	상수
	안양공장 **	ton	N/A	130	221	상수
총계	총계	ton	3,729	5,382	6,986	
	매출액	십억원	180.1	242.9	336.8	
	용수 사용량 집약도	ton/십억원	20.7	22.2	20.7	
용수 사용 목표 및 실적	용수 사용량 집약도 목표	ton/십억원	23.8	23.5	23.3	
	용수 사용량 목표 대비 추진 실적	%	87.1	94.2	89.1	
	용수 사용량 증가량	ton	285	1,653	1,604	

* 미사공장은 2023년에 문정공장으로 병합 완료되었습니다.

** 안양공장은 2024년 10월 1일 흡수합병하여, 10월 1일 이후의 데이터만 취합하였습니다.

*** 취수량과 사용량은 동일합니다.

**** 당사의 용수 사용량은 대부분 사람이 일상생활을 영위하는데 사용하는 생활용수입니다.

비재무성과

사회 데이터

구성원 현황

연령별/성별 등

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
총 임직원 수 *		명	383	527	532
성별	남성	명	232	330	333
	여성	명	151	197	199
국적별	내국인	명	376	518	527
	외국인	명	7	9	5
연령별	30세 미만	명	56	85	75
		%	14.6	16.1	14.1
	30세 이상	명	283	383	394
		%	73.9	72.7	74.1
	50세 미만	명	44	59	63
		%	11.5	11.2	11.8

* 등기 임원을 제외한 인원

고용 형태별 현황 *

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
총 정규직 근로자 수		명	365	491	497
성별	남성	명	224	314	318
	여성	명	141	177	179
총 비정규직 근로자 수 **		명	18	36	35
성별	남성	명	8	16	15
	여성	명	10	20	20
총 상근직(full-time) 근로자 수		명	381	517	525
성별	남성	명	231	329	331
	여성	명	150	188	194
비상근직(part-time) 근로자 수		명	2	10	7
성별	남성	명	1	1	2
	여성	명	1	9	5

* 등기 임원을 제외한 인원

** 미등기 임원 및 집행임원을 포함한 인원

소속 외 근로자 현황

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
총 소속 외 근로자 수		명	-	4	-
유형별	파견직	명	-	4	-

* 2024년도 4인의 소속외 근로자는 2025년에 모두 정규직으로 전환되었습니다.

비재무성과

사회 데이터

구성원 현황

신규 정규직 채용 수

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
총 정규직 채용 수		명	-	-	85
성별	남성	명	-	-	53
	여성	명	-	-	32

* 신규 정규직 채용 수는 2025년부터 공개하였습니다.

퇴사 및 이직 (정규직 임직원 기준)

구분	단위	2023	2024	2025
자발적 퇴사율 *	%	12.6	8.4	12.8

* 계약기간 만료 등 비자발적인 퇴사는 계산에서 제외되었습니다.

* 평균 정규직 임직원 수 대비 회계연도에 자발적으로 퇴사한 인원 및 비율입니다.

평균 근속연수

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
평균 근속연수		년	2.9	3.4	3.3
성별	남성	년	3.3	3.5	3.4
	여성	년	2.4	3.1	3.0

구성원 다양성 및 기회균등

직책별 다양성 현황

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
총 임직원 수		명	383	527	532
총 임원 수		명	10	13	14
성별	남성	명	7	10	11
	여성	명	3	3	3
총 관리자 수 *		명	48	61	54
성별	남성	명	37	42	38
	여성	명	11	19	16
총 팀원 수		명	325	453	464
성별	남성	명	188	278	284
	여성	명	137	175	180

* 팀장/그룹장

여성 인재 육성

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
여성 임직원 비율		%	39.4	37.4	37.4
직책별	관리자 *	명	11	19	16
		%	22.9	31.1	29.6
임원 **	명	3	3	3	
	%	30.0	23.1	21.4	

* 팀장 / 그룹장

* 여성 관리자 수 / 전체 관리자 수

** 여성 임원 수 / 전체 임원 수

비재무성과

사회 데이터

구성원 다양성 및 기회균등

취약계층 고용

구분	단위	2023	2024	2025
총 장애인 수	명	4	11	9

육아휴직 사용 현황

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
육아휴직자 수		명	4	6	13
성별	남성	명	-	2	7
	여성	명	4	4	6
육아휴직 후 복귀자 수		명	8	2	5
성별	남성	명	-	1	3
	여성	명	8	1	2
육아휴직 복귀 후 12개월간 근속자		명	N/A	7	1
성별	남성	명	N/A	-	1
	여성	명	N/A	7	-

구성원 교육 및 평가

임직원 교육

구분	단위	2023	2024	2025
총 교육시간	시간	17,323	24,672	27,013
1인당 교육시간 *	시간	45	46	51

* 인당 평균 교육시간: 총 교육시간 / 회계기간말 임직원 수

교육 중 일부 상세내역

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
윤리경영	윤리, 부패방지, 공정경쟁 등	시간	1,719	471	383
	직장내 괴롭힘 방지	시간	373	485	509
인권경영	직장내 성희롱 예방	시간	373	485	509
	장애인 인식 개선	시간	373	485	509
	개인정보 보호	시간	373	485	509
리더십	리더십, 조직문화, 온보딩 등	시간	4,126	4,821	6,211

성과 및 경력개발 평가

구분	단위	2023	2024	2025
정기적 평가를 받는 임직원 *	%	100.0	100.0	100.0

* KPI 목표관리, 조직단위별/개인별 성과평가, 면담 실시

비재무성과

사회 데이터

평균 보상 급여

임직원 평균 보상금액

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
임직원 평균 보상 급여액		백만원	59	67	66
성별	남성	백만원	68	74	71
	여성	백만원	46	57	58
남성 대비 여성 임직원의 보상 급여액 비율		%	67.6	77.0	81.7

산업안전보건

임직원 산업재해 현황 (A)

구분	단위	2023	2024	2025
총 사망자 수	명	-	-	-
산업재해 수	명	1	1	1
산업재해율 *	%	0.26	0.19	0.19

* 근로자 100명당 산업재해율

** (A) = (B) + (C)

임직원 업무 관련 상해 발생 현황 (B)

구분	단위	2023	2024	2025
총 사망자 수	명	-	-	-
업무 관련 심각한 상해	명	-	-	-
그 밖의 업무 관련 상해 *	명	1	-	1

* 업무 관련 사고에 대해 원인 분석 및 재발 방지 조치를 시행하고, 사고 사례 전파 교육 등을 통해 안전의식을 제고하였습니다.

임직원 업무 무관 상해 발생 현황 (C)

구분	단위	2023	2024	2025
업무 무관 상해 *	명	-	1	-

* 2024년 발생한 업무 무관 상해 1건에 대해 사고 사례 전파 교육, 단체 체육활동 전 안전 교육 및 준비 운동 실시, 과격한 체육활동 지양 등의 조치를 시행하였습니다.

산업안전보건 관리체계 적용 인원

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
산업안전보건 관리 시스템의 적용을 받는 근로자	근로자 수 *	명	383	531	532
	근로자 비율	%	100.0	100.0	100.0
내부 감사를 받은 산업안전보건 관리 시스템의 적용을 받는 근로자 *	근로자 수 *	명	383	531	532
	근로자 비율	%	100.0	100.0	100.0
외부 기관의 감사/인증된 산업안전보건 관리 시스템의 적용을 받는 근로자 **	근로자 수 *	명	N/A	204	197
	근로자 비율	%	N/A	38.4	37.0

* 임직원 및 소속 외 근로자 포함합니다.

** 주요 제조시설에 대해 ISO 45001(안전보건경영 시스템)을 2024년 최초 인증을 득하였습니다.

교육현황

구분	단위	2023	2024	2025
안전보건경영	시간	4,540	8,921	12,976

비재무성과

사회 데이터

시장 신뢰 강화

고객 개인정보 위반 및 고객정보 분실

구분	단위	2023	2024	2025
고객 개인정보보호 위반 관련 민원	건	-	-	-

라벨링 법률 및 마케팅 커뮤니케이션 법률 규정 위반

구분	단위	2023	2024	2025
주요 제품 및 서비스 중 정보와 라벨링 절차가 적용되고 이와 관련된 평가를 받은 제품 및 서비스의 비율	%	100.0	100.0	100.0
규제 위반 건수	건	-	-	-

제품 및 서비스의 안전보건 영향에 관한 규정 위반

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
안전 영향을 평가한 제품 및 서비스의 비율		%	100.0	100.0	100.0
규제 위반에 대해 벌금/처벌 받은 사건 수		건	-	-	-
규제 위반에 대해 경고 받은 사건 수		건	-	-	-
내부 기준 미준수 사건 수	권고사항	건	2	-	-
	경부적합	건	-	2	1
내부 기준 미준수 사건 개선조치 완료 비율		%	100.0	100.0	100.0

교육현황

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
제품품질경영	QMS공통	시간	560	554	1,322
	규제과학	시간	205	223	597
	연구개발	시간	432	235	576
	제조품질	시간	1,695	2,386	2,250
	제품판매	시간	699	1,477	240

비재무성과

사회 데이터

반부패 정책

사업장 부패 리스크 평가

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
부패 위험을 평가한 사업장	사업장 수	개	3	3	3
	사업장 비율	%	100.0	100.0	100.0

* 데이터 수집은 2023년부터 실시하였습니다.

조직의 반부패 정책 및 절차에 대한 공지

구분	단위	2023	2024	2025
공지를 전달받은 거버넌스 구성원 비율	%	100.0	100.0	100.0
공지를 전달받은 근로자 비율	%	100.0	100.0	100.0

반부패 교육

구분	단위	2023	2024	2025
교육받은 임직원 비율	%	100.0	100.0	100.0

법규 및 규제 위반 내역

구분	단위	2023	2024	2025
규제 위반 건수	건	-	-	1
벌금 및 과태료 액수 **	백만원	-	-	0.8
소송사건 관련 부채	백만원	-	-	-

* 벌금 또는 과태료가 부과된 경우 규제 위반 건수에 포함됩니다.

** 산업안전보건법에 따라 지하 비상발전기 경유에 대한 물질안전보건자료(MSDS) 미게시로 80만 원의 과태료가 부과되었으며, 현재 시정조치를 완료하였습니다.

공급망 관리

공급망 평가

구분	단위	2023	2024	2025
선정평가를 거친 신규공급업체의 비율	%	100.0	100.0	100.0
공급업체 위험평가 실시 비율	%	100.0	100.0	100.0
공급업체 AUDIT 비율	%	21.6	25.8	10.0
AUDIT 후 개선안 마련에 합의한 공급업체 수	개	-	3	2

비재무성과

거버넌스 데이터

거버넌스 역량 증대

이사회 구성 현황

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
총 이사 수 *		명	8	8	7
성별	남성	명	7	7	5
	여성	명	1	1	2
유형별	30세 미만	명	-	-	-
	30세 이상 50세 미만	명	4	4	4
	50세 이상	명	4	4	3

* 기말 기준 이사 수입니다.

이사회 운영 현황

구분	세부구분	단위	2023	2024	2025
총 이사회 개최 횟수		회	9	14	11
총 안건 수		건	34	54	47
유형별	논의	건	23	40	34
	보고	건	11	14	13
ESG 관련 안건 검토 *		건	2	3	4
이사 참석률		%	95.8	100.0	100.0

* 안건 제목에 ESG와 안전보건 포함 여부를 기준으로 합니다.

이사회 보수액

구분	단위	2023	2024	2025
인원 수 *	명	8	9	7
고정급여	백만원	397	407	419
변동급여	백만원	61	76	78
보수총액	백만원	458	483	497
인당 평균 보수액	백만원	57	54	71
보상위원회의 사외이사 참석률 **	%	100.0	100.0	100.0

* 사임/임기만료된 이사 수를 포함합니다.

** 보상위원회는 2023년에 신규 설치되었습니다.

GRI Content Index

General Disclosures

구분	지표 명	보고위치	비고	
조직 및 보고관행	2-1	조직 구성정보	7-8	
	2-2	지속 가능경영 보고서에 포함된 법인 목록	2	
	2-3	보고 기간, 주기 및 보고서 관련 문의처	2	
	2-4	정보의 재작성	N/A	해당 사항 없음
	2-5	외부 보증	87-88	
활동 및 임직원	2-6	조직 활동, 가치사슬 및 기타 사업관계	7-9	
	2-7	임직원	23, 74-76	
	2-8	임직원이 아닌 근로자	74	
지배구조	2-9	지배구조 및 구성	53-64	
	2-10	최고의사결정기구 위원 추천 및 선정	54, 61-62	
	2-11	최고의사결정기구 의장	59	
	2-12	영향 관리를 감독하는 최고의사결정기구의 역할	54-59	
	2-13	영향 관리에 대한 책임 위임	54-59	
	2-14	지속 가능경영 보고 관련 최고의사결정기구의 역할	56-57, 80	
	2-15	이해관계 상충	54-59	
	2-16	주요 우려사안에 대한 커뮤니케이션	54-59	
	2-17	최고의사결정기구의 집합적 지식	56	
	2-18	최고의사결정기구의 성과평가	58	
	2-19	보수 정책	59-60	
	2-20	보수 산정 프로세스	59-60	
	2-21	연간 총 보수 비율	사업보고서	

GRI Content Index

General Disclosures

구분	지표 명	보고위치	비고
전략, 정책 및 관행	2-22	지속 가능한 발전 전략에 대한 성명서	6
	2-23	정책 선언	17, 35, 36, 38, 39, 43, 65, 68
	2-24	정책 선언 내재화	17, 35, 36, 38, 39, 43, 65, 68
	2-25	부정적 영향을 해결하기 위한 절차	36-37, 68
	2-26	자문 요청 및 우려사항 제기 절차	36-37, 68
	2-27	법률 및 규정 준수	65-68
	2-28	가입협회	89
이해관계자 참여	2-29	이해관계자 참여 접근방식	15
	2-30	단체 교섭 협약	33

GRI Content Index

Material Topics & Topic Standards

구분		지표 명	보고위치	비고
GRI 3: 중대 이슈 공개	3-1	중대 이슈 결정 프로세스	14	
	3-2	중대 이슈 리스트	14	
제품 책임 및 고객 신뢰				
중대 이슈	3-3	중대 이슈 관리	13	
GRI 416: 고객 보건 및 안전	416-1	제품/서비스의 건강 및 안전 영향 평가	45-47, 78	
	416-2	제품/서비스의 건강 및 안전 영향 관련 위반	49, 78	
GRI 417: 마케팅 및 라벨링	417-1	제품/서비스 관련 정보 및 라벨링 요건	49, 78	
	417-2	제품/서비스 정보 및 라벨링 관련 위반	49, 78	
	417-3	마케팅 커뮤니케이션 관련 위반	78	
인적자본 관리				
중대 이슈	3-3	중대 이슈 관리	12-13	
GRI 401: 고용	401-1	신규채용 및 이직	23-24, 75	
	401-2	비정규직 근로자에게는 제공되지 않는 정규직 근로자를 위한 복리후생	N/A	해당 사항 없음
	401-3	육아휴직	31, 76	
GRI 403: 산업 보건 및 안전	403-1	직장 건강 및 안전 관리 시스템	39-41, 77	
	403-2	위험요인 파악, 리스크 평가, 사고 조사	39-41, 77	
	403-3	직장 의료 서비스	39-41, 77	
	403-4	직장 건강 및 안전 관련 커뮤니케이션, 자문 및 근로자 참여	39-41, 77	
	403-5	직장 건강 및 안전 관련 근로자 교육	39-41, 77	
	403-6	근로자 건강 증진	39-41, 77	
	403-7	비즈니스 관계와 직접적으로 연계된 직장 건강 및 안전 영향의 예방과 완화	39-41, 77	
	403-8	직장 건강 및 안전 관리 시스템의 적용 대상 근로자	39-41, 77	
	403-9	업무 관련 부상	41, 77	
	403-10	업무 관련 질병	N/A	0건

GRI Content Index

Material Topics & Topic Standards

구분	지표 명	보고위치	비고
GRI 404: 훈련 및 교육	404-1	직원 1인당 평균 교육 시간	26, 76
	404-2	직원 역량강화 및 이직지원 프로그램	25-29, 76
	404-3	정기적으로 성과 및 경력 개발 검토를 받는 직원 비율	25, 76
GRI 405: 다양성 및 기회균등	405-1	지배구조 기구와 직원의 다양성	23, 55, 74-76, 80
	405-2	남성 대비 여성의 기본급 및 보수 비율	77
GRI 406: 차별금지	406-1	차별 사례 및 이에 대한 시정조치	37 0건
윤리경영 및 지배구조 건전성			
중대 이슈	3-3	중대 이슈 관리	13
GRI 205: 반부패	205-1	사업장 부패 리스크 평가	66
	205-2	반부패 정책과 절차에 관한 커뮤니케이션 및 교육	65-68, 79
	205-3	확인된 부패 사례 및 조치	68 0건

GRI Content Index

Other GRI Index

구분	지표 명	보고위치	비고	
GRI 302: 에너지	302-1	조직 내 에너지 소비	19-20, 72	
	302-2	조직 외부에서의 에너지 소비	N/A	향후 관리 예정임
	302-3	에너지 집약도	19-20, 72	
	302-4	에너지 소비 감축	19-20, 72	
	302-5	제품 및 서비스의 에너지 요구량 감축	N/A	
GRI 303: 용수	303-1	공유 자원으로서의 물과의 상호작용	N/A	생활 용수만 있어 별도 관리하지 않음
	303-2	물 방류 관련 영향 관리	N/A	생활 하수로 별도 관리하지 않음
	303-3	취수	73	
	303-4	방류	73	생활 하수로 별도 관리하지 않음
	303-5	물 소비	73	
GRI 305: 배출	305-1	직접 온실가스 배출량 (Scope1)	20, 72	
	305-2	간접 온실가스 배출량 (Scope2)	20, 72	
	305-3	기타 간접 온실가스 배출량 (Scope3)	N/A	향후 관리 예정임
	305-4	온실가스 배출 집약도	20, 72	
	305-5	온실가스 배출량 감축	20, 72	
	305-6	오존층 파괴 물질 (ODS) 배출량	N/A	해당 사항 없음
	305-7	질소산화물(NOx), 황산화물(SOx) 및 기타 중요한 대기 배출량	N/A	해당 사항 없음
GRI 306: 폐기물	306-1	폐기물 발생 및 심각한 폐기물 관련 영향	21, 73	
	306-2	중요한 폐기물 관련 영향 관리	21, 73	친환경 포장재 및 리퍼비시 파트
	306-3	폐기물 발생	73	
	306-4	폐기에서 전환된 폐기물	73	
	306-5	직접 처리된 폐기물	73	

GRI Content Index

Other GRI Index

구분	지표 명	보고위치	비고
GRI 408: 아동노동	408-1 아동노동 발생 위험이 높은 사업장 및 공급업체	35	해당사항 없음
GRI 409: 강제노동	409-1 강제 노역 발생 위험이 높은 사업장 및 공급업체	35	해당사항 없음
GRI 410: 보안관행	410-1 인권 정책 및 절차에 관한 교육을 받은 보안 담당자	N/A	내부 보안담당자는 인당 평균 5시간의 인권 교육을 이수함
GRI 411: 원주민 권리	411-1 원주민 권리 침해 사례	N/A	해당사항 없음
GRI 413: 지역사회	413-1 지역사회 참여, 영향 평가 및 개발 프로그램 운영 사업장	N/A	취약계층의 자립 기반 마련과 안정적인 근로환경 조성을 위해 노력함
GRI 413: 지역사회	413-2 지역사회에 중대한 실제적/잠재적 부정적 영향을 미치는 사업장	N/A	해당사항 없음
GRI 414: 공급업체 사회 영향 평가	414-1 사회적 기준에 따른 심사를 거친 신규 공급업체	79	
	414-2 공급망 내 부정적 사회적 영향 및 그에 대한 대응조치	79	
GRI 415: 공공정책	415-1 정치 기부금	N/A	정치기부금 없음
GRI 418: 고객개인정보	418-1 고객 개인정보보호 위반 및 고객정보 분실 관련해 입증된 민원	79	0건

제3자 검증의견서

CLASSYS

Sustainability Report 2025 독자 귀중

서문

한국경영인증원(KMR)은 2025년 12월 31일로 종료하는 사업연도에 대한 클래스스 지속가능경영보고서 2025의 제3자 검증을 요청받았습니다. 보고서 작성과 정보, 내부통제에 대한 책임은 클래스스 경영자에게 있으며, 본 한국경영인증원의 책임은 합의된 업무를 준수하고 독립적인 검증결론을 클래스스 경영자에게 보고하는데 있습니다.

검증대상

클래스스의 보고서에서 기술한 다음의 지속가능성 관련 조직의 성과와 활동을 대상으로 하였습니다.

- 클래스스 지속가능경영보고서 2025

준거기준

클래스스의 보고서에서 기술한 다음의 지속가능성 관련 조직의 성과와 활동을 대상으로 하였습니다.

- GRI Standards 2021 : 2023 (GRI)

검증기준

검증팀은 ISO 17029 및 KMR EDV 01의 품질관리 업무시스템을 적용하고, AA1000AS v3 및 KMR 검증기준인 SRV1000의 검증기준에 따라 검증심사를 수행하였습니다. AA1000AS v3에서는 포괄성(Inclusivity), 중요성(Materiality), 대응성(Responsiveness) 및 영향성(Impact) 원칙의 준수여부와 정보의 신뢰성 및 품질을 평가하고, SRV1000에서는 GRI를 준거 기준으로 하였는지 판단과 데이터오류 제로를 목표로 입체적 심사를 수행했으며, 중요성 기준은 전문가적 판단을 적용하였습니다.

- ISO 17029 : 2019, ISO 14065 : 2020, AA1000AS v3 : 2020 (AccountAbility), AA1000AP : 2018 (AccountAbility), SRV1000 : 2022 (KMR), KMR EDV 01 : 2024 (KMR)
- 보증수준/중요성수준 : AA1000AS v3 – Type 2/Moderate

검증범위

지속가능경영보고서에 포함된 검증대상 지속가능성 정보는 다음과 같습니다.

- GRI Standards 2021 보고 원칙
- 공통표준(Universal Standards)

- 특정주제 표준(Topic Specific Standards)
 - GRI 205: 반부패(Anti-Corruption)
 - GRI 401: 고용(Employment)
 - GRI 403: 산업안전보건(Occupational Health and Safety)
 - GRI 404: 교육훈련(Training and Education)
 - GRI 405: 다양성과 기회균등(Diversity and Equal Opportunity)
 - GRI 406: 차별금지(Non-discrimination)
 - GRI 416: 고객안전보건(Customer Health and Safety)
 - GRI 417: 마케팅 및 라벨링(Marketing and Labeling)

보고서의 보고경계 중 조직 외부 정보(예: 재무정보, 온실가스 배출량에 대한 데이터...)는 검증범위에서 제외되었습니다.

검증방법

한국경영인증원 검증팀은 합의된 검증 범위에 대해 상기 기술된 검증기준에 따라 아래와 같이 검증을 진행했습니다.

- 지속가능성 정보 작성 근거로 사용한 준거기준의 적합성, 중요성 평가 프로세스 신뢰성 및 결과 평가
- 질문으로 데이터 관리 통제환경과 프로세스, 정보시스템을 이해(통제활동 효과성을 테스트하지 않음)
- 추정치 도출 방법이 적절하고 일관적인지 평가(단, 기초데이터 테스트나 검증인 자체추정치 미도출)
- 본사를 방문하였으며 방문현장은 현장의 지속가능성 정보 기여도, 이전 기간 이후 예상치 못한 변동가능성 등을 기준으로 선정하여 데이터 샘플링, 방문한 현장에서 제한된 수의 원천기록을 실사
- 보고서 작성에 대해 책임 있는 담당자와의 인터뷰
- 지속가능성 정보의 표시 및 공시가 정확하고 명확한 범위로 표현되었는지 고려
- 기초정보 간 비교 및 대사와 재계산, 분석, 역추적 등을 통한 오류 포함여부 식별
- 독립적인 외부 출처 및 공공 데이터베이스, 보도자료 등을 기반으로 한 정보의 신뢰성과 균형 평가

제한사항 및 극복방안

검증심사의 고유한계로써 비재무 데이터를 평가하고 측정하기 위해 일반적으로 인정된 보고체계나 충분히 확립된 관행이 존재하지 않으며, 다양한 측정치와 측정방법이 허용됩니다. 따라서 비재무 데이터는 기업들 간 비교가능성에 영향을 미칠 수 있으며, 검증팀은 이에 대해 전문가적 판단에 따랐습니다. 제한적 보증에서는 위험평가 절차와 평가된 위험에 대응하여 수행된 절차의 범위가 합리적 보증보다 제한적입니다. 검증심사팀은 클래스스에서 제공한 데이터 및 정보가 완전하고 충분하다는 가정을 기반으로 클래스스에서 수집한 데이터에 대한 질의 및 분석, 제한된 형태의 표본추출방식을 통해 한정된 범위에서 실시하였습니다. 이를 극복하기 위해 전자공시시스템, 국가 온실가스 종합관리시스템 등 독립적인 외부 출처 및 공공 데이터베이스를 참고하여 정보의 품질 및 신뢰성을 확인하였습니다.

제3자 검증의견서

CLASSYS

Sustainability Report 2025 독자 귀중

검증결과 및 의견

검증팀은 문서검토 및 인터뷰 등의 결과를 토대로 클래스스와 보고서 수정에 대해 여러 차례 논의하였으며, 수정 및 개선권고 사항 반영을 확인하기 위해 보고서의 최종판을 검토하였습니다. 검증결과, 검증팀은 클래스스가 제시한 증거기준에 따라 (in accordance with) 발간하였으며, 보고서 내용 관련 입수한 증거가 검증의견의 근거를 제공하기에 충분하지 않다고 믿을 만한 사항을 발견하지 못하였습니다. 원칙에 대한 본 검증팀의 의견은 다음과 같습니다.

포괄성 원칙

클래스스는 이해관계자에 대한 조직의 책임에 대해 공약하고 이를 실천하기 위해 다양한 형태와 수준의 이해관계자 커뮤니케이션 채널을 개발하여 운영하고 있습니다. 검증팀은 이 과정에서 누락된 주요 이해관계자 그룹을 발견할 수 없었으며, 그들의 견해 및 기대 사항이 적절히 조직의 전략에 반영되도록 노력하고 있음을 확인하였습니다.

중요성 원칙

클래스스는 조직의 지속가능성 성과에 미치는 주요 이슈들의 중요성을 고유의 평가 프로세스를 통해 결정하고 있으며, 검증팀은 이 프로세스에서 누락된 중요한 이슈를 발견하지 못하였습니다.

대응성 원칙

클래스스는 도출된 주요 이슈의 우선순위를 정하여 활동성과와 대응사례 그리고 향후 계획을 포괄적이고 가능한 균형 잡힌 방식으로 보고하고 있으며, 대응활동들이 보고서에 부적절하게 기재되었다는 증거를 발견하지 못하였습니다.

영향성 원칙

클래스스는 중요성 평가를 통해 파악된 주요 주제들의 직간접적인 영향을 파악하여 모니터링하고 있으며 가능한 범위 내에서 해당 영향을 정량화된 형태로 보고하고 있음을 확인하였습니다.

특정 지속가능성 성과정보의 신뢰성과 품질

검증팀은 AA1000AP(2018) 원칙 준수 여부에 더해 지속가능성 성과와 관련된 탄소중립 로드맵, 생산시설 및 생산공정 효율화, 제품 리퍼비시, 자발적 퇴사율, 목표 배출량, 폐기물 배출 현황, 일반폐기물 소각량, 사업자별 용수, 총 임직원 수, 퇴사 및 이직 (정규직 임직원 기준), 총 장애인수에 대한 신뢰성 검증을 실시하였습니다. 해당 정보 및 데이터의 검증을 위해 담당자와 인터뷰를 실시하였으며, 데이터 샘플링 및 근거 문서 그리고 외부 출처 및 공공 데이터베이스를 통해 신뢰할 수 있는 데이터를 확인하였습니다. 검증팀은 지속가능성 성과 정보에서 의도적 오류나 잘못된 기술을 발견하지 못하였습니다.

검증인 적격성 및 독립성과 품질관리시스템

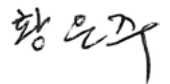
한국경영인증원은 ISO/IEC 17029 : 2019 (적합성평가 - 계획검증과 결과 검증기관에 대한 일반원칙과 요구사항 : ISO 14067, 추가 인정기준 ISO 14065) 및 ISO/IEC 17021 : 2015(경영시스템의 심사 및 인증을 제공하는 기관에 대한 요구사항), 대한민국 온실가스 배출권거래제 검증기관입니다. 또한, 한국경영인증원은 IAASB ISQM1 : 2022 (국제감사인증표준위원회의 국제품질관리기준)에 준하고 ISO/IEC 17029 요구사항에 근거한 KMR EDV 01 : 2024 (ESG공시 검증업무시스템)의 문서화된 방침과 절차를 포함한 포괄적인 품질관리시스템을 유지하고 있습니다. 아울러, 한국경영인증원은 IESBA Code : 2023 (국제공인회계사 윤리기준)에 준하는 성실, 공정, 전문가적 적격성과 정당한 주의, 비밀유지 및 전문가적 품위의 윤리적 요구사항을 준수했습니다. 검증팀은 지속가능성 전문가들로 구성되어 있으며, 제3자 검증서비스를 제공하는 업무 이외에 클래스스의 사업활동에 영리를 목적으로 하는 어떠한 이해관계도 맺지 않은 독립성을 유지하고 있습니다.

이용제한 및 유의사항

본 검증의견서는 조직의 지속가능경영 성과와 활동에 대한 이해를 돕기 위해 클래스스의 경영진을 위하여 작성되었으며, 클래스스의 경영진 이외의 제3자 사용에 대하여 당 법인은 어떠한 책임도 지지 않습니다. 이 검증의견서를 아래 검증일 현재로 유효합니다. 아래 검증일 이후 이 검증의견서는 수정될 수도 있으므로 가장 최신 보고서인지 확인을 권장합니다.

2026년 5월 21일



대표이사 

가입현황

가입기관	관련 팀	가입연도
서울상공회의소	무역팀	2015
(사)한국무역협회	무역팀	2018
(사)한국의료기기산업협회	인재경영실	2022
한국의료기기협동조합	마케팅팀	2012
한국전기기술인협회	인재경영실	2022
한국소방안전원	인재경영실	2022
한국거래소	IR팀	2015
코스닥협회	IR팀	2018
한국IR협의회	IR팀	2018

수상내역

수상	수상연도	수여기관
‘슈링크 유니버스(Ultraformer MPT)’, 2023 소비자 추천 1위 브랜드 선정	2023	조선일보
2023년 코스닥 라이징스타 선정	2023	한국거래소
한국IR대상 코스닥 부문 대상 수상	2023	한국IR협의회
머니투데이 IR 코스닥 글로벌 세그먼트 최우수상	2023	머니투데이
제15회 대한민국 코스닥기업 중소벤처기업부 장관상 수상	2023	코스닥협회
7000만불 수출의탑 수상	2023	산업통상자원부
슈링크 유니버스(Ultraformer MPT), ‘2024 대한민국 브랜드 명예의 전당’, 피부미용 의료기기 부문에서 우수 브랜드 선정	2024	산업정책연구원
2024년 코스닥 라이징스타 선정	2024	한국거래소
2024년 ‘대한민국 일자리 으뜸기업’ 선정	2024	고용노동부
한국IR대상 코스닥시장 IR우수기업 선정	2024	한국IR협의회
제16회 대한민국코스닥기업 코스닥대상 국무총리상 수상	2024	코스닥협회
1억불 수출의탑 수상	2024	산업통상자원부
2024년 한국ESG기준원 지배구조 우수기업 선정	2024	한국ESG기준원
슈링크 유니버스(Ultraformer MPT), ‘2025 대한민국 브랜드 명예의 전당’, 피부미용 의료기기 부문 최고 브랜드로 선정	2025	산업정책연구원
볼뉴머(Everesse) ‘2025 한국소비자 평가 최고 브랜드’ 레이저 리프팅 의료기기 부문 대상	2025	동아일보
코스닥시장 공시 우수법인 선정	2025	한국거래소
한국IR대상 우수상 수상	2025	한국IR협의회
서스틴베스트(Sustainvest) ESG Best Companies 100 선정	2025	서스틴베스트
포용적 조직문화 개선 우수기업으로 진흥원장상 수상	2025	성평등가족부 / 양성평등교육진흥원
슈링크 유니버스(Ultraformer MPT), ‘2026 대한민국 브랜드 명예의 전당’, 피부미용 의료기기 부문 최고 브랜드로 선정	2026	산업정책연구원
볼뉴머(Everesse), ‘2026 K-Brand Awards’ K-의료 부문 수상	2026	TV조선



서울특별시 강남구 테헤란로 208

<http://classys.co.kr> | 1544-3481

email : hikim@classys.com